



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3049

30 Δεκεμβρίου 2011

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Προγραμματική Συμφωνία και εξουσιοδότηση υπογραφής της σχετικά με τον ορισμό της εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» ως Δικαιούχου για την εκτέλεση του έργου «Ολοκληρωμένο σύστημα παρακολούθησης και καταγραφής των αλιευτικών δραστηριοτήτων», ευθύνης του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας. 1
- Σύσταση Ν.Π.Ι.Δ. στο Δήμο Αστυπάλαιας του Νομού Δωδεκανήσου με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΣΤΥΠΑΛΑΙΑΣ» 2
- Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 55/2011 απόφασης Δ.Σ «Συγχώνευση σχολικών επιτροπών Σύσταση Σχ. Επιτροπής Β/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κισάμου» όσον αφορά τους σκοπούς..... 3
- Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 53/2011 απόφασης Δ.Σ «Συγχώνευση σχολικών επιτροπών. Σύσταση Σχ. Επιτροπής Α/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κισάμου» όσον αφορά τους σκοπούς, 4

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αριθμ. 5000.1/62/2011 (1)
Προγραμματική Συμφωνία και εξουσιοδότηση υπογραφής της σχετικά με τον ορισμό της εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» ως Δικαιούχου για την εκτέλεση του έργου «Ολοκληρωμένο σύστημα παρακολούθησης και καταγραφής των αλιευτικών δραστηριοτήτων», ευθύνης του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2860/2000 (ΦΕΚ 251/Α/14-11-2000) Διαχείριση, Παρακολούθηση και Έλεγχος του Κοινωνικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες Διατάξεις όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ειδικότερα το άρθρο 24 αυτού.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α/03-12-2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυσσόμενων παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 32 παρ. 2 αυτού.

3. Τα άρθρα 54 και 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το πρώτο άρθρο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005).

4. Το Π.Δ 96/2010 (ΦΕΚ 170Α'/28-09-2011 «Σύσταση Υπουργείου Θαλάσσιων Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας, καθορισμός των αρμοδιοτήτων του και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» και το Π.Δ 127/2010 (ΦΕΚ 214Α'/20-12-2010) «Ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων, Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, Προστασίας του Πολίτη και Θαλάσσιων Υποθέσεων, Νήσων και Αλιείας» όπως τροποποιήθηκαν με το Π.Δ. 73/2011 (ΦΕΚ 178Α'/11-08-2011) «Μετονομασία της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης, ανακατανομή των υπαγομένων σε αυτές υπηρεσιών, μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων από το Υπουργείο Πολιτισμού και Τουρισμού στον Πρωθυπουργό, σύσταση Γενικής Γραμματείας Ναυτιλίας στο Υπουργείο Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και ρύθμιση άλλων συναφών θεμάτων» και ισχύει σήμερα.

5. Την υπ' αριθμ. 5221.1/14/2011/25-11-2011 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στο Υφυπουργό Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας Σπυρίδωνα - Άδωνι Γεωργιάδη» (2741 Β')

6. Την υπ' αριθμ. 10071/23-03-2001 Κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (ΦΕΚ 324/Β/27-03-2001), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα με την υπ' αριθμ. ΔΙΔΚ/ΚΤΠ/20310/22-09-2010 απόφαση της Υφυπουργού Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΦΕΚ 1584/Β/29-09-2010).

7. Την υπ' αριθμ. 263/24-04-2002 Κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Κύρωση του Κανονισμού Προμηθειών της Εταιρείας

“Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.” (ΦΕΚ 528/Β/29-04-2002).

8. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16-03-2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ “περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών” όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.

9. Την υπ’ αριθμ. 4764/10-10-2001 Κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Εθνικής Οικονομίας «Υπηρεσιακός Οργανισμός και Γενικός Κανονισμός Προσωπικού της Ανώνυμης Εταιρείας “Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.” (ΦΕΚ 1340/Β/15-10-2001) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ’ αριθμ. ΔΙΔΚ/8070 (ΦΕΚ 529/Β/26-03-2008) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών.

10. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 861/2006 του Συμβουλίου της 22ας Μαΐου 2006, για τη θέσπιση χρηματοδοτικών μέτρων για την εφαρμογή της κοινής αλιευτικής πολιτικής καθώς και στον τομέα του Δικαίου της Θάλασσας

11. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 391/2007 της Επιτροπής της 11ης Απριλίου 2007, για τη θέσπιση λεπτομερειακών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 861/2006, αναφορικά με τις δαπάνες που αναλαμβάνουν τα κράτη μέλη για την εφαρμογή των καθεστώτων παρακολούθησης και ελέγχου στο πλαίσιο της κοινής αλιευτικής πολιτικής

12. Τη χρηματοδότηση της Γενικής Γραμματείας Ναυτιλίας από τη ΣΑΕ 2011ΣΕ08680015 για τις ανάγκες της Προγραμματικής Συμφωνίας.

13. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Την υπογραφή Προγραμματικής Συμφωνίας μεταξύ της Γενικής Γραμματείας Ναυτιλίας του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και της Εταιρείας με την επωνυμία «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» (ΚΤΠ Α.Ε.) για τον ορισμό της ως Δικαιούχου για την εκτέλεση του έργου «Ολοκληρωμένο σύστημα παρακολούθησης και καταγραφής των αλιευτικών δραστηριοτήτων», ευθύνης του οικείου Υπουργείου.

2. Τον ορισμό της Γενικής Γραμματείας Ναυτιλίας του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας ως Κυρίου του περιγραφόμενου στην προηγούμενη παράγραφο της παρούσας έργου.

3. Την εξουσιοδότηση για τη διαπραγμάτευση του περιεχομένου και των όρων της Προγραμματικής Συμφωνίας, καθώς και την υπογραφή της, από το Γενικό Γραμματέα Ναυτιλίας του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας για λογαριασμό του Κυρίου του Έργου.

4. Ο προϋπολογισμός της Προγραμματικής Συμφωνίας ανέρχεται στο ποσό των τριών εκατομμυρίων Ευρώ (3.000.000,00€), περιλαμβανομένου 23% ΦΠΑ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 5 Δεκεμβρίου 2011

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ - ΑΔΩΝΙΣ ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ

Αριθμ. 2231

(2)

Σύσταση Ν.Π.Ι.Δ. στο Δήμο Αστυπάλαιας του Νομού Δωδεκανήσου με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΣΤΥΠΑΛΛΙΑΣ»

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 παρ. Ι του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87τ.Α’/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Το Π.Δ. 143/2010 (ΦΕΚ 236 Α’/27-12-2010) «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου».

3. Τις διατάξεις των άρθρων 252-255, 259 του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α’/2006).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 107 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87τ.Α’/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης».

5. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 90 του ΠΔ 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α’): Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για τα κυβερνητικά όργανα που αφορούν τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις.

6. Τη με αρ. πρωτ.οικ. 10819/22-2-2007 εγκύκλιο με αριθμό 16 του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. «Νέο θεσμικό πλαίσιο των Επιχειρήσεων ΟΤΑ» και τη με αριθ. πρωτ.οικ. 71245/19-12-2007 εγκύκλιο με αριθμό 77 του ΥΠ.ΕΣ.

7. Τη με αριθ. πρωτ.οικ. 43886/3-8-2007 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Καθορισμός των αναγκαίων στοιχείων της οικονομοτεχνικής μελέτης για τη σύσταση ή μετατροπή Επιχειρήσεων ΟΤΑ και του ελέγχου αυτής».

8. Τη με αριθ. 40/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αστυπάλαιας περί σύστασης Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΣΤΥΠΑΛΛΙΑΣ».

9. Την οικονομοτεχνική μελέτη βιωσιμότητας της παραπάνω επιχείρησης.

10. Την από 17-10-2011 βεβαίωση του Δήμου Αστυπάλαιας, με την οποία βεβαιώνεται ότι υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 58.500,00 € στον οικείο προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2011, για την κάλυψη της δαπάνης που προκαλείται, αποφασίζουμε:

Τη σύσταση Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΣΤΥΠΑΛΛΙΑΣ» όπως αναφέρεται στη συνέχεια:

Άρθρο 1
Επωνυμία

Η επωνυμία της επιχείρησης θα είναι «Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Αστυπάλαιας».

Άρθρο 2
Έδρα

Έδρα της επιχείρησης θα είναι ο Δήμος Αστυπάλαιας.

Άρθρο 3
Σκοποί και αντικείμενα

Οι σκοποί και τα αντικείμενα της κοινωφελούς επιχείρησης είναι:

1) Η οργάνωση της δημοτικής συγκοινωνίας του νησιού.
2) Η οργάνωση λειτουργιών, δραστηριοτήτων και η παροχή υπηρεσιών που αφορούν σε τομείς κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης, όπως είναι:

- α) Η λειτουργία βρεφονηπιακού σταθμού.
- β) Η λειτουργία κέντρου πρόληψης από εξαρτησιογόνες ουσίες.
- γ) Η λειτουργία δημοτικού ιατρείου.
- δ) Η λειτουργία Κ.Α.Π.Η.
- ε) Η υποστήριξη νέων με παραβατική συμπεριφορά.
- στ) Η υλοποίηση προγραμμάτων βοήθειας ή αναψυχής σε Α.Μ.Ε.Α. ή άτομα με αναπηρία.
- ζ) Η υλοποίηση προγραμμάτων για την ελληνική γλώσσα σε μετανάστες.

3) Η οργάνωση λειτουργιών, δραστηριοτήτων και η παροχή υπηρεσιών που αφορούν στην παιδεία, τον αθλητισμό και τον πολιτισμό, όπως είναι:

- α) Η λειτουργία βιβλιοθήκης.
- β) Η λειτουργία κέντρου δημιουργικής απασχόλησης παιδιών.
- γ) Η λειτουργία πάρκου κυκλοφοριακής αγωγής.
- δ) Η λειτουργία πολιτιστικού και πνευματικού κέντρου.
- ε) Η λειτουργία μουσείου.
- στ) Η λειτουργία πινακοθήκης.
- ζ) Η λειτουργία κινηματογράφου και θεάτρου.
- η) Η λειτουργία φιλαρμονικής.
- θ) Η λειτουργία ωδείου.
- ι) Η λειτουργία σχολής χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής.
- κ) Η λειτουργία κέντρου πληροφοριών στο νησί.
- λ) Η λειτουργία γυμναστηρίου.
- μ) Η δημιουργία αθλητικού κέντρου.
- ν) Η ανάληψη δράσεων ανάδειξης της πολιτιστικής φυσιογνωμίας και παράδοσης του νησιού.

Ξ) Η διοργάνωση συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων και άλλων πολιτιστικών εκδηλώσεων κ.ο.κ.

4) Η οργάνωση λειτουργιών, δραστηριοτήτων και η παροχή υπηρεσιών που σχετίζονται με το περιβάλλον, όπως είναι:

- α) Η εκπόνηση και η υλοποίηση προγράμματος προστασίας άγριων ζώων μιας περιοχής.
- β) Η διαχείριση μιας ιαματικής πηγής της περιοχής.
- γ) Η λειτουργία εργαστηρίου για τον έλεγχο της ρύπανσης ενός δήμου.
- 5) Η οργάνωση και λειτουργία Δημοτικού Σφαγείου
- 6) Η εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων έρευνας και τεχνολογίας για την ανάπτυξη της Αστυπάλαιας και τη διαχείριση αναπτυξιακών προγραμμάτων στο νησί.

Άρθρο 4

Κεφάλαιο και λοιπές μη αποτιμητές σε χρήμα εισφορές

1) Το κεφάλαιο της επιχείρησης ορίζεται σε πενήντα οκτώ χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (€ 58.500,00) και προέρχεται:

α) Από εισφορά του Δήμου Αστυπάλαιας στα «έξοδα ίδρυσης και πρώτης εγκατάστασης» για τα έξοδα εκπόνησης της μελέτης ποσού οκτώ χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (€ 8.500,00).

β) Από εισφορά σε χρήμα του Δήμου Αστυπάλαιας ποσού πενήντα χιλιάδων ευρώ (€ 50.000,00) που θα καταβληθεί εφάπαξ στο ταμείο της επιχείρησης.

2) Δεν επιτρέπεται η αύξηση του κεφαλαίου της επιχείρησης πριν την πάροδο τετραετίας από τη σύσταση της. Το κεφάλαιο που προέρχεται από αύξηση κεφαλαίου αφορά μόνον σε επενδυτικό πρόγραμμα ή σε επέκταση των σκοπών της επιχείρησης, αποκλειόμενης απολύτως της χρησιμοποίησης του για την κάλυψη λειτουργικών δαπανών της.

3) Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αστυπάλαιας είναι δυνατή η χωρίς αντάλλαγμα παραχώρηση προς την επιχείρηση, εφόσον τούτο κρίνεται αναγκαίο για την επιτέλεση των σκοπών της, της χρήσης εγκαταστάσεων, εξοπλισμού ή άλλων μέσων.

Άρθρο 5

Διάρκεια της επιχείρησης

Η διάρκεια της επιχείρησης ορίζεται αόριστη.

Άρθρο 6

Πόροι της επιχείρησης

Οι πόροι της επιχείρησης θα προέρχονται:

- α) Από τη χρηματοδότηση του Δήμου Αστυπάλαιας δια των διетών προγραμμάτων δράσης.
- β) Από τη χρηματοδότηση των δράσεων της από εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα.
- γ) Από το αντίτιμο των υπηρεσιών της.
- δ) Από δάνεια.
- ε) Από πιστώσεις ιδιωτών.
- στ) Από κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές ή κληροδοτήματα.
- ζ) Από πάσης φύσεως επιχορηγήσεις.
- η) Από προγραμματικές συμβάσεις.
- θ) Από την εν γένει λειτουργία της επιχείρησης.
- ι) Από κάθε άλλη επιτρεπόμενη πηγή ακόμη και αν δεν αναφέρεται στο παρόν.

Άρθρο 7

Σύνθεση Διοικητικού Συμβουλίου

1) Η επιχείρηση διοικείται από επταμελές (7μελές) διοικητικό συμβούλιο, τα μέλη του οποίου ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές του, από το Δημοτικό Συμβούλιο Αστυπάλαιας, εκ των οποίων το 1/3 πρέπει να είναι τουλάχιστον άνδρες ή γυναίκες. Τυχόν δεκαδικός αριθμός στρογγυλοποιείται στην επόμενη ακέραιη μονάδα, εφόσον το κλάσμα είναι όσο με μισό της μονάδας και άνω.

2) Από τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου τέσσερα (4) είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου Αστυπάλαιας (3 προτεινόμενοι από την πλειοψηφία και 1 προτεινόμενος από τη μειοψηφία), ένα (1) μέλος είναι εκπρόσωπος των εργαζομένων στην επιχείρηση, εφόσον αυτή απασχολεί περισσότερους από είκοσι (20) εργαζόμενους, υποδεικνυόμενος από τη γενική συνέλευση αυτών, και ένα (1) μέλος είναι εκπρόσωπος κοινωνικού φορέα της περιοχής. Αν δεν υπάρχει σύλλογος εργαζομένων ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης συγκαλεί όλους τους εργαζόμενους σε γενική συνέλευση για το σκοπό αυτό. Αν η επιχείρηση απασχολεί λιγότερους από 20 εργαζόμενους, προτείνεται από τη μειοψηφία του Δημοτικού Συμβουλίου ένας (1) δημότης ή κάτοικος του Δήμου Αστυπάλαιας με πείρα ή γνώσεις σχετικές με τα αντικείμενα της επιχείρησης. Επίσης η πλειοψηφία προτείνει ένα (1) ακόμα δημότη ή κάτοικο του Δήμου Αστυπάλαιας που έχει πείρα ή γνώσεις σχετικές με τα αντικείμενα της επιχείρησης.

Άρθρο 8

Κωλύματα και ασυμβίβαστα

1) Μέλη του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης δεν μπορούν να κατέχουν ανάλογη θέση σε ιδιωτικές επιχειρήσεις με συναφές επιχειρηματικό αντικείμενο ή να συνδέονται με την επιχείρηση με συμβάσεις προμήθειας ή εκτέλεσης έργου ή παροχής υπηρεσιών για ποσά μεγαλύτερα των δέκα χιλιάδων ευρώ (€ 10.000,00) συνολικά.

2) Δεν επιτρέπεται να είναι μέλη του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης όσοι:

α) Έχουν στερηθεί τη διαχείριση της περιουσίας τους με τελεσίδικη δικαστική απόφαση.

β) Έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα με αμετάκλητη δικαστική απόφαση.

γ) Έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση ως αυτουργοί ή συμμετοχοί σε κακούργημα ή σε οποιαδήποτε ποινή για παραχάραξη, κιβδηλεία, πλαστογραφία, ψευδή βεβαίωση, δωροδοκία, εκβίαση, κλοπή, υπεξαίρεση, απιστία, απάτη, καταπίεση, αμομιξία, μαστροπεία, σωματεμπορία, παράνομη διακίνηση αλλοδαπών, παράβαση της νομοθεσίας για την καταπολέμηση των ναρκωτικών, τη λαθρεμπορία, καθώς και για παράβαση καθήκοντος, εφόσον από τη διάπραξη του αδικήματος αυτού προξενείται οικονομική βλάβη στο Δήμο Αστυπάλαιας ή στα νομικά του πρόσωπα. Η περίπτωση της παράβασης καθήκοντος, που αναφέρεται ανωτέρω αφορά μόνο τους αιρετούς.

δ) Έχουν κηρυχθεί σε πτώχευση.

Άρθρο 9

Ορισμός και θητεία

1) Ο ορισμός των μελών του διοικητικού συμβουλίου πραγματοποιείται εντός τριών (3) μηνών από τη δημοσίευση της συστατικής πράξης της επιχείρησης και η θητεία του ακολουθεί τη θητεία του Δημοτικού Συμβουλίου Αστυπάλαιας. Σε κάθε περίπτωση η θητεία του διοικητικού συμβουλίου λήγει το αργότερο τρεις (3) μήνες μετά την εγκατάσταση του νέου δημοτικού συμβουλίου.

2) Εάν μέλη του διοικητικού συμβουλίου δεν αποδεχθούν τον ορισμό τους μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την επίδοση του σχετικού εγγράφου ή παραιτηθούν ή αποβιώσουν ή αντικατασταθούν ή αν παραμείνουν κενές θέσεις μελών για οποιονδήποτε άλλο λόγο, το διοικητικό συμβούλιο μέχρι να οριστούν οι αντικαταστάτες λειτουργεί νόμιμα με ελλιπή σύνθεση που δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τον αριθμό των μελών που απαιτείται για την απαρτία του.

3) Μέλη του διοικητικού συμβουλίου είναι δυνατόν να αντικατασταθούν κατά τη διάρκεια της θητείας τους, με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αστυπάλαιας, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του. Για την αντικατάσταση του εκπροσώπου των εργαζομένων και του κοινωνικού φορέα της περιοχής απαιτείται η σύμφωνη γνώμη του οργάνου που τους πρότεινε.

4) Το Δημοτικό Συμβούλιο Αστυπάλαιας ορίζει από τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου τον πρόεδρο και τον αντιπρόεδρο του.

5) Οι θέσεις στο διοικητικό συμβούλιο της επιχείρησης είναι τιμητικές και η συμμετοχή στο διοικητικό συμβούλιο δεν συνοδεύεται από αμοιβή.

Άρθρο 10

Σύγκληση και λειτουργία Διοικητικού Συμβουλίου

1) Το διοικητικό συμβούλιο συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του προέδρου του τουλάχιστον μια φορά το μήνα.

2) Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται από τον πρόεδρο του με γραπτή πρόσκληση, στην οποία αναφέρονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Το διοικητικό συμβούλιο συγκαλείται επίσης όποτε το ζητήσει ο Δήμαρχος ή το Δημοτικό Συμβούλιο Α-στυπάλαιας ή το 1/3 των μελών του διοικητικού συμβουλίου. Σε όλες αυτές τις περιπτώσεις απαιτείται γραπτή αίτηση, στην οποία αναφέρονται τα θέματα που θα συζητηθούν. Στις ίδιες περιπτώσεις δεν μπορεί να επανυποβληθεί αίτημα για το ίδιο θέμα, πριν παρέλθει δίμηνο, αφότου εκδόθηκε απορριπτική απόφαση του διοικητικού συμβουλίου, εκτός εάν γίνεται επίκληση νεότερων στοιχείων. Η πρόσκληση επιδίδεται ή γνωστοποιείται στους συμβούλους τρεις τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την ημέρα που ορίζεται για τη συνεδρίαση. Σε κατεπείγουσες περιπτώσεις, η πρόσκληση μπορεί να επιδοθεί ή να γνωστοποιηθεί την ημέρα της συνεδρίασης.

3) Ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου καταρτίζει την ημερήσια διάταξη.

Άρθρο 11

Απαρτία και λήψη αποφάσεων

1) Το διοικητικό συμβούλιο έχει απαρτία όταν τα παρόντα μέλη του είναι περισσότερα από τα απόντα.

2) Εάν μετά από δύο συνεχείς προσκλήσεις το διοικητικό συμβούλιο δεν έχει απαρτία, συνεδριάζει ύστερα από τρίτη πρόσκληση και λαμβάνει αποφάσεις μόνο για τα θέματα που είχαν εγγραφεί στην αρχική ημερήσια διάταξη, εφόσον τα μέλη που είναι παρόντα αποτελούν το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των μελών του. Στην τρίτη πρόσκληση γίνεται ειδική αναφορά της διαδικασίας που προηγήθηκε.

3) Το διοικητικό συμβούλιο λαμβάνει τις αποφάσεις του με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του προέδρου.

4) Αν κάποιο μέλος αρνηθεί ψήφο ή δώσει λευκή ψήφο λογίζεται ως παρών στη συνεδρίαση και καταμετράται και στις δυο περιπτώσεις ως αρνητική ψήφος.

5) Τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου που ήταν παρόντα κατά την έναρξη της συνεδρίασης και με την παρουσία τους υπήρξε απαρτία, και αν αποχωρήσουν μεταγενέστερα θεωρούνται παρόντα μέχρι το τέλος της συνεδρίασης ως προς την ύπαρξη απαρτίας.

Άρθρο 12

Πρακτικά συνεδρίασης

1) Στη συνεδρίαση του διοικητικού συμβουλίου τηρούνται χειρόγραφα ή δακτυλογραφημένα πρακτικά με ευθύνη του γραμματέα του, ο οποίος είναι υπάλληλος της επιχείρησης που ορίζεται με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου. Τα πρακτικά υπογράφονται από τον πρόεδρο και τον γραμματέα του διοικητικού συμβουλίου. Εφόσον διατυπώνεται μειοψηφούσα θέση, τα πρακτικά συνοψίζονται από τα μειοψηφήσαντα μέλη. Η μη υπογραφή των πρακτικών δεν επηρεάζει το κύρος της απόφασης.

2) Κάθε απόφαση του διοικητικού συμβουλίου παίρνει ιδιαίτερο αριθμό και στην αρχή κάθε χρόνου γίνεται νέα αρίθμηση.

Άρθρο 13

Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

1) Το διοικητικό συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται τις υποθέσεις που αφορούν στην επιχείρηση και ιδιαιτέρως:

α) Διορίζει και απολύει το υπαλληλικό και εργατοτεχνικό προσωπικό και αποφασίζει για όλες τις μεταβολές της υπηρεσιακής του κατάστασης, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό υπηρεσιών της επιχείρησης.

β) Ψηφίζει τον προϋπολογισμό, εγκρίνει τον ισολογισμό και καταρτίζει την έκθεση πεπραγμένων στο τέλος κάθε διαχειριστικής χρήσης.

γ) Καθορίζει το αντίτιμο και τους όρους για τη χρήση των υπηρεσιών ή τη διάθεση τυχόν προϊόντων της επιχείρησης.

δ) Αποφασίζει για τον τρόπο ανάθεσης των μελετών, εκτέλεσης των έργων και διενέργειας των προμηθειών υλικών και υπηρεσιών, αναθέτει τη σύνταξη των μελετών και την εκτέλεση των έργων και εγκρίνει τις μελέτες και τις προμήθειες.

ε) Αποφασίζει την αγορά και τη μίσθωση ακινήτων και κινητών που είναι χρήσιμα στην επιχείρηση, την εκποίηση και εκμίσθωση ακινήτων και κινητών που ανήκουν στην επιχείρηση.

στ) Αποφασίζει την άσκηση και παραίτηση από οποιοδήποτε ένδικο μέσο ενώπιον οποιουδήποτε δικαστηρίου και διοικητικής αρχής καθώς και τα σχετικά με δικαστικούς ή εξώδικους συμβιβασμούς.

ζ) Αποφασίζει τη σύναψη κάθε φύσης δανείων, την εκχώρηση για ασφάλεια αυτών του συνόλου ή μέρους από τις προσόδους της επιχείρησης, την παροχή δικαιωμάτων υποθήκης ή προσημείωσης υποθήκης σε εταιρικά ακίνητα.

η) Παρέχει την γνώμη του για όλα τα θέματα που αφορούν στην επιχείρηση, εφόσον τα θέματα αυτά ανήκουν στην αποφασιστική αρμοδιότητα του Δημοτικού Συμβουλίου Αστυπάλαιας.

θ) Ενεργεί κάθε άλλη απαιτούμενη για τη λειτουργία της επιχείρησης διαχειριστική πράξη ακόμη και αν δεν μνημονεύεται ρητά στις διατάξεις του παρόντος άρθρου.

2) Για την αποτελεσματικότερη λειτουργία της επιχείρησης μπορεί το διοικητικό συμβούλιο να αναθέτει με απόφαση του την άσκηση του συνόλου ή μέρους των αρμοδιοτήτων του, εκτός των περιπτώσεων β', γ', ε', ζ' και θ' της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου στον πρόεδρο, στο διευθυντή, στους υπεύθυνους των λειτουργικών μονάδων και σε άλλα όργανα της επιχείρησης.

Άρθρο 14

Αρμοδιότητες του προέδρου

Ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου εκπροσωπεί την επιχείρηση στα δικαστήρια και σε κάθε αρχή και δίνει τους όρκους που επιβάλλεται. Επίσης μπορεί σε περίπτωση κινδύνου από αναβολή, χωρίς απόφαση του διοικητικού συμβουλίου, να εγείρει και αντικρούει αγωγές και να ασκεί ένδικα μέσα, να διορίζει πληρεξούσιους και να προβαίνει σε κάθε δικαστική ή εξώδικη πράξη που προστατεύει τα συμφέροντα της

επιχείρησης. Τις πράξεις αυτές υποβάλλει αμέσως στο διοικητικό συμβούλιο. Επίσης ο πρόεδρος υπογράφει τα συμβόλαια της επιχείρησης και συντάσσει τον προϋπολογισμό αυτής. Τον πρόεδρο αναπληρώνει στα καθήκοντα του ο αντιπρόεδρος. Με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου μπορεί να μεταβιβάζονται στο διευθυντή της επιχείρησης αρμοδιότητες του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 15

Έγκριση αποφάσεων

1) Οι αποφάσεις του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης εγκρίνονται από το

Δημοτικό Συμβούλιο Αστυπάλαιας, αν αυτές αφορούν:

α) Την ψήφιση του προϋπολογισμού, του ισολογισμού και της έκθεσης πεπραγμένων.

β) Την αγορά ή εκποίηση ακινήτων ή την επιβάρυνση αυτών με εμπράγματο δικαίωμα.

γ) Τη διάθεση των καθαρών κερδών ή τη διενέργεια επενδύσεων.

δ) Την αύξηση του κεφαλαίου της επιχείρησης.

ε) Τη συγχώνευση ή τη λύση της επιχείρησης.

στ) Τη σύναψη δανείων.

ζ) Τον καθορισμό του ύψους της αποζημίωσης για την προσφορά των υπηρεσιών της.

η) Την έγκριση των κανονισμών του επομένου άρθρου.

2) Για τη νόμιμη λήψη ή έγκριση των ανωτέρω αποφάσεων απαιτείται η πλειοψηφία του συνόλου των μελών του αντίστοιχου συμβουλίου.

3) Η έγκριση παρέχεται μέσα σε ένα (1) μήνα από τότε που κοινοποιήθηκε η απόφαση στο Δημοτικό Συμβούλιο Αστυπάλαιας. Αν περάσει άπρακτη η προθεσμία αυτή, θεωρείται ότι η απόφαση του διοικητικού συμβουλίου έχει εγκριθεί.

Άρθρο 16

Διευθυντής επιχείρησης

Με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης προσλαμβάνεται διευθυντής μετά από σχετική προκήρυξη. Στον κανονισμό προσωπικού καθορίζονται τα προσόντα που πρέπει να έχει ο διευθυντής της επιχείρησης. Ο διευθυντής δεν μπορεί να ορισθεί μέλος του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης ή του Δημοτικού Συμβουλίου Αστυπάλαιας.

Άρθρο 17

Κανονισμοί - Συμβάσεις - Προσωπικό

1) Το διοικητικό συμβούλιο της επιχείρησης συντάσσει υποχρεωτικά τους ακόλουθους κανονισμούς:

α) Εσωτερικό κανονισμό υπηρεσιών, με τον οποίο καθορίζονται η οργάνωση, η διάρθρωση και οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών της επιχείρησης, οι θέσεις του προσωπικού κατά ειδικότητα, καθώς και το ανώτατο όριο αυτού.

β) Κανονισμό προσωπικού, ο οποίος καθορίζει την υπηρεσιακή κατάσταση αυτού, τα προσόντα πρόσληψης, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις, καθώς και τις πειθαρχικές του ευθύνες.

γ) Κανονισμό οικονομικής διαχείρισης.

2) Με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου της επιχεί-

ρσης μπορεί να συντάσσονται και άλλοι κανονισμοί, οι οποίοι κρίνονται απαραίτητοι για τη λειτουργία αυτής.

3) Η σύναψη συμβάσεων ανάθεσης έργων, υπηρεσιών, μελετών και προμηθειών της επιχείρησης, καθώς και η σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου διενεργείται σύμφωνα με τις αντίστοιχες ρυθμίσεις που ισχύουν για τους Ο.Τ.Α. Το διοικητικό συμβούλιο μπορεί να συντάσσει αντίστοιχους κανονισμούς στο πλαίσιο των ανωτέρω κανόνων.

4) Οι δαπάνες της επιχείρησης υπάγονται στον προληπτικό έλεγχο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

5) Το Προσωπικό των κοινωφελών επιχειρήσεων συνδέεται με αυτές με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου και προσλαμβάνεται με βάση τις αντίστοιχες διατάξεις που ισχύουν για την πρόσληψη του προσωπικού των Ο.Τ.Α. με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

Άρθρο 18 Διαχείριση

1) Η διαχείριση της επιχείρησης γίνεται σύμφωνα με ιδιαίτερο προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων, το δε οικονομικό έτος της διαχείρισης συμπίπτει με το ημερολογιακό έτος.

2) Η έγκριση του προϋπολογισμού της επιχείρησης από το Δημοτικό Συμβούλιο Αστυπάλαιας, λαμβάνει χώρα το αργότερο εντός μηνός από την ψήφιση του προϋπολογισμού του Δήμου Αστυπάλαιας.

3) Έως το τέλος Απριλίου του επόμενου της διαχειριστικής περιόδου έτους το διοικητικό συμβούλιο της επιχείρησης υποβάλλει στο Δημοτικό Συμβούλιο Αστυπάλαιας τον ισολογισμό και τα αποτελέσματα χρήσεως μαζί με σχετική έκθεση των ελεγκτών του επόμενου άρθρου, καθώς και έκθεση του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης, ότι τηρήθηκαν οι σχετικές προβλέψεις της νομοθεσίας και των κανονισμών της επιχείρησης. Στις ως άνω εκθέσεις περιλαμβάνεται ειδική αναφορά σχετικά με την εκτέλεση του διετούς προγράμματος δράσης της επιχείρησης. Το Δημοτικό Συμβούλιο Αστυπάλαιας μέσα σε δύο (2) μήνες από την υποβολή, αποφασίζει με πράξη του για την έγκριση ή μη του ισολογισμού, διατυπώνοντας σχετικά και τις παρατηρήσεις του επ' αυτού.

4) Η επιχείρηση έχει την υποχρέωση τήρησης βιβλίων του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων Γ' κατηγορίας κατά την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 19 Διαχειριστικός έλεγχος

1) Ο τακτικός διαχειριστικός έλεγχος της επιχείρησης γίνεται από δύο ελεγκτές, που επιλέγονται και διορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο Αστυπάλαιας στην αρχή κάθε οικονομικού έτους. Με την ίδια απόφαση ορίζεται και η αμοιβή τους. Ως ελεγκτές ορίζονται ορκωτοί ελεγκτές ή πρόσωπα που έχουν το δικαίωμα να οριστούν ελεγκτές σε ανώνυμη εταιρεία. Ο ορισμός ορκωτών ελεγκτών είναι υποχρεωτικός εφόσον η επιχείρηση επιτύχει ετήσιο κύκλο εργασιών μεγαλύτερο από ένα εκατομμύριο πεντακόσιες χιλιάδες ευρώ (€ 1.500.000,00).

2) Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, μπορεί να διενεργείται έκτακτος διαχειριστικός έλεγχος της επιχείρησης από ελεγκτές της προηγούμενης παραγράφου που ορίζονται από τον ίδιο.

Με την ίδια απόφαση ορίζεται και το ύψος της αμοιβής τους, η οποία βαρύνει την επιχείρηση. Έκτακτος διαχειριστικός έλεγχος μπορεί επίσης να διενεργείται από ελεγκτές της προηγούμενης παραγράφου με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αστυπάλαιας. Σε κάθε περίπτωση μπορεί να διενεργείται έκτακτος διαχειριστικός έλεγχος και από οικονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών μετά από αίτημα του Υπουργού Εσωτερικών ή του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

3) Για την ευθύνη των μελών του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις του κ.ν. 2190/1920 περί ανωνύμων εταιρειών.

4) Σοβαρή παράβαση των καθηκόντων εκ μέρους των αιρετών μελών του διοικητικού συμβουλίου είναι δυνατόν να συνιστά και πειθαρχικό αδίκημα κατά τις διατάξεις του άρθρου 142 Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων.

5) Η επιχείρηση υπόκειται στον κατασταλτικό έλεγχο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Άρθρο 20 Λύση και εκκαθάριση

1) Η επιχείρηση μπορεί να λυθεί οποτεδήποτε με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αστυπάλαιας, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του και πράξη του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Με την ίδια διαδικασία λύεται η επιχείρηση υποχρεωτικά, εάν καταστεί ανενεργός για χρονικό διάστημα άνω των δύο (2) ετών.

2) Τη λύση της επιχείρησης ακολουθεί η εκκαθάριση αυτής. Μετά την εκκαθάριση της επιχείρησης, όσα περιουσιακά στοιχεία απομένουν περιέρχονται στο Δήμο Αστυπάλαιας.

3) Η εκκαθάριση γίνεται μόνον από ορκωτούς ελεγκτές που ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο Αστυπάλαιας.

Άρθρο 21 Γενική διάταξη

1) Για όσα θέματα δεν ρυθμίζει το παρόν καταστατικό ισχύουν συμπληρωματικά οι ειδικές διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, που αφορούν στο παρόν είδος δημοτικής επιχείρησης, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά, καθώς και κάθε άλλη συναφής γενική διάταξη νόμου.

2) Σε κάθε περίπτωση αντίθεσης των διατάξεων του παρόντος καταστατικού με διατάξεις αναγκαστικού δικαίου της κείμενης νομοθεσίας οι πρώτες δεν εφαρμόζονται μέχρι την αντικατάστασή τους, δίχως να θίγεται εν προκειμένω το κύρος των λοιπών διατάξεων του παρόντος καταστατικού.

Με την παρούσα προκαλείται δαπάνη στον προϋπολογισμό του Δήμου Αστυπάλαιας, για το οικονομικό έτος 2011 ύψους 58.500,00 €, που θα καταβληθεί εφάπαξ στην επιχείρηση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρόδος, 20 Οκτωβρίου 2011

Ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΦΩΤΗΣ ΧΑΤΖΗΜΙΧΑΛΗΣ

Αριθμ. 216/2011 (3)
Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 55/2011 απόφασης Δ.Σ «Συγχώνευση σχολικών επιτροπών Σύσταση Σχ. Επιτροπής Β/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κισάμου» όσον αφορά τους σκοπούς.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΚΙΣΑΜΟΥ

Αφού έλαβε υπόψη του:

1. Την υπ' αριθμ. 55/2011 απόφαση του με την οποία έγινε η συγχώνευση των Σχολικών Επιτροπών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κισάμου και συστήθηκε από συγχώνευση Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κισάμου, σύμφωνα με το άρ.103 του Ν. 3852/2010 και η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1031/τ.Β'/27-5-2011.

2. Την υπ' αριθμ. 1700/22-11-2011 επικύρωση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης ελέγχου νομιμότητας της υπ' αριθμ. 216/2011 απόφασης του Δ.Σ Δήμου Κισάμου, αποφασίζει:

1. Τροποποιεί την υπ' αριθμ. 55/2011 απόφαση του ως εξής:

Από το Κεφάλαιο «Σκοποί» και από την παράγραφο 4) διαγράφει τη λέξη «πλην» και την αντικαθιστά με τη λέξη «συμπεριλαμβανομένων».

Έτσι η παράγραφο 4) του κεφαλαίου «Σκοποί» διαμορφώνεται ως εξής:

4) Τα έξοδα καθαριότητας συμπεριλαμβανομένων των αμοιβών και της κοινωνικής ασφάλισης των καθαριστριών.

2. Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθμ. 55/2011 απόφαση του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κίσαμος, 1 Δεκεμβρίου 2011

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου
ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΠΙΤΣΙΓΑΥΔΑΚΗΣ

Αριθμ. 228/2011 (4)
Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 53/2011 απόφασης Δ.Σ «Συγχώνευση σχολικών επιτροπών. Σύσταση Σχ. Επιτροπής Α/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κισάμου» όσον αφορά τους σκοπούς.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΚΙΣΑΜΟΥ

Αφού έλαβε υπόψη του:

1. Την υπ' αριθμ. 53/2011 απόφαση του με την οποία έγινε η συγχώνευση των Σχολικών Επιτροπών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κισάμου και συστήθηκε από συγχώνευση Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κισάμου, σύμφωνα με το άρ.103 του Ν. 3852/2010 και η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1031/τ.Β'/27-5-2011. 2. Την υπ' αριθμ. 1701/24-11-2011 επικύρωση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης ελέγχου νομιμότητας της υπ' αριθμ. 228/2011 απόφασης του Δ.Σ Δήμου Κισάμου, αποφασίζει:

1. Τροποποιεί την υπ' αριθμ. 53/2011 απόφαση του ως εξής:

Από το Κεφάλαιο «Σκοποί» και από την παράγραφο 4) διαγράφει τη λέξη «πλην» και την αντικαθιστά με τη λέξη «συμπεριλαμβανομένων».

Έτσι η παράγραφο 4) του κεφαλαίου «Σκοποί» διαμορφώνεται ως εξής:

4) Τα έξοδα καθαριότητας συμπεριλαμβανομένων των αμοιβών και της κοινωνικής ασφάλισης των καθαριστριών.

2. Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αριθμ. 53/2011 απόφασή του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κίσαμος, 1 Δεκεμβρίου 2011

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου
ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΠΙΤΣΙΓΑΥΔΑΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση	Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €	Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Β΄	300 €	80 €	30 €	Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Γ΄	50 €	-	-	Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-	Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Δ΄	110 €	30 €	-	Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €	Δ΄	160 €	Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2250 €
Β΄	320 €	Α.Α.Π.	160 €	Δ.Δ.Σ.	225 €
Γ΄	65 €	Ε.Β.Ι.	65 €	Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Α.Ε.Δ.	10 €	Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.

Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8, τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.et.gr> - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



* 0 2 0 3 0 4 9 3 0 1 2 1 1 0 0 8 *

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004