

«Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής Αλιευτικών Δραστηριοτήτων»

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Εφαρμογή Αλιείας	1
1.1.Αυτόνομη Εγκατεστημένη Εφαρμογή (Client)	1
1.1.1. Εισαγωγή	1
1.1.2. Επισκόπηση Επιλογών Εφαρμογής	1
1.1.3. Διαδικασίες Εφαρμογής	2
1.2. Διαδικτυακή εφαρμογή (portal)	53
1.2.1. Εισαγωγή	53
1.2.2. Επισκόπηση Επιλογών Εφαρμογής	54
1.2.3. Διαδικασίες Εφαρμογής	54

Εφαρμογή Αλιείας

1.1. Αυτόνομη Εγκατεστημένη Εφαρμογή (Client)

1.1.1. Εισαγωγή

Η εφαρμογή καταγραφής αλιευτικής δραστηριότητας παρέχει λειτουργικότητα για τη συμπλήρωση και την ηλεκτρονική υποβολή του Ημερολογίου Αλιείας και αντικαθιστά το έντυπο Ημερολόγιο Αλιείας.

Η εφαρμογή εγκαθίσταται σε φορητούς υπολογιστές οι οποίοι θα βρίσκονται επί των σκαφών που έχουν υποχρέωση ηλεκτρονικής υποβολής Ημερολογίου Αλιείας.

Υπεύθυνος για την υποβολή του Ημερολογίου Αλιείας και άμεσος χειριστής της εφαρμογής είναι ο εκάστοτε κυβερνήτης του σκάφους.

Η εφαρμογή καλύπτει όλες τις πληροφορίες που είναι απαραίτητες για τη συμπλήρωση του ημερολογίου και συγκεκριμένα την καταγραφή:

1. Απόπλου
2. Αλιευτικής Δραστηριότητας, με τη δυνατότητα υποβολής κενού ημερολογίου
3. Απορρίψεων
4. Προαναγγελίας
5. Κατάπλου
6. Εκφόρτωσης

Επιπλέον παρέχεται λειτουργικότητα για την καταγραφή:

1. Αλιείας Προστατευόμενων ειδών
2. Δήλωσης Μεταφόρτωσης
3. Δήλωσης Μεταφοράς

Τέλος η εφαρμογή μας δίνει τη δυνατότητα να κάνουμε προβολή στα παρακάτω:

1. Αποθήκη Σκάφους
2. Ιστορικό Ημερολογίων

1.1.2. Επισκόπηση Επιλογών Εφαρμογής

Η αυτόνομη εγκατεστημένη εφαρμογή αλιείας παρέχει τις ακόλουθες επιλογές λειτουργικότητας:

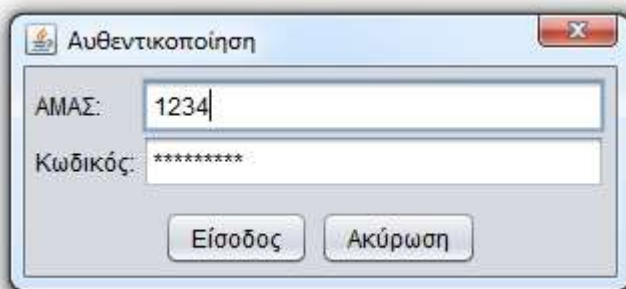
- Πιστοποίηση Χρήστη για Είσοδο στην Εφαρμογή
- Διαδικασία Απόπλου
- Διαδικασία Καταγραφής Αλιευτικής Δραστηριότητας (καταγραφή αλιευτικού εργαλείου και αλιευμάτων)
- Διαδικασία Καταγραφής Απορρίψεων

- Διαδικασία Προαναγγελίας
- Διαδικασία Κατάπλου
- Διαδικασία Εκφόρτωσης
- Διαδικασία Μεταφοράς
- Διαδικασία Μεταφόρτωσης
- Διαδικασία Καταγραφής Προστατευόμενων Ειδών
- Παρακολούθηση και Υποβολή Ημερολογίου Αλιείας
- Παρακολούθηση Αποθήκης Σκάφους
- Παρακολούθηση Ιστορικού Ημερολογίων Αλιείας καθώς και Αποστολή Εκκρεμών Μηνυμάτων και Μηνυμάτων Ταξιδιού

1.1.3. Διαδικασίες Εφαρμογής

1.1.3.1. Είσοδος στην Εφαρμογή

Για την είσοδο στην εφαρμογή απαιτείται η εισαγωγή του κωδικού ΑΜΑΣ του σκάφους και του αντίστοιχου κωδικού πρόσβασης.



Με την επιτυχή είσοδο στην εφαρμογή, προβάλλεται το κεντρικό μενού της εφαρμογής. Σε αυτή την οθόνη εμφανίζεται και η πληροφορία για το αν υπάρχει σύνδεση στο διαδίκτυο ή όχι. Οι καταστάσεις σύνδεσης είναι:

- Υπάρχει διαθέσιμη σύνδεση (**Πράσινο χρώμα**): Υπάρχει διαθέσιμη σύνδεση με το διαδίκτυο και όλες οι πληροφορίες αποστέλλονται κανονικά.
- Δεν υπάρχει διαθέσιμη σύνδεση (**Κόκκινο χρώμα**): Δεν υπάρχει διαθέσιμη σύνδεση με το διαδίκτυο και όλες οι πληροφορίες θα αποσταλούν αυτόματα όταν βρεθεί διαθέσιμη σύνδεση.

ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΑΛΙΕΙΑΣ ΟΣΠΑ

ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΜΕΝΟΥ

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟΠΛΟΥ

ΑΛΙΕΥΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΠΟΡΡΙΨΕΩΝ

ΠΡΟΑΝΑΓΓΕΛΙΑ

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΚΑΤΑΠΛΟΥ

ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΑΛΙΕΥΜΑΤΩΝ

ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ

ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΑΛΙΕΙΑΣ

ΑΠΟΘΗΚΗ ΣΚΑΦΟΥΣ

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΩΝ

Όνομα Σκάφους: ΑΓ.ΝΙΚΟΛΑΟΣ
 ΑΜΑΣ: GRC000001085
 Αριθμός Ασυρμάτου:
 Αριθμός Μηολογίου: ΑΠ24182
 Χώρα: GRC
 Στοιχεία Κυβερνήτη: ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΡΓΥΡΟΣ
 Διεύθυνση Κυβερνήτη: ΠΡΑΒΙΟΥ 22 ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ



ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ ΑΠΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΥΣ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ



ΕΞΟΔΟΣ



Υπάρχει διαθέσιμη σύνδεση.

1.1.3.2. Διαδικασία Απόπλου

Πατώντας το κουμπί 'Καταχώρηση Απόπλου' ξεκινάει η διαδικασία καταγραφής του απόπλου του σκάφους.

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟΠΛΟΥ

Στη συνέχεια προβάλλεται η οθόνη 'Καταχώρηση Απόπλου' στην οποία συμπληρώνονται τα στοιχεία του απόπλου.



Για την ολοκλήρωση της διαδικασίας απόπλου απαιτούνται τα στοιχεία για:

- Λιμένα Απόπλου
 - Επιλογή κατηγορίας λιμένα μεταξύ: Ελληνικά – Ευρωπαϊκά – Διεθνή – Άλλο
 - Επιλογή Λιμένα
- Ώρα Απόπλου

Ο λιμένας απόπλου μπορεί να επιλεγεί από τη λίστα με τους πιο δημοφιλείς λιμένες για το εν λόγω σκάφος μέσα από τη λίστα λιμένων στα αριστερά της οθόνης ή από όλους τους διαθέσιμους λιμένες από τη λίστα στα δεξιά. Οι διαθέσιμοι λιμένες στη δεξιά λίστα είναι άμεσα συνδεδεμένοι με την επιλογή κατηγορίας λιμένα.

Στην κατηγορία λιμένα δίνονται οι επιλογές:

- Ελληνικά
- Ευρωπαϊκά
- Διεθνή
- Άλλο

Οι πιο δημοφιλείς επιλογές λιμένων καταγράφονται και έτσι ανανεώνεται η λίστα στα αριστερά.

Για την ώρα απόπλου μπορεί να επιλεγεί 'Κανονικός Απόπλους' ή 'Ετεροχρονισμένος Απόπλους'. Στον κανονικό απόπλου καταχωρείται ως ώρα απόπλου η τρέχουσα ώρα. Στον ετεροχρονισμένο απόπλου ο χρήστης μπορεί να δηλώσει την ώρα απόπλου.

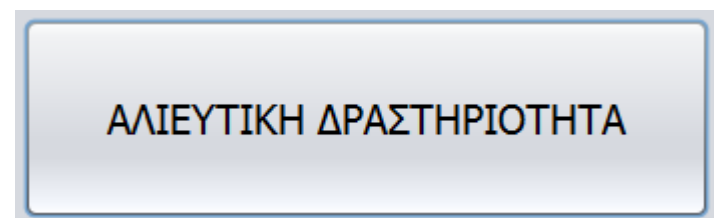
Μετά από την επιλογή λιμένα και ώρας απόπλου ο χρήστης μπορεί να καταχωρήσει τον απόπλου μέσα από το κουμπί 'Καταχώρηση Απόπλου'.

Με τη καταχώρηση απόπλου ενεργοποιούνται κάποιες επιλογές στην οθόνη 'Κεντρικό Μενού' και απενεργοποιούνται κάποιες άλλες.



1.1.3.3. Διαδικασία Καταγραφής Αλιευτικής Δραστηριότητας

Πατώντας το κουμπί 'Αλιευτική Δραστηριότητα' ξεκινάει η διαδικασία καταγραφής της αλιευτικής δραστηριότητας.



Στη συνέχεια προβάλλεται η οθόνη 'Καταγραφή Αλιευτικής Προσπάθειας' στην οποία συμπληρώνονται:

- Ο αριθμός προσπαθειών
- Η συνολική διάρκεια προσπαθειών σε ώρες για το σύνολο του αριθμού προσπαθειών

ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΑΛΙΕΙΑΣ ΟΣΠΑ

ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΛΙΕΥΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΛΙΕΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΠΑΘΕΙΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΠΑΘΕΙΩΝ
ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ

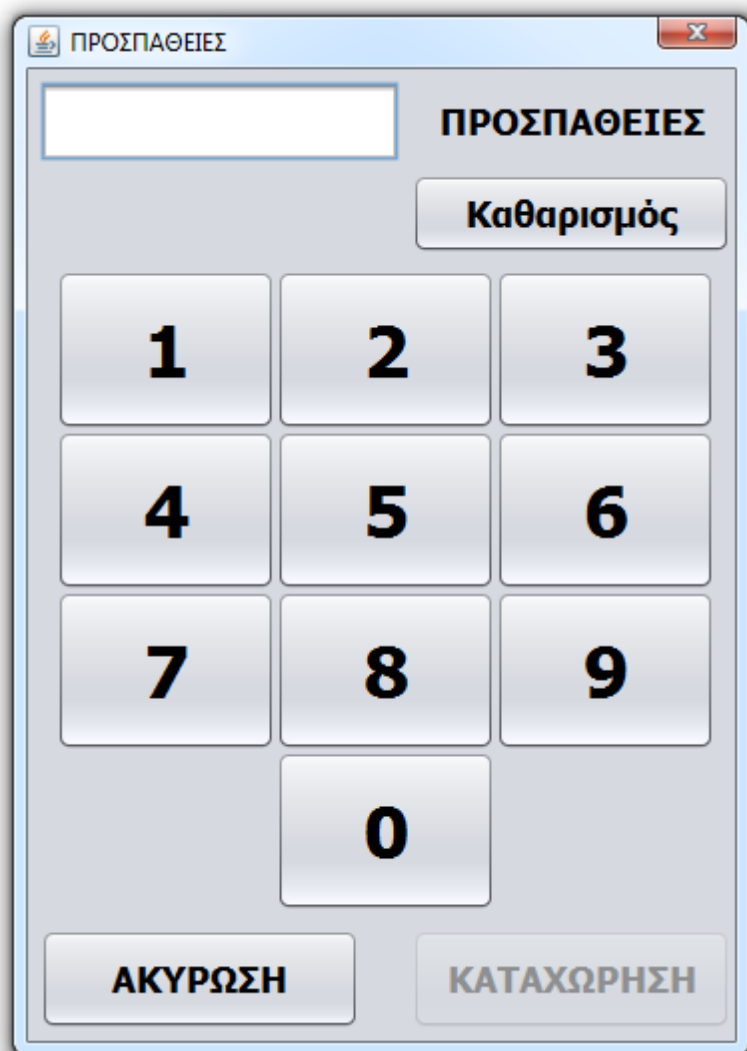
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΣΠΑΘΕΙΑΣ (ΩΡΕΣ)
ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ

<< ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΟ

ΕΠΟΜΕΝΟ >>

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ

Η συμπλήρωση των πεδίων μπορεί να γίνει μέσω του πληκτρολογίου καταχώρησης το οποίο προβάλλεται πατώντας το κουμπί 'Καταχώρηση'.



Σε αυτή την οθόνη μπορεί να καταγραφεί ο αριθμός για οποιοδήποτε μέγεθος, στη προκειμένη περίπτωση ο αριθμός προσπαθειών, πατώντας τα πλήκτρα τα οποία αντιστοιχούν στα επιθυμητά νούμερα.

Ο καθαρισμός του πεδίου γίνεται μέσω του κουμπιού 'Καθαρισμός'.

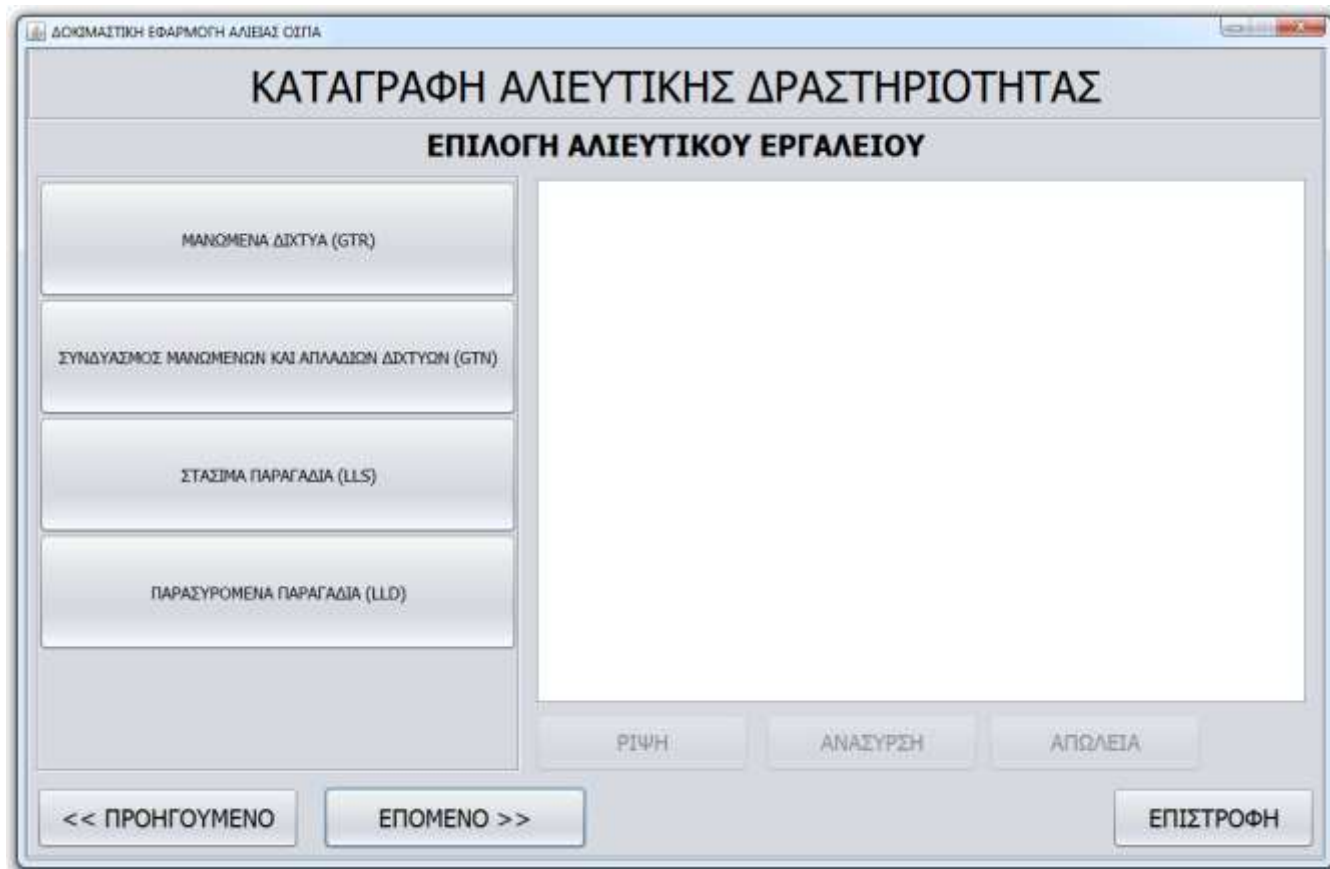
Η υποβολή του αριθμού στην κεντρική φόρμα γίνεται μέσω του κουμπιού 'Καταχώρηση'.

Η ακύρωση υποβολής του αριθμού στην κεντρική φόρμα γίνεται μέσω του κουμπιού 'Ακύρωση'.

Σημείωση: Οι ίδιοι κανόνες ισχύουν για όλες τις φόρμες πληκτρολογίου καταχώρησης της εφαρμογής, ανεξαρτήτως του πεδίου και φόρμας με το οποίο είναι συνδεδεμένοι.

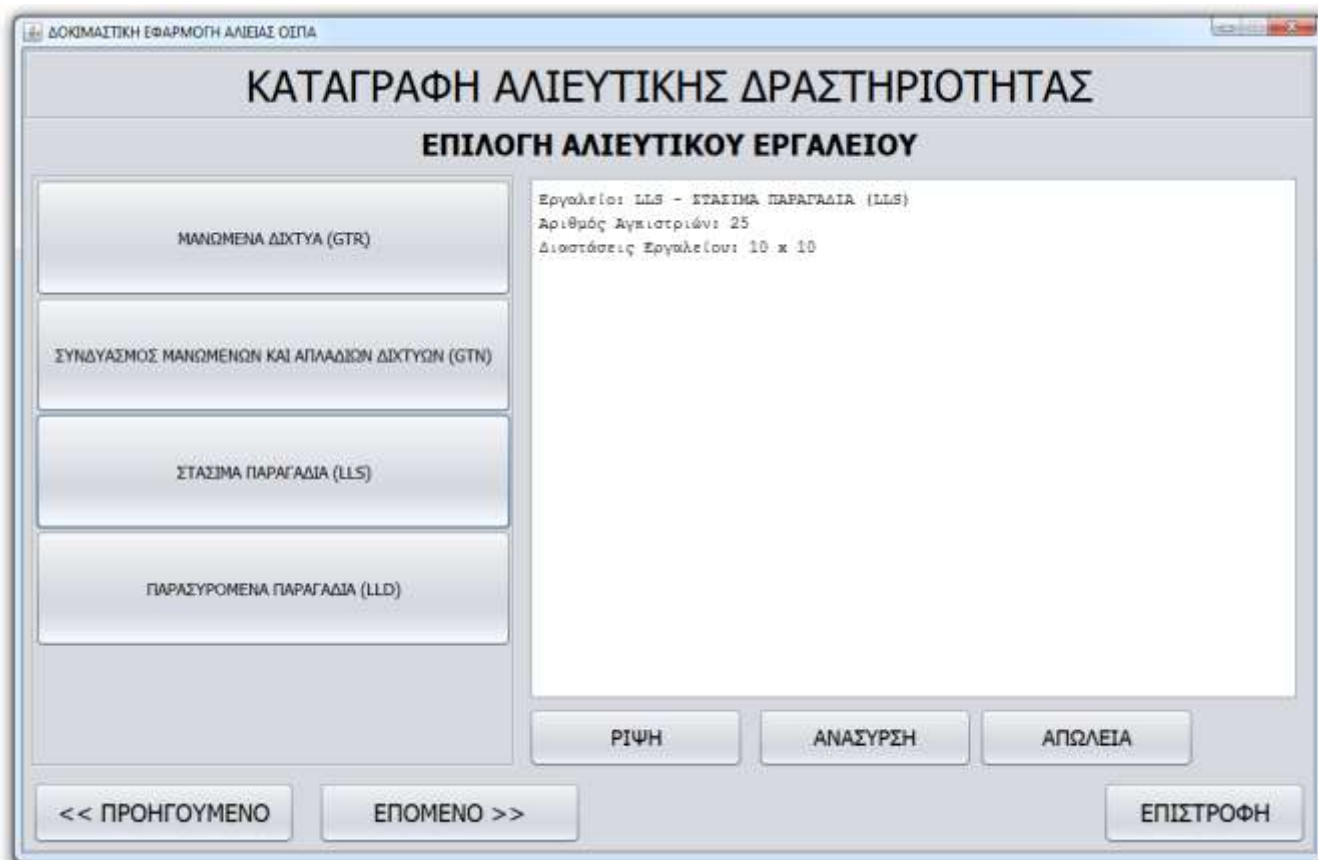
1.1.3.3.1. Διαδικασία Καταγραφής Εργαλείου

Μετά την καταχώρηση των τιμών και πατώντας το κουμπί 'Επόμενο' πραγματοποιείται μετάβαση στην οθόνη 'Επιλογή Αλιευτικού Εργαλείου'.



Η επιλογή αλιευτικού εργαλείου γίνεται από την λίστα διαθέσιμων εργαλείων που έχει το σκάφος, βάση της άδειάς του. Με την επιλογή αλιευτικού εργαλείου και αναλόγως του τύπου εργαλείου εμφανίζονται οι αντίστοιχες φόρμες συμπλήρωσης των στοιχείων του εργαλείου.

9



Σημείωση: Η ρίψη και ανάσυρση εργαλείου είναι προαιρετική. Η καταγραφή απώλειας εργαλείου είναι υποχρεωτική εφόσον έχει υπάρξει απώλεια εργαλείου.

Πατώντας το κουμπί 'Επόμενο' ξεκινάει η διαδικασία καταγραφής αλιεύματος η οποία διαχωρίζεται στη διαδικασία καταγραφής συνήθων ειδών και στη διαδικασία καταγραφής Αλιευτικής προσπάθειας Ειδών που ανήκουν σε καθεστώς πολυετούς αποκατάστασης.

1.1.3.3.1.1. Ρίψη Εργαλείου

Πατώντας το κουμπί 'Ρίψη' ξεκινάει η διαδικασία καταγραφής ρίψης αλιευτικού εργαλείου.

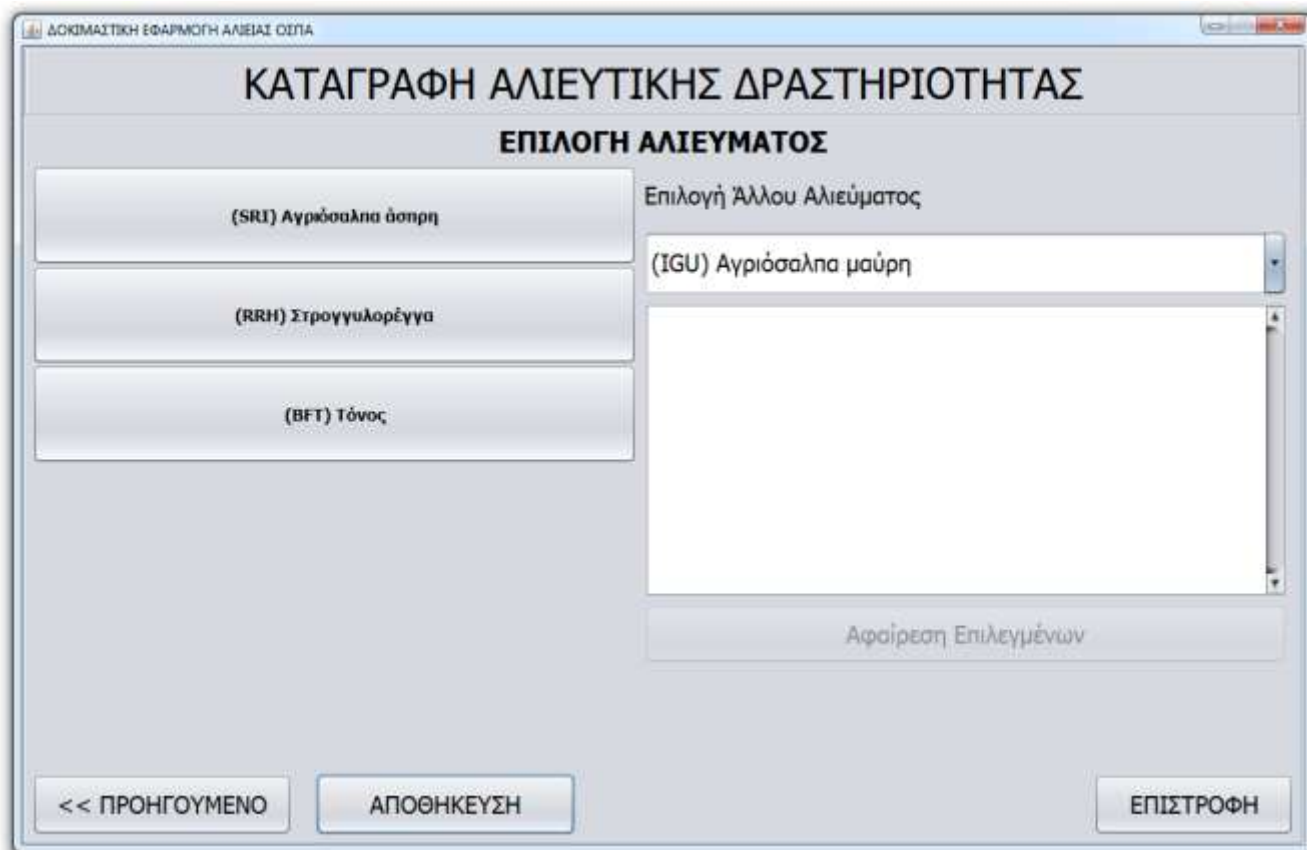
Τα στοιχεία που απαιτούνται για τη δήλωση απώλειας αλιευτικού εργαλείου είναι τα:

- 13

Με την συμπλήρωση των στοιχείων της απώλειας του εργαλείου και το πάτημα του κουμπιού 'Καταχώρηση' ολοκληρώνεται η απώλεια αλιευτικού εργαλείου και εμφανίζεται η οθόνη επιλογής αλιευτικού εργαλείου. Τα στοιχεία της απώλειας του εργαλείου εμφανίζονται στην οθόνη.

1.1.3.3.2. Διαδικασία Καταγραφής Αλιευμάτων

Μετά την επιλογή αλιευτικού εργαλείου και πατώντας το κουμπί 'Επόμενο' πραγματοποιείται μετάβαση στην οθόνη 'Επιλογή Αλιεύματος'.

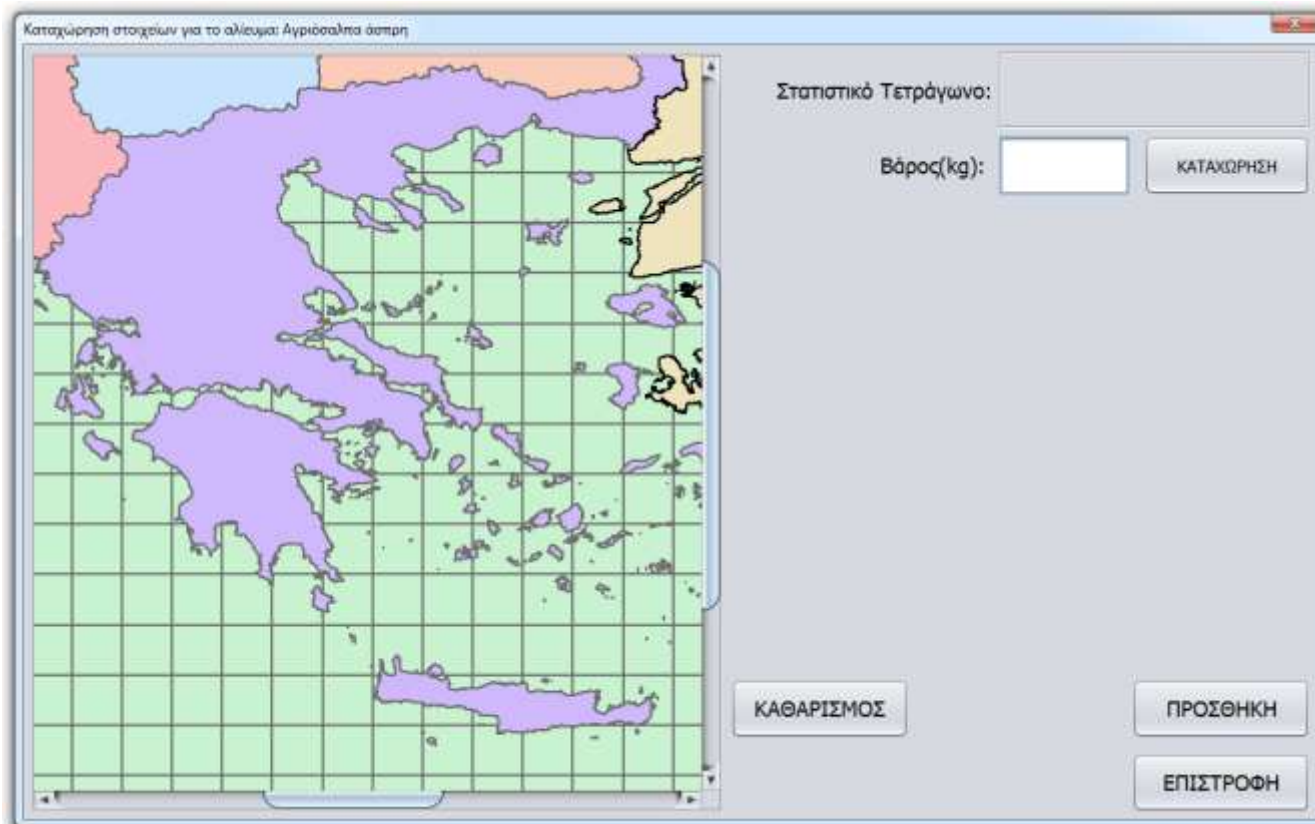


Το είδος αλιεύματος μπορεί να επιλεγεί από τη λίστα με τα πιο δημοφιλή αλιεύματα για το εν λόγω σκάφος μέσα από τη λίστα αλιευμάτων στα αριστερά της οθόνης ή από όλα τα διαθέσιμα αλιεύματα από τη λίστα στα δεξιά. Οι πιο δημοφιλείς επιλογές αλιευμάτων καταγράφονται και έτσι ανανεώνεται η λίστα με τα δημοφιλέστερα αλιεύματα.

Αναλόγως του είδους αλιεύματος και των κανονισμών αλιείας που το διέπουν, η διαδικασία καταγραφής ειδών διαχωρίζεται στη διαδικασία καταγραφής συνήθων ειδών και στη διαδικασία καταγραφής ειδών που ανήκουν σε καθεστώς πολυετούς αποκατάστασης.

1.1.3.3.2.1. Διαδικασία Καταγραφής Αλιευτικής Προσπάθειας Συνήθων Ειδών

Με την επιλογή αλιεύματος που ανήκει στα συνήθη είδη εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη συμπλήρωσης των στοιχείων του αλιεύματος.



Τα στοιχεία που απαιτούνται για την καταγραφή του αλιεύματος συνήθους είδους είναι:

- Στατιστικό Τετράγωνο
- Βάρος σε kg
- Βάρος υπομεγεθών σε kg όπου απαιτείται (είδη που εντάσσονται στην υποχρέωση εκφόρτωσης)
- Αριθμός ατόμων για τα μεγάλα πελαγικά

Το στατιστικό τετράγωνο επιλέγεται μέσα από τον χάρτη επιλογής στατιστικών τετραγώνων.

Με την συμπλήρωση των στοιχείων του αλιεύματος και το πάτημα του κουμπιού 'Προσθήκη' το αλιεύμα καταγράφεται και εμφανίζεται η οθόνη επιλογής αλιεύματος με τα στοιχεία του αλιεύματος.

1.1.3.3.2.2. Διαδικασία Καταγραφής Αλιευτικής Προσπάθειας Ειδών που Ανήκουν σε Καθεστώς Πολυετούς Αποκατάστασης

Με την επιλογή αλιεύματος που ανήκει στα είδη που ανήκουν σε καθεστώς πολυετούς αποκατάστασης εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη συμπλήρωσης των στοιχείων του αλιεύματος.

Τόνος

Καταχώρηση στοιχείων για το αλιεύμα: Τόνος

Γεωγραφικό Πλάτος

Μοίρες

Λεπτά

Δευτερόλεπτα

N

Γεωγραφικό Μήκος

Μοίρες

Λεπτά

Δευτερόλεπτα

E

Βάρος Ατόμου (kg):

Μήκος Ατόμου (cm):

Δεν έχετε προσθέσει άτομο ακόμα. Για να προσθέσετε άτομο συμπληρώστε τα πεδία και πιάστε 'Προσθήκη'.

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ

ΠΡΟΣΘΗΚΗ

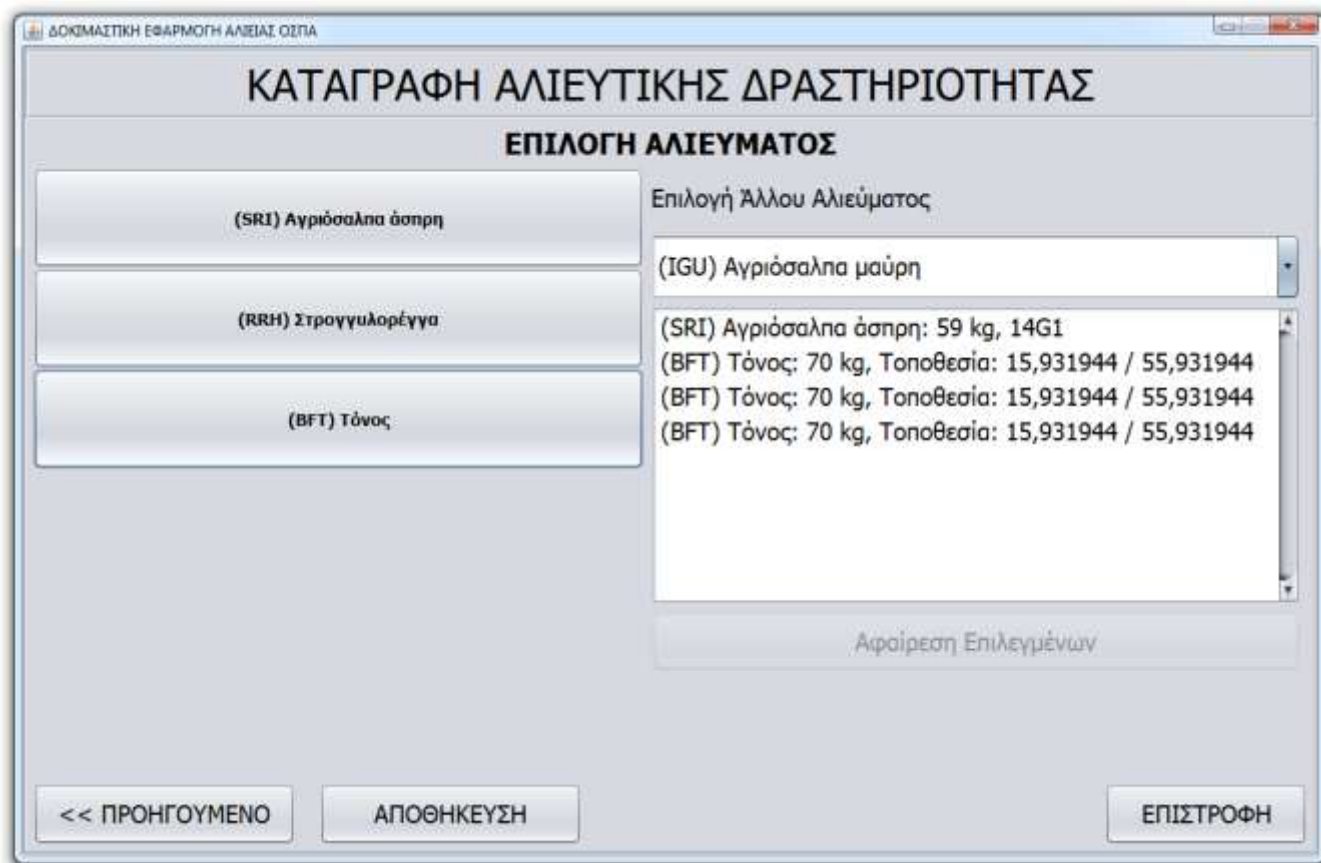
ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ

Τα στοιχεία που απαιτούνται για την καταγραφή του αλιεύματος συνήθους είδους είναι:

- Γεωγραφικό Πλάτος
- Γεωγραφικό Μήκος
- Βάρος Ατόμου σε kg
- Μήκος Ατόμου σε cm
- Αριθμός ετικέτας (ενεργοποιείται όταν η άδεια αλιευσης είναι ενεργή – στοχευμένο)

Με το πάτημα του κουμπιού 'Προσθήκη' προστίθεται ένα άτομο που έχει τα χαρακτηριστικά τα οποία έχουν εισαχθεί στα σχετικά πεδία. Με την επανάληψη αυτής της διαδικασίας προστίθενται πολλαπλά άτομα.

Με την συμπλήρωση των ατόμων και το πάτημα του κουμπιού 'Επιστροφή' τα αλιεύματα καταγράφονται και εμφανίζεται η οθόνη επιλογής αλιεύματος με τα στοιχεία των καταχωρημένων αλιευμάτων.



Με το πάτημα του κουμπιού 'Αποθήκευση' αποθηκεύονται τα αλιεύματα για αυτή την αλιευτική προσπάθεια και ολοκληρώνεται η αλιευτική προσπάθεια. Επισκόπηση των αλιευμάτων μπορεί να γίνει μέσω της επιλογής 'Αποθήκη Σκάφους' από το 'Κεντρικό Μενού'.

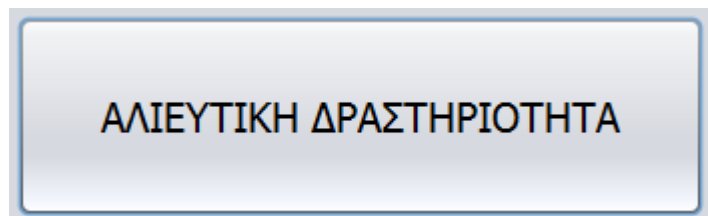
1.1.3.3.3. Διαδικασία Καταγραφής Κενού Ημερολογίου

Η διαδικασία καταγραφής κενού ημερολογίου ακολουθεί τα ίδια βήματα με τη διαδικασία καταγραφής αλιευτικής δραστηριότητας, με τη διαφορά πως στο κενό ημερολόγιο δεν συμπληρώνονται αλιεύματα.

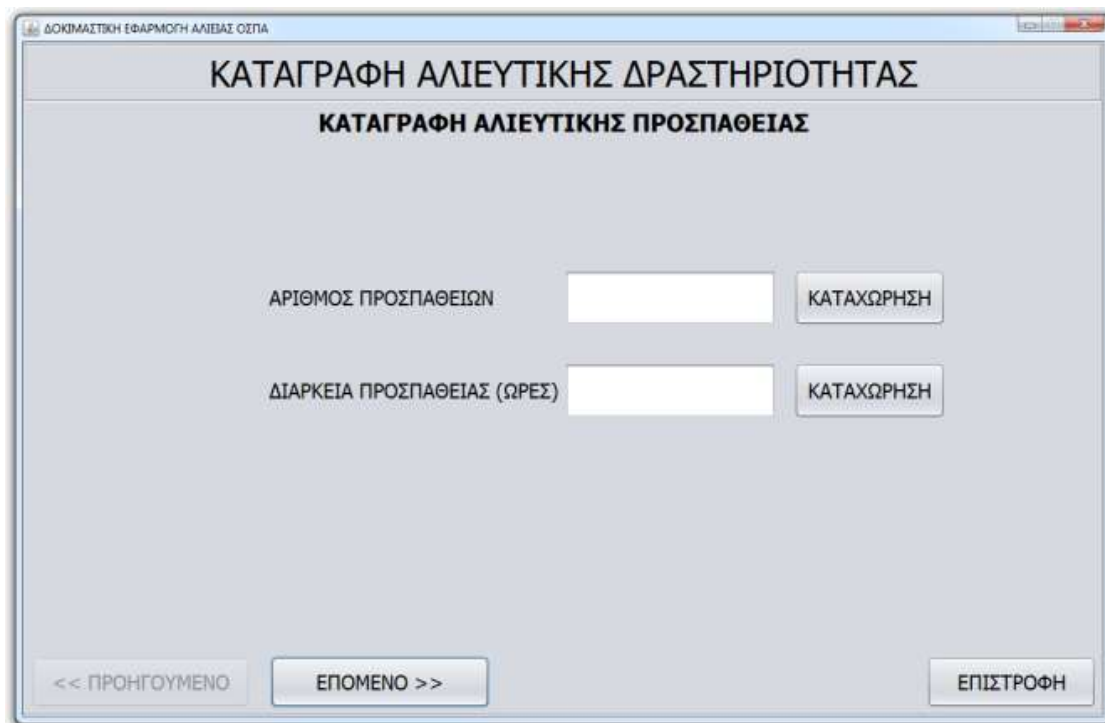
Συμπληρώνονται μόνο τα πεδία αριθμού και διάρκειας αλιευτικής προσπάθειας.

Αναλυτικά ακολουθούνται τα παρακάτω βήματα:

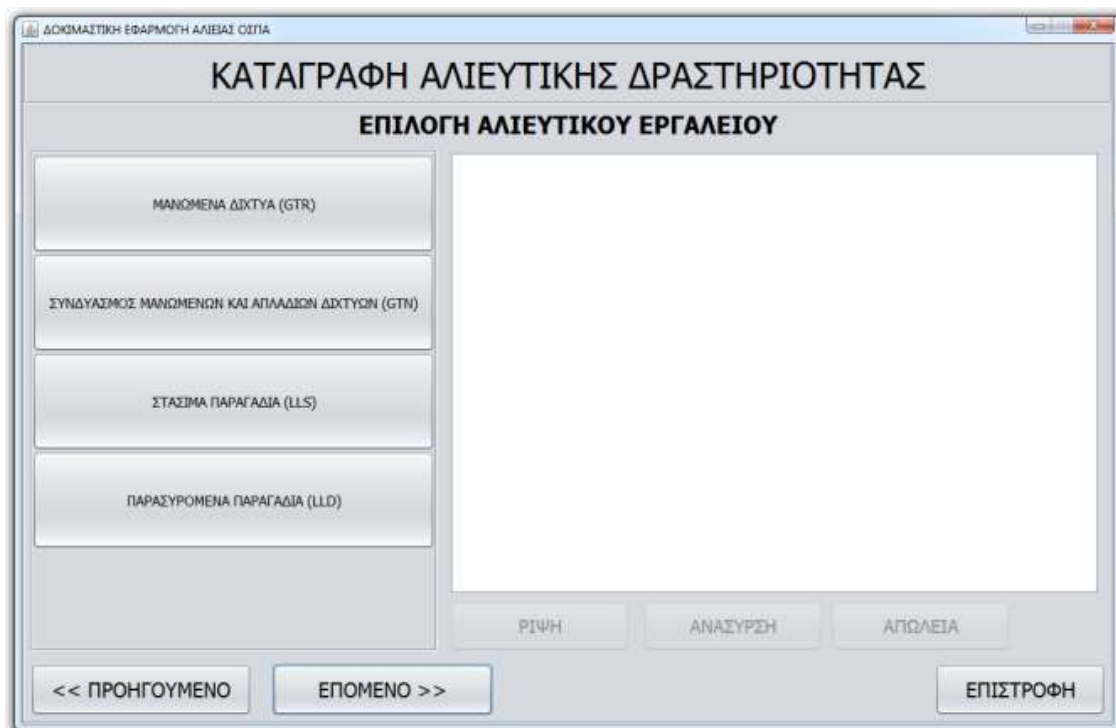
Πατώντας από το αρχικό μενού το κουμπί 'Αλιευτική Δραστηριότητα' ξεκινάει η διαδικασία καταγραφής.



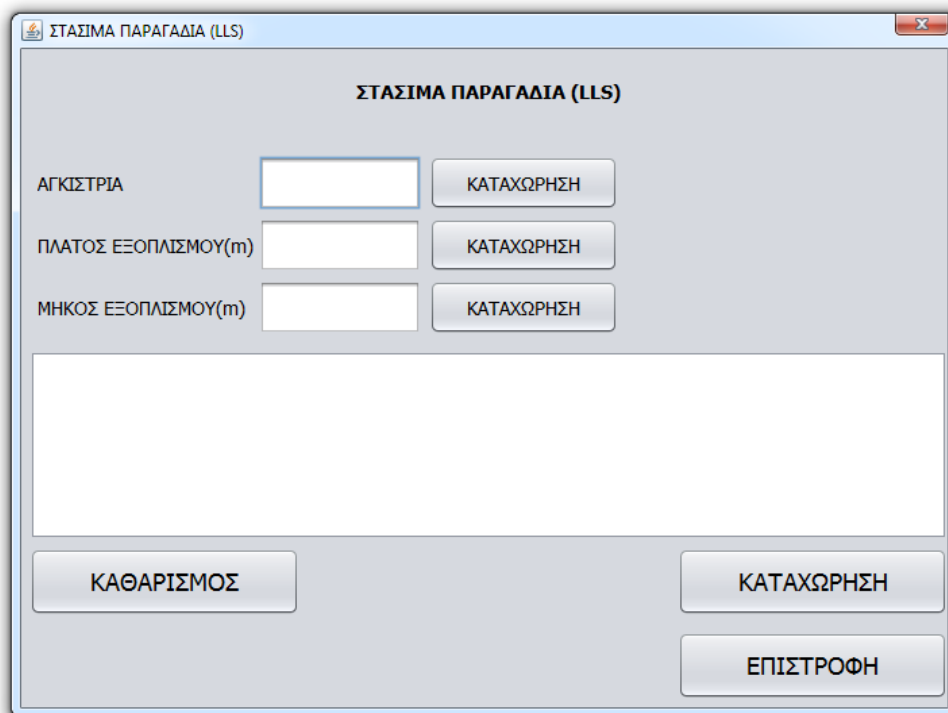
Όπως στο βήμα 1.1.3.3 έτσι και εδώ εμφανίζεται η οθόνη της αλιευτικής δραστηριότητας στην οποία επιλέγεται ο αριθμός και η συνολική διάρκεια των προσπαθειών.



Συμπληρώνονται τα πεδία 'ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΠΑΘΕΙΩΝ' και 'ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΣΠΑΘΕΙΑΣ (ΩΡΕΣ)'. Πατώντας το κουμπί 'ΕΠΟΜΕΝΟ' η εφαρμογή προχωράει στην παρακάτω οθόνη, την οθόνη επιλογής αλιευτικού εργαλείου.



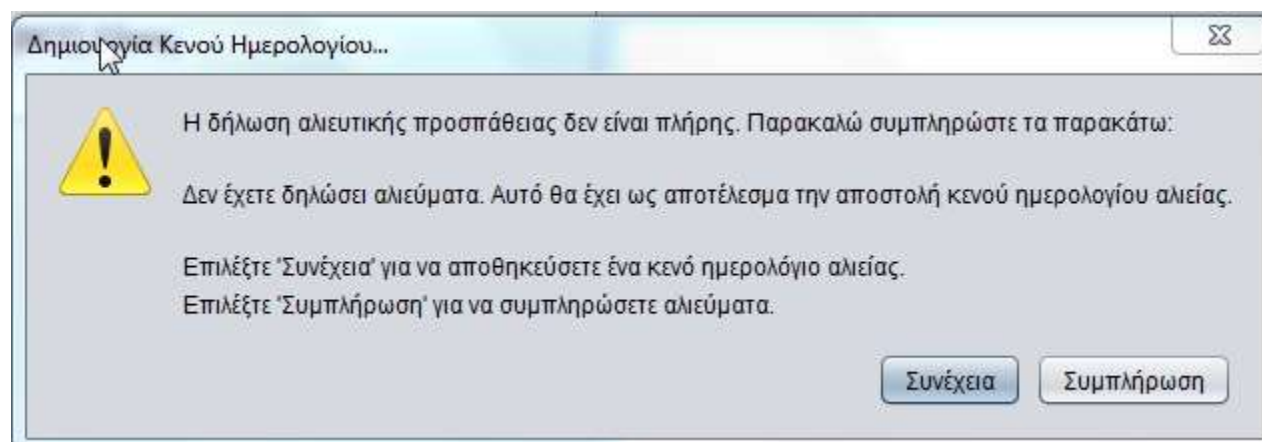
Όπως στο βήμα **1.1.3.3.1** έτσι και εδώ γίνεται η επιλογή αλιευτικού εργαλείου. Επιλέγοντας αλιευτικό εργαλείο εμφανίζεται η οθόνη στην οποία πρέπει να συμπληρωθούν τα πεδία με τα στοιχεία του εργαλείου.



Πατώντας το κουμπί 'ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ' επιστρέφει η εφαρμογή στην προηγούμενη οθόνη. Πατώντας 'ΕΠΟΜΕΝΟ' η εφαρμογή προχωράει στην οθόνη επιλογής αλιεύματος.

Σε αυτή την οθόνη, σε αντίθεση με το βήμα **1.1.3.3.2**, δεν πρέπει να επιλεγεί KANENA αλιεύμα, μιας και η διαδικασία αφορά το κενό ημερολόγιο.

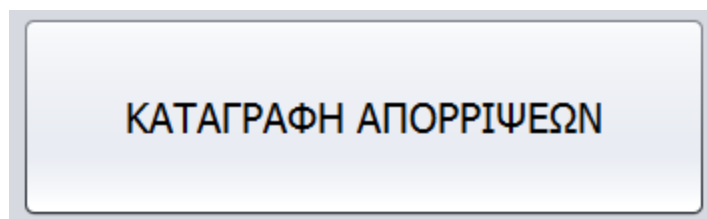
Πατώντας το κουμπί 'ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ' εμφανίζεται το παρακάτω μήνυμα το οποίο ενημερώνει τον χρήστη πως δεν έχει συμπληρώσει κανένα αλιεύμα.



Πατώντας το κουμπί 'Συνέχεια' η διαδικασία προχωράει. Εμφανίζεται στην οθόνη μήνυμα επιβεβαίωσης πως οι αλλαγές αποθηκεύτηκαν επιτυχώς και το κενό ημερολόγιο έχει πια συμπληρωθεί. Η διαδικασία ολοκληρώθηκε.

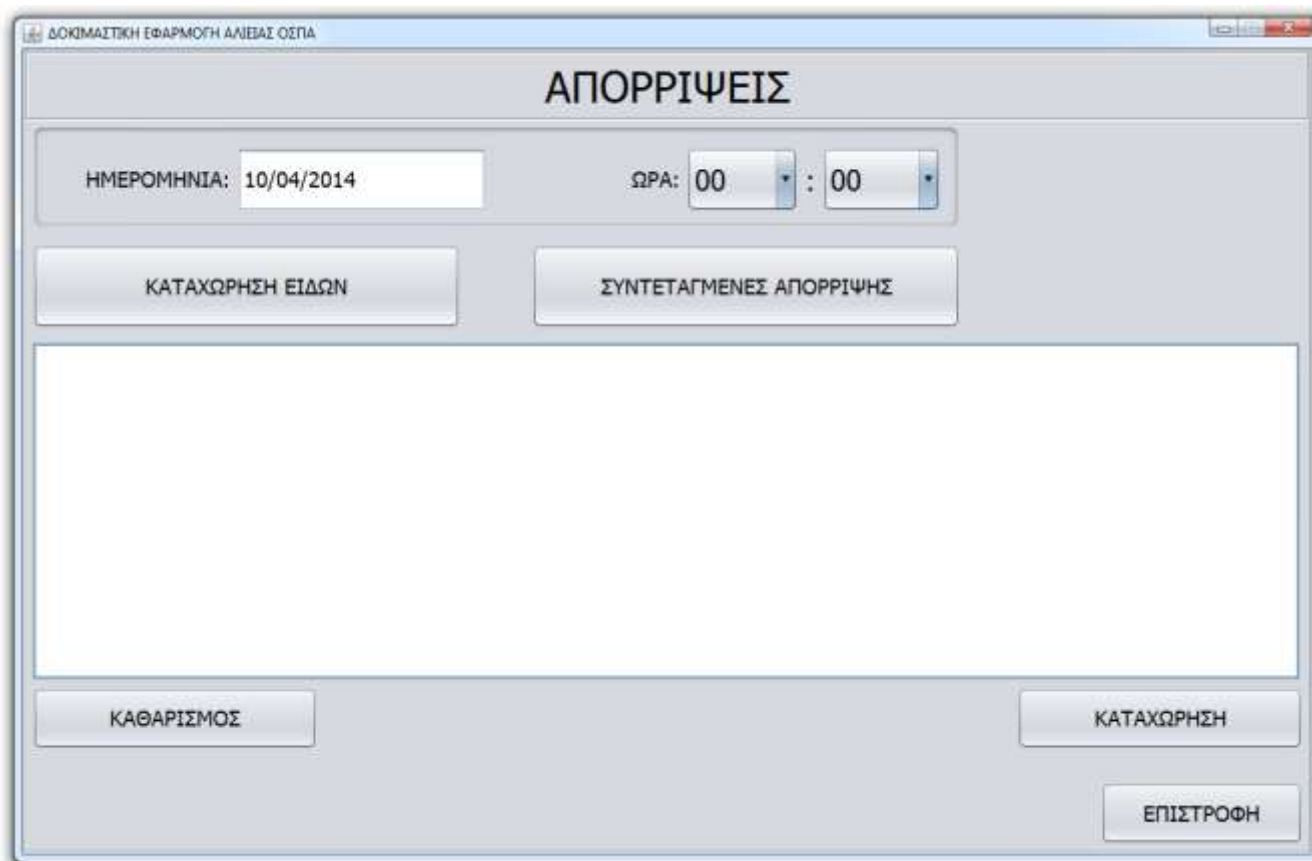
1.1.3.4. Διαδικασία Καταγραφής Απορρίψεων

Πατώντας το κουμπι 'ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΠΟΡΡΙΨΕΩΝ' ξεκινάει η διαδικασία καταγραφής των απορρίψεων.



Στη συνέχεια προβάλλεται η οθόνη 'Απορρίψεις' στην οποία συμπληρώνονται:

- Η ημερομηνία απόρριψης
- Η ώρα απόρριψης
- Τα απορριφθέντα είδη
- Οι συντεταγμένες απόρριψης



Με το πάτημα του κουμπιού 'Καταχώρηση Ειδών' εμφανίζεται η οθόνη επιλογής αλιεύματος.

ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΛΙΕΥΜΑΤΟΣ

(ΑΤΒ) Αθερίνα

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ

Επιλογή Άλλου Αλιεύματος

(IGU) Αγριόσαλα μαύρη

Αφαίρεση Επιλεγμένων

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ

Το είδος αλιεύματος μπορεί να επιλεγεί από τη λίστα με τα πιο δημοφιλή αλιεύματα για το εν λόγω σκάφος μέσα από τη λίστα αλιευμάτων στα αριστερά της οθόνης ή από όλα τα διαθέσιμα αλιεύματα από τη λίστα στα δεξιά. Οι πιο δημοφιλείς επιλογές αλιευμάτων καταγράφονται και έτσι ανανεώνεται η λίστα με τα δημοφιλέστερα αλιεύματα.

Αναλόγως του είδους αλιεύματος και των κανονισμών αλιείας που το διέπουν η διαδικασία καταγραφής ειδών περιορίζεται στα είδη που είναι επιτρεπτή η απόρριψη.

Με την επιλογή αλιεύματος εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη συμπλήρωσης των στοιχείων του αλιεύματος.

Καταχώρηση στοιχείων για το αλιεύμα: Αγριοσαλπα άσπρη



Στατιστικό Τετράγωνο:

Βάρος(kg):

Τα στοιχεία που απαιτούνται για την καταγραφή του αλιεύματος είναι:

- Στατιστικό Τετράγωνο
- Βάρος σε kg

Το στατιστικό τετράγωνο επιλέγεται μέσα από τον χάρτη επιλογής στατιστικών τετραγώνων.

Με την συμπλήρωση των στοιχείων του αλιεύματος και το πάτημα του κουμπιού 'Προσθήκη' το αλιεύμα καταγράφεται και εμφανίζεται η οθόνη επιλογής αλιεύματος με τα στοιχεία του αλιεύματος.

ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΑΛΙΕΙΑΣ ΟΣΠΑ

ΑΠΟΡΡΙΨΕΙΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 10/04/2014

ΩΡΑ: 00 : 00

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΕΙΔΩΝ

ΣΥΝΤΕΤΑΓΜΕΝΕΣ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ

Γεωγραφικό Πλάτος: Δεν έχει ορισθεί.

Γεωγραφικό Μήκος: Δεν έχει ορισθεί.

Απορριφθέντα είδη:

- (SOL) Γλώσσα: 50 kg, 17G2
- (BET) Τόνος: 80 kg, Τοποθεσία: 55.37583333333333 / 11.37583333333334

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ

Με το πάτημα του κουμπιού ‘Συντεταγμένες Απόρριψης’ προβάλλεται η οθόνη συντεταγμένων απόρριψης.

Γεωγραφικό Πλάτος

Μοίρες

Λεπτά

Δευτερόλεπτα

Γεωγραφικό Μήκος

Μοίρες

Λεπτά

Δευτερόλεπτα

Με την συμπλήρωση των συντεταγμένων απόρριψης και πατώντας το κουμπί 'Καταχώρηση' καταχωρούνται οι συντεταγμένες απόρριψης και πραγματοποιείται μετάβαση στην οθόνη απορρίψεων.

ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΑΛΙΕΙΑΣ ΟΙΣΤΑ

ΑΠΟΡΡΙΨΕΙΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 10/04/2014 ΩΡΑ: 00 : 00

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΕΙΔΩΝ ΣΥΝΤΕΤΑΓΜΕΝΕΣ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ

Γεωγραφικό Πλάτος: 11,358889 (11° 21' 32" N)
Γεωγραφικό Μήκος: 42,189444 (42° 11' 22" E)

Απορριφθέντα είδη:

1. (SOL) Γλώσσα: 50 kg, 17G2
2. (BFT) Τόνος: 80 kg, Τοποθεσία: 55.37583333333333 / 11.375833333333334
3. (ATB) Αθρίνα: 76 kg, 16G3

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ

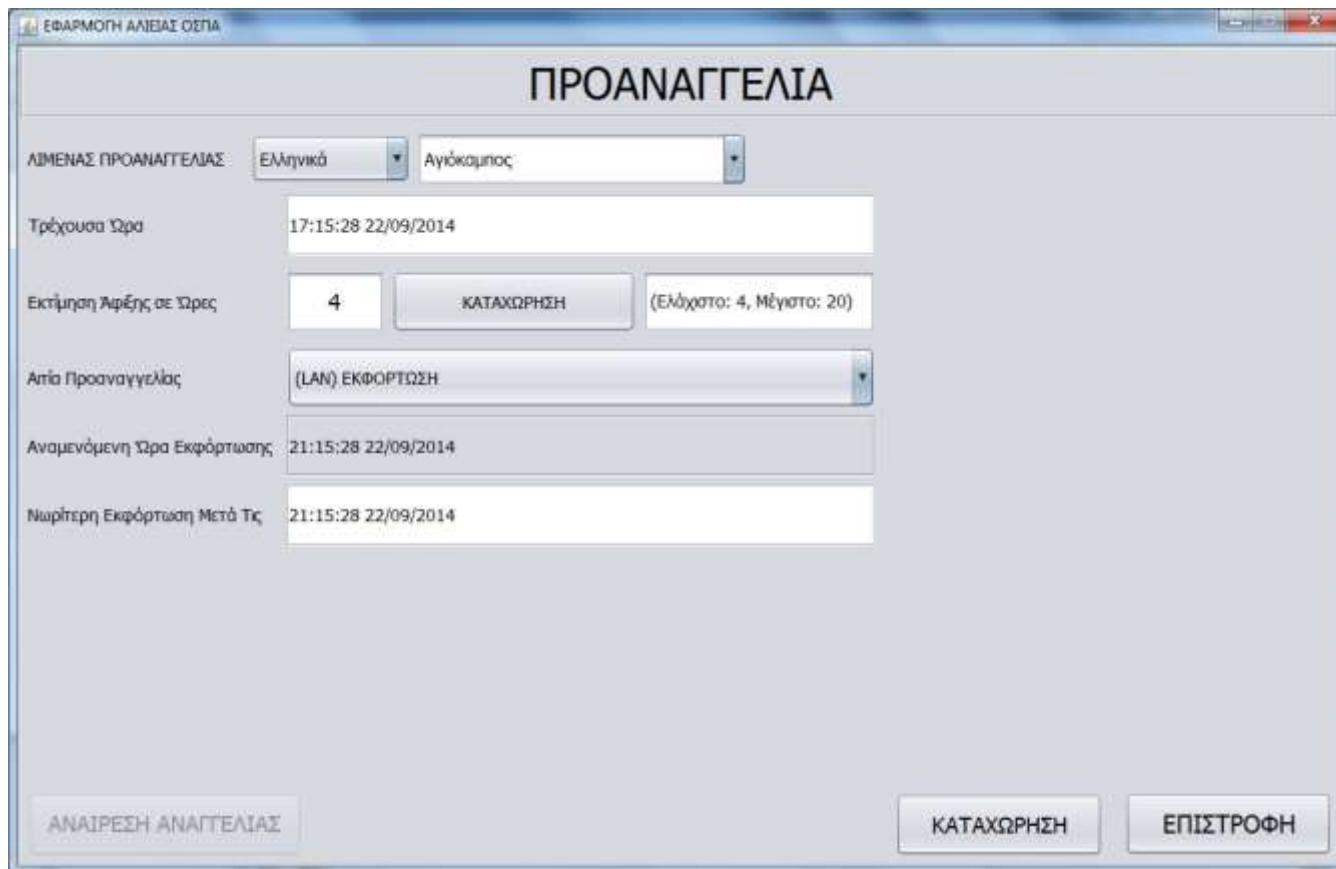
Με το πάτημα του κουμπιού 'Καταχώρηση' αποθηκεύονται τα αλιεύματα και οι συντεταγμένες απόρριψης και ολοκληρώνεται η διαδικασία απόρριψης.

1.1.3.5. Διαδικασία Προαναγγελίας

Πατώντας το κουμπί 'Προαναγγελία' ξεκινάει η διαδικασία καταγραφής της προαναγγελίας κατάπλου.

ΠΡΟΑΝΑΓΓΕΛΙΑ

Στη συνέχεια προβάλλεται η οθόνη 'Προαναγγελία' στην οποία συμπληρώνονται τα στοιχεία της προαναγγελίας.



Για την ολοκλήρωση της διαδικασίας προαναγγελίας απαιτούνται τα στοιχεία για:

- Λιμένα Εκφόρτωσης
- Εκτίμηση Άφιξης σε Ώρες
- Αιτία Προαναγγελίας

Ο λιμένας εκφόρτωσης μπορεί να επιλεγεί από τη λίστα διαθέσιμων λιμένων. Η εκτίμηση άφιξης σε ώρες κυμαίνεται από 4 μέχρι 20 και καταχωρείται μέσω του κουμπιού 'Καταχώρηση'. Η αιτία προαναγγελίας επιλέγεται από τη σχετική λίστα.

Με το πάτημα του κουμπιού 'Καταχώρηση' η προαναγγελία καταχωρείται και προβάλλεται το κεντρικό μενού της εφαρμογής.

Εάν ο χρήστης επιλέξει πάλι μέσα από το κεντρικό μενού την προαναγγελία μεταφέρεται στην οθόνη καταχώρησης προαναγγελίας και μπορεί να εκτελέσει αναίρεση προαναγγελίας πατώντας το αντίστοιχο κουμπί. Αυτό καταργεί την υφιστάμενη προαναγγελία και στη συνέχεια μπορεί να καταχωρηθεί νέα προαναγγελία.

1.1.3.6. Διαδικασία Κατάπλου

Πατώντας το κουμπί 'Καταχώρηση Κατάπλου' ξεκινάει η διαδικασία καταγραφής του κατάπλου του σκάφους.

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΚΑΤΑΠΛΟΥ

Στη συνέχεια προβάλλεται η οθόνη 'Καταχώρηση Κατάπλου' στην οποία συμπληρώνονται τα στοιχεία του κατάπλου.



Για την ολοκλήρωση της διαδικασίας κατάπλου απαιτούνται τα στοιχεία για:

- Λιμένα Κατάπλου
- Ώρα Κατάπλου

Ο λιμένας κατάπλου μπορεί να επιλεγεί από τη λίστα με τους πιο δημοφιλείς λιμένες για το εν λόγω σκάφος μέσα από τη λίστα λιμένων στα αριστερά της οθόνης ή από όλους τους διαθέσιμους λιμένες από τη λίστα στα δεξιά. Οι πιο δημοφιλείς επιλογές λιμένων καταγράφονται και έτσι ανανεώνεται η λίστα στα αριστερά.

Η ώρα κατάπλου είναι η τρέχουσα ώρα.

Μετά από την επιλογή λιμένα και ώρας κατάπλου ο χρήστης μπορεί να καταχωρήσει τον κατάπλου πατώντας το κουμπί 'Καταχώρηση Κατάπλου'.

Με τη καταχώρηση κατάπλου ενεργοποιούνται κάποιες επιλογές στην οθόνη 'Κεντρικό Μενού' και απενεργοποιούνται κάποιες άλλες.

ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΑΛΙΕΙΑΣ ΟΣΠΑ

ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΜΕΝΟΥ

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟΠΛΟΥ

ΑΛΙΕΥΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΑΠΟΡΡΙΨΕΩΝ

ΠΡΟΑΝΑΓΓΕΛΙΑ

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΚΑΤΑΠΛΟΥ

ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΑΛΙΕΥΜΑΤΩΝ

ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ

ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΑΛΙΕΙΑΣ

ΑΠΟΘΗΚΗ ΣΚΑΦΟΥΣ

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΩΝ

Όνομα Σκάφους: ΑΓ.ΝΙΚΟΛΑΟΣ
 ΑΜΑΣ: GRC000001085
 Αριθμός Ασυρμάτου:
 Αριθμός Μηολογίου: ΑΠ24182
 Χώρα: GRC
 Στοιχεία Κυβερνήτη: ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΡΓΥΡΟΣ
 Διεύθυνση Κυβερνήτη: ΠΡΑΒΙΟΥ 22 ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ



ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ ΑΠΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΥΣ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ



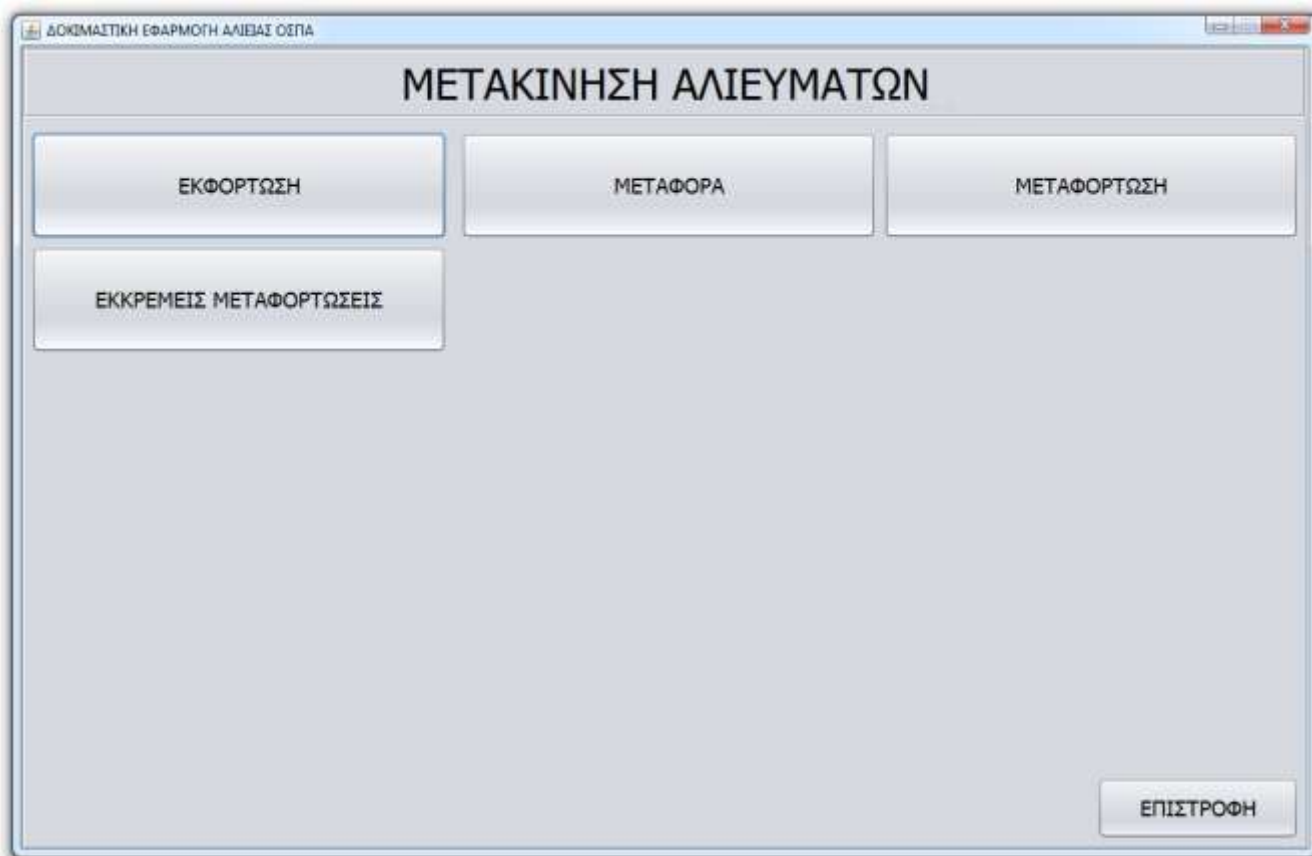
ΕΞΟΔΟΣ

Υπάρχει διαθέσιμη σύνδεση.

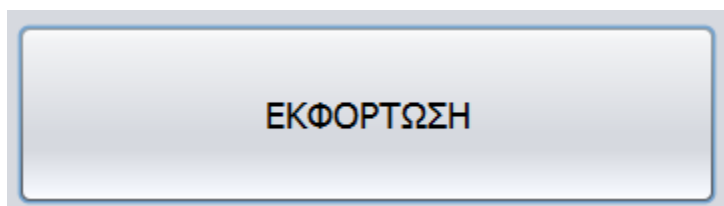
1.1.3.7. Διαδικασία Εκφόρτωσης

Πατώντας το κουμπί 'Διακίνηση Αλιευμάτων' από το κεντρικό μενού της εφαρμογής προβάλλεται η οθόνη με τις επιλογές μετακίνησης αλιευμάτων.

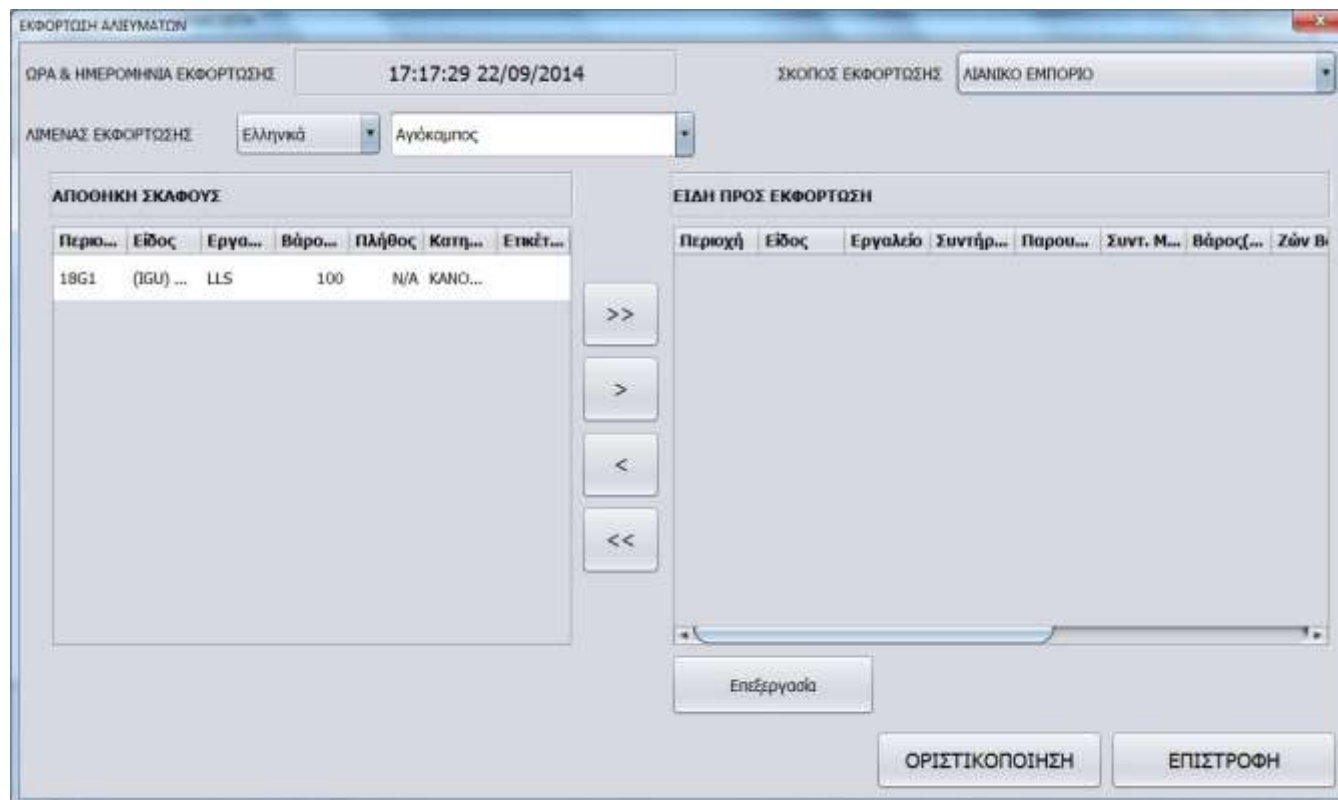
ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΑΛΙΕΥΜΑΤΩΝ



Πατώντας το κουμπί 'Εκφόρτωση' ξεκινάει η διαδικασία εκφόρτωσης των αλιευμάτων του σκάφους.



Στη συνέχεια προβάλλεται η οθόνη εκφόρτωσης αλιευμάτων μέσω της οποίας γίνεται η εκφόρτωση αλιευμάτων.



Για την ολοκλήρωση της διαδικασίας εκφόρτωσης απαιτούνται τα στοιχεία για:

- Λιμένας Εκφόρτωσης.
- Σκοπό Εκφόρτωσης
- Αλιεύματα

Ο σκοπός εκφόρτωσης επιλέγεται από σχετική λίστα, ως εξής:

- ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ, αφορά στην πώληση απ'ευθείας από τον παραγωγό σε υπαίθριο εμπόριο, λαϊκές αγορές, τελικό καταναλωτή και δεν υπάρχει απαίτηση καταγραφής επόμενου σταδίου.
- ΙΔΙΑ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗ, αφορά στην ίδια κατανάλωση από τον παραγωγό και δεν υπάρχει απαίτηση καταγραφής επόμενου σταδίου.
- ΦΙΛΑΝΘΡΩΠΙΚΟΣ ΣΚΟΠΟΣ, αφορά στη διάθεση των αλιευμάτων για φιλανθρωπικούς σκοπούς και δεν υπάρχει απαίτηση καταγραφής επόμενου σταδίου.
- ΤΑΒΕΡΝΑ, συμπεριλαμβάνονται σε αυτή την κατηγορία όλες οι μονάδες μαζικής εστίασης όπως ταβέρνες, ξενοδοχειακές επιχειρήσεις, εστιατόρια κλπ, καταχωρείται το ΑΦΜ της επιχείρησης και δεν υπάρχει απαίτηση καταγραφής επόμενου σταδίου.
- ΜΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΗ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗ, αφορά στη διάθεση των αλιευμάτων για ζωοτροφές, φάρμακα, καλλυντικά κλπ, καταχωρείται το ΑΦΜ του αγοραστή και αναμένεται Δήλωση Ανάληψης – Πώλησης από αυτόν.

- ΧΟΝΔΡΙΚΗ ΠΩΛΗΣΗ, καταχωρείται το ΑΦΜ του αγοραστή και αναμένεται Δήλωση Ανάληψης – Πώλησης από αυτόν.
- ΜΕΣΙΤΗΣ, καταχωρείται το ΑΦΜ του μεσίτη, αντιπροσώπου κλπ και αναμένεται Δήλωση Ανάληψης – Πώλησης από αυτόν.
- ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗ καταχωρείται το ΑΦΜ του αγοραστή - μεταποιητή και αναμένεται Δήλωση Ανάληψης – Πώλησης από αυτόν. Η επιλογή αυτή θα ενταχθεί στην επόμενη έκδοση.
- ΜΗ ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ, καταχωρείται το ΑΦΜ αγοραστών όπως Ιχθυοπωλεία και Πλανόδιοι και δεν υπάρχει απαίτηση καταγραφής επόμενου σταδίου.
- ΑΛΛΟ, συμπεριλαμβάνονται οι λοιπές περιπτώσεις π.χ. πρώτη πώληση σε αγοραστές άλλου κράτους μέλους και δεν υπάρχει απαίτηση καταγραφής επόμενου σταδίου.

Τα αλιεύματα προς εκφόρτωση επιλέγονται από τα διαθέσιμα αλιεύματα που υπάρχουν στην αποθήκη του σκάφους.

Για την επιλογή του συνόλου των αλιευμάτων της αποθήκης για εκφόρτωση ο χρήστης πατάει το κουμπί:



Αντίστοιχα για τη διαγραφή όλων των επιλεγμένων αλιευμάτων προς εκφόρτωση ο χρήστης πατάει το κουμπί:



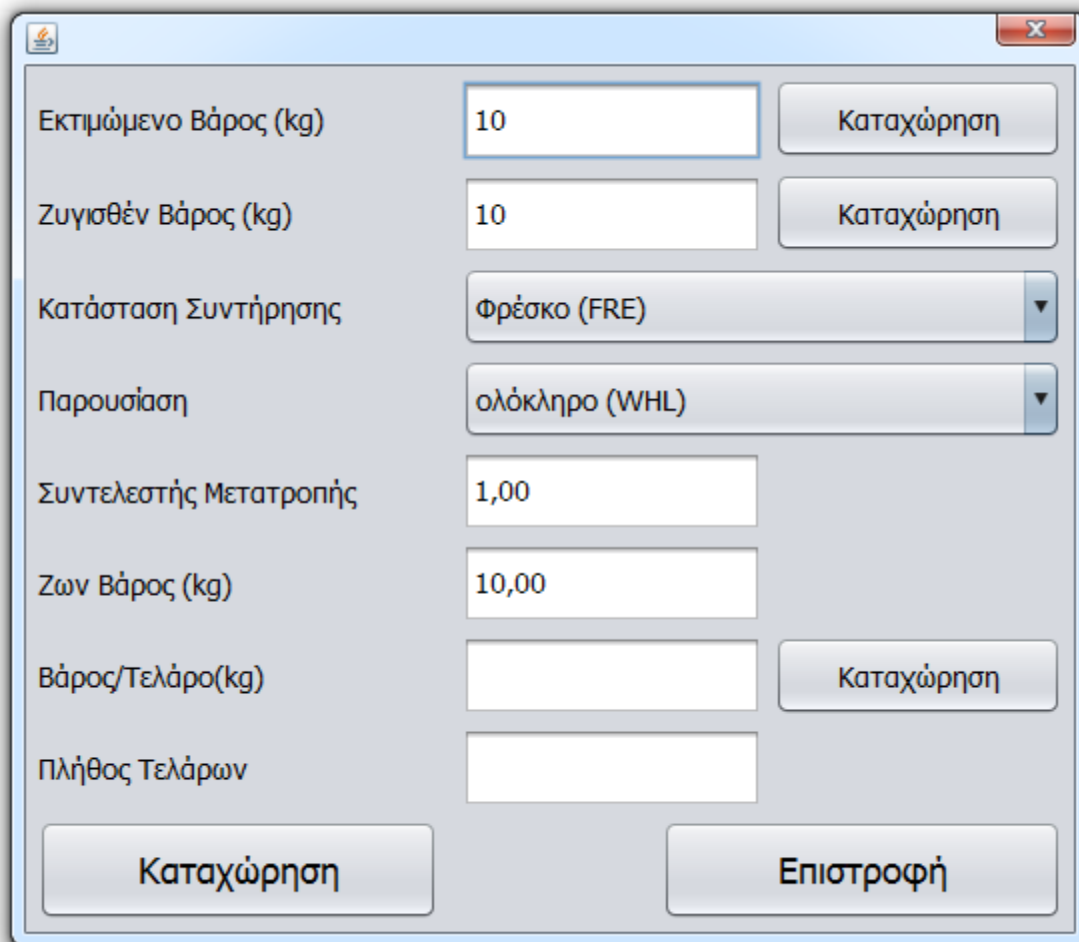
Για τη μεταφορά ενός είδους αλιεύματος ο χρήστης πρέπει να επιλέξει το αλιεύμα από την αποθήκη σκάφους και στη συνέχεια να πατήσει το κουμπί:



Με το πάτημα του κουμπιού προβάλλεται η οθόνη καθορισμού των στοιχείων του αλιεύματος προς εκφόρτωση.

Σημείωση: Για να γίνει επεξεργασία των στοιχείων εκφόρτωσης θα πρέπει να επιλεγεί χωριστά το κάθε είδος.

Αναλόγως του είδους του αλιεύματος απαιτούνται διαφορετικά στοιχεία. Για τα συνήθη αλιεύματα:



The screenshot shows a software window with a light blue border and a close button (X) in the top right corner. Inside the window, there are several input fields and buttons. The fields are labeled in Greek and contain the following values: 'Εκτιμώμενο Βάρος (kg)' with '10', 'Ζυγισθέν Βάρος (kg)' with '10', 'Κατάσταση Συντήρησης' with 'Φρέσκο (FRE)', 'Παρουσίαση' with 'ολόκληρο (WHL)', 'Συντελεστής Μετατροπής' with '1,00', 'Ζων Βάρος (kg)' with '10,00', 'Βάρος/Τελάρο(kg)' which is empty, and 'Πλήθος Τελάρων' which is empty. There are three 'Καταχώρηση' (Save) buttons: one next to the estimated weight, one next to the weighed weight, and one next to the weight per basket field. At the bottom of the window, there are two large buttons: 'Καταχώρηση' on the left and 'Επιστροφή' (Back) on the right.

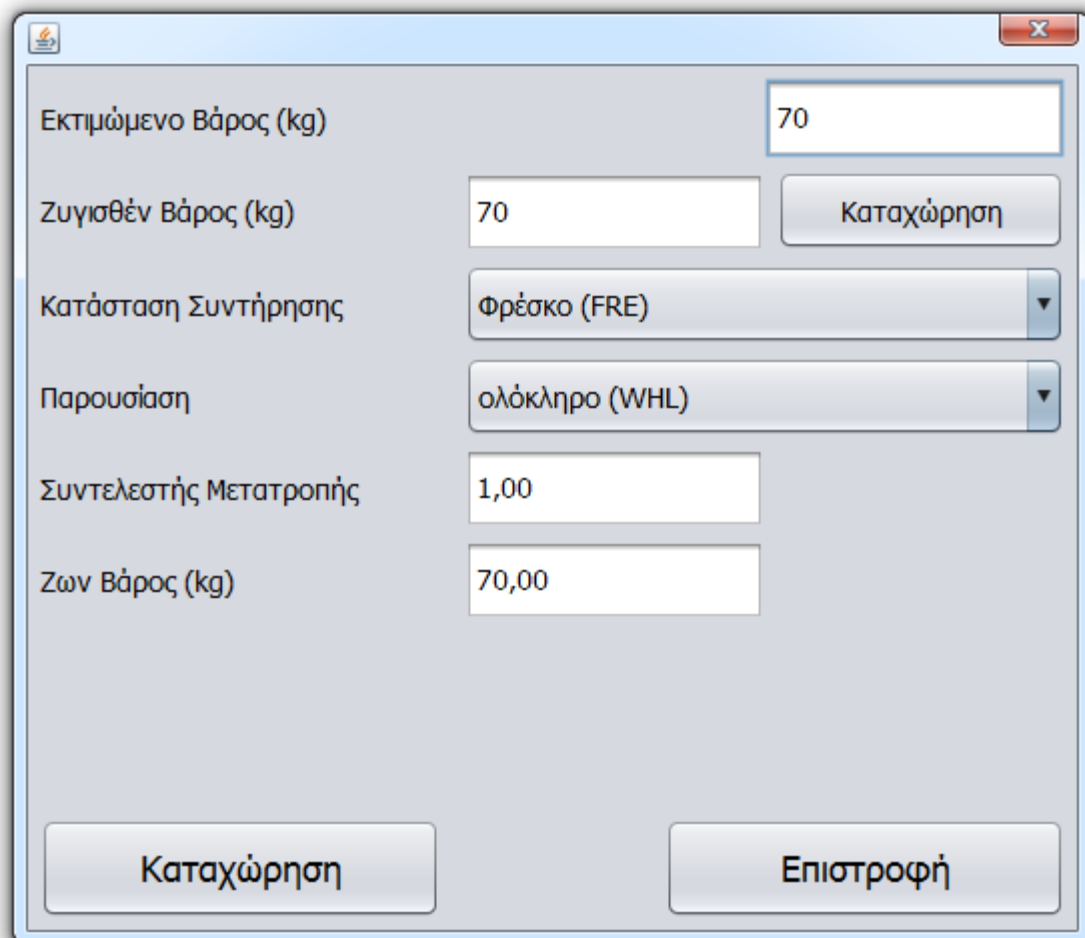
Τα στοιχεία που απαιτούνται για την εκφόρτωση του αλιεύματος είναι:

- Εκτιμώμενο Βάρος σε kg
- Ζυγισθέν Βάρος σε kg
- Κατάσταση Συντήρησης
- Παρουσίαση
- Βάρος ανά Τελάρο σε kg
- Πλήθος Τελάρων

Σημείωση: Το ζυγισθέν βάρος εκφόρτωσης προκύπτει είτε από την απ'ευθείας καταχώρηση της τιμής στο αντίστοιχο πεδίο «Ζυγισθέν Βάρος», είτε από το γινόμενο της καταχώρησης τιμών στα πεδία «Βάρος ανά τελάρο» και «Πλήθος Τελάρων»

Με τον καθορισμό των στοιχείων και το πάτημα του κουμπιού καταχώρηση το αλιεύμα μεταφέρεται στη λίστα αλιευμάτων προς εκφόρτωση και προβάλλεται η οθόνη εκφόρτωσης αλιευμάτων.

Αντίστοιχα, για τα αλιεύματα τα οποία ανήκουν σε είδη που ανήκουν σε Καθεστώς Πολυετούς Αποκατάστασης η οθόνη καθορισμού στοιχείων του αλιεύματος είναι:



Εκτιμώμενο Βάρος (kg)

Ζυγισθέν Βάρος (kg)

Κατάσταση Συντήρησης

Παρουσίαση

Συντελεστής Μετατροπής

Ζων Βάρος (kg)

Τα στοιχεία που απαιτούνται για την εκφόρτωση του αλιεύματος είναι:

- Ζυγισθέν Βάρος σε kg
- Κατάσταση Συντήρησης
- Παρουσίαση

Με τον καθορισμό των στοιχείων και το πάτημα του κουμπιού καταχώρηση το αλιεύμα μεταφέρεται στη λίστα αλιευμάτων προς εκφόρτωση και προβάλλεται η οθόνη εκφόρτωσης αλιευμάτων.

Για τη διαγραφή ενός αλιεύματος από τη λίστα ειδών προς εκφόρτωση ο χρήστης πρέπει να επιλέξει το αλιεύμα από τη λίστα ειδών προς εκφόρτωση και στη συνέχεια να πατήσει το κουμπί:

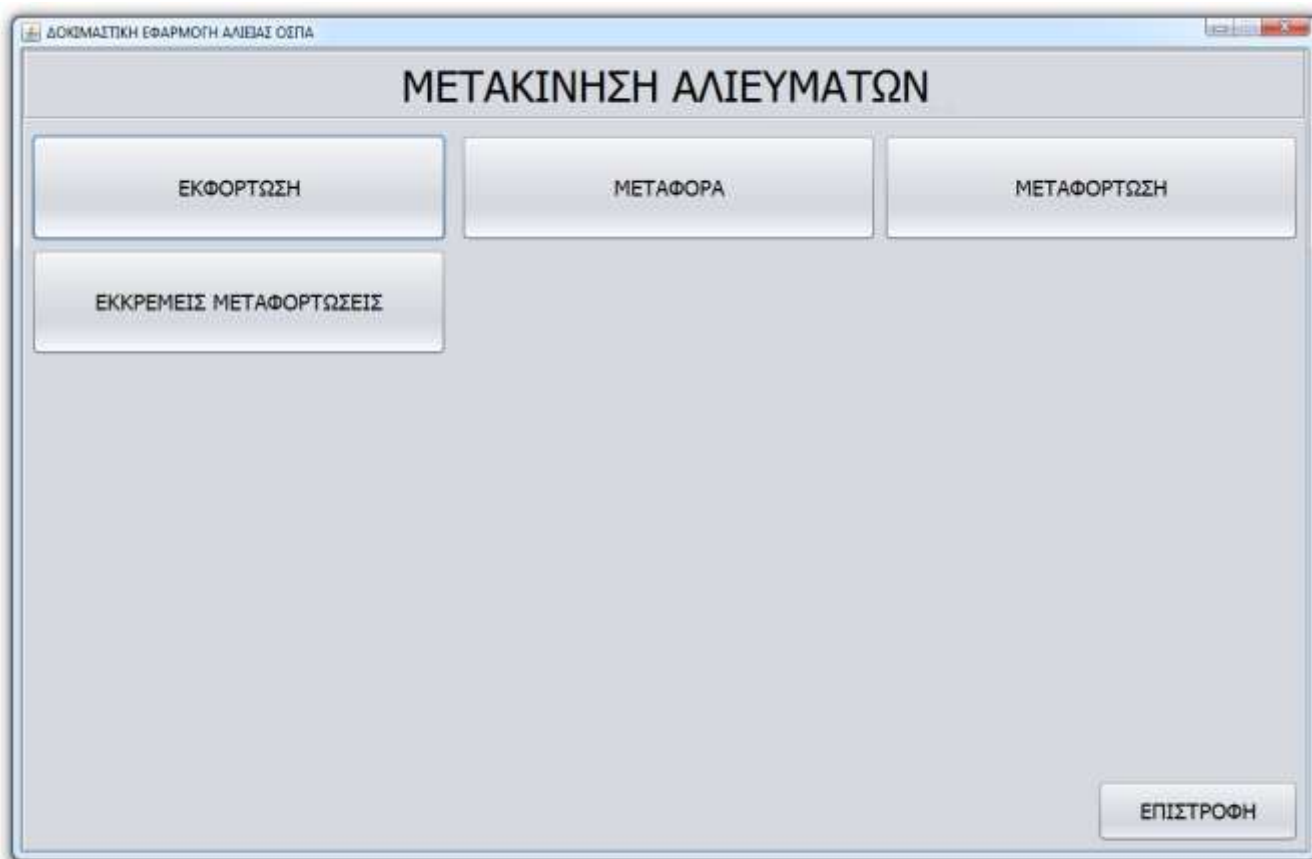
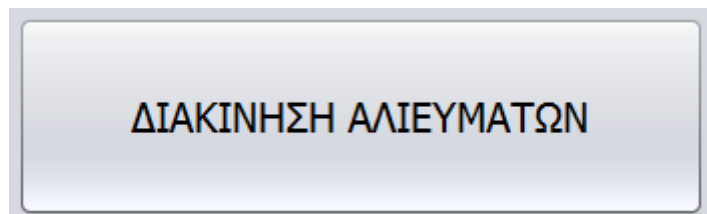


Στην οθόνη εκφόρτωσης αλιευμάτων επιλέγοντας ένα αλιεύμα από τη λίστα με τα είδη προς εκφόρτωση και πατώντας το κουμπί επεξεργασία προβάλλεται η οθόνη επεξεργασίας των στοιχείων του αλιεύματος αναλόγως του είδους του αλιεύματος.

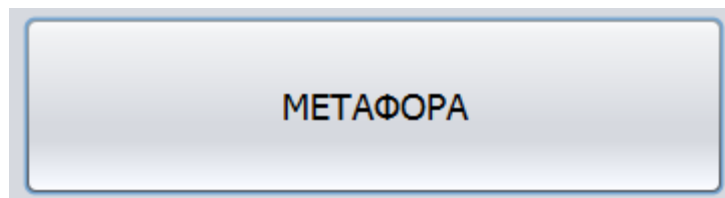
Η εκφόρτωση αλιευμάτων από τη πλευρά του σκάφους που κάνει εκφόρτωση ολοκληρώνεται με το πάτημα του κουμπιού 'Οριστικοποίηση'.

1.1.3.8. Διαδικασία Μεταφοράς

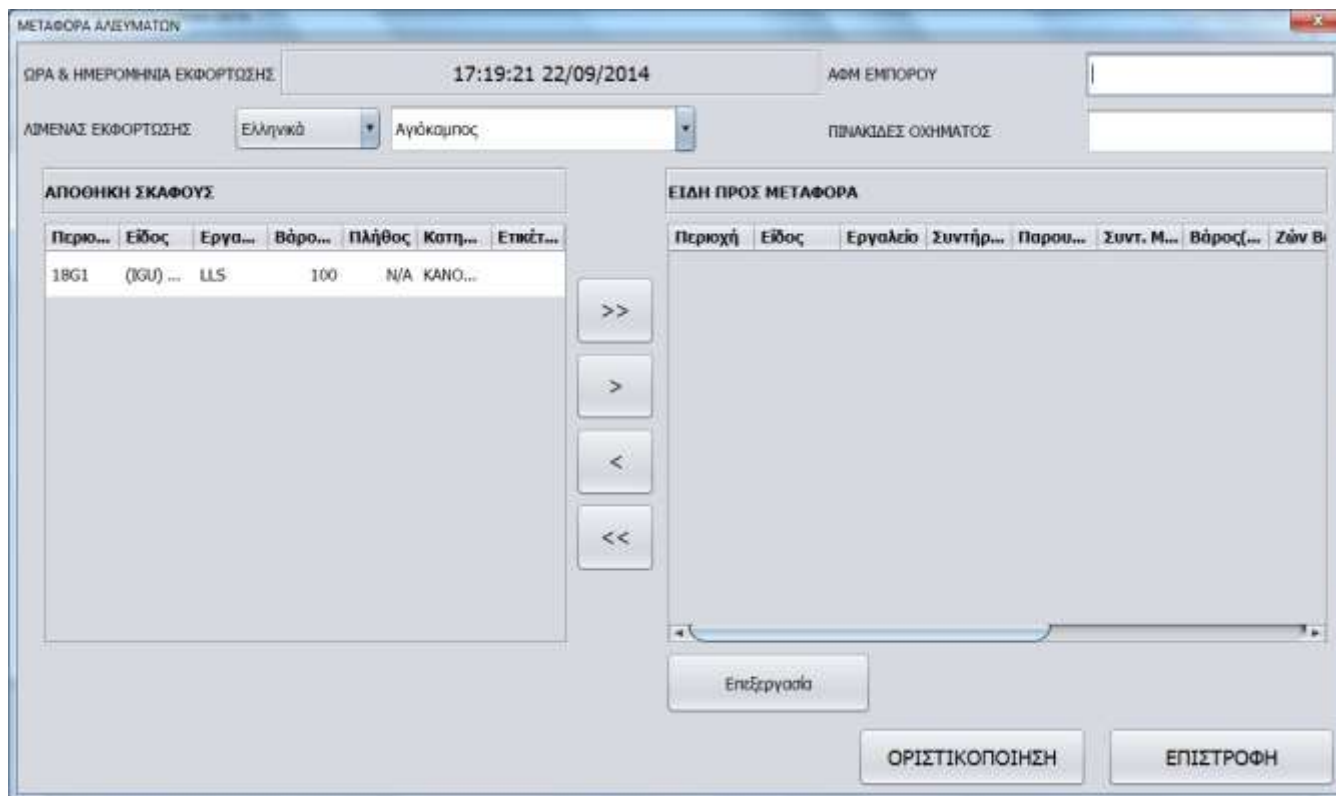
Πατώντας το κουμπί 'Διακίνηση Αλιευμάτων' από το κεντρικό μενού της εφαρμογής προβάλλεται η οθόνη με τις επιλογές μετακίνησης αλιευμάτων.



Πατώντας το κουμπί 'Μεταφορά' ξεκινάει η διαδικασία μεταφοράς των αλιευμάτων του σκάφους.



Στη συνέχεια προβάλλεται η οθόνη μεταφοράς αλιευμάτων μέσω της οποίας γίνεται η μεταφορά αλιευμάτων.



Για την ολοκλήρωση της διαδικασίας μεταφοράς απαιτούνται τα στοιχεία για:

- ΑΦΜ Εμπόρου
- Πινακίδες Οχήματος
- Αλιεύματα

Το ΑΦΜ του εμπόρου και οι πινακίδες του οχήματος μεταφοράς πληκτρολογούνται από το χρήστη.

Τα αλιεύματα προς μεταφορά επιλέγονται από τα διαθέσιμα αλιεύματα που υπάρχουν στην αποθήκη του σκάφους.

Για την επιλογή του συνόλου των αλιευμάτων της αποθήκης για μεταφορά ο χρήστης πατάει το κουμπί:



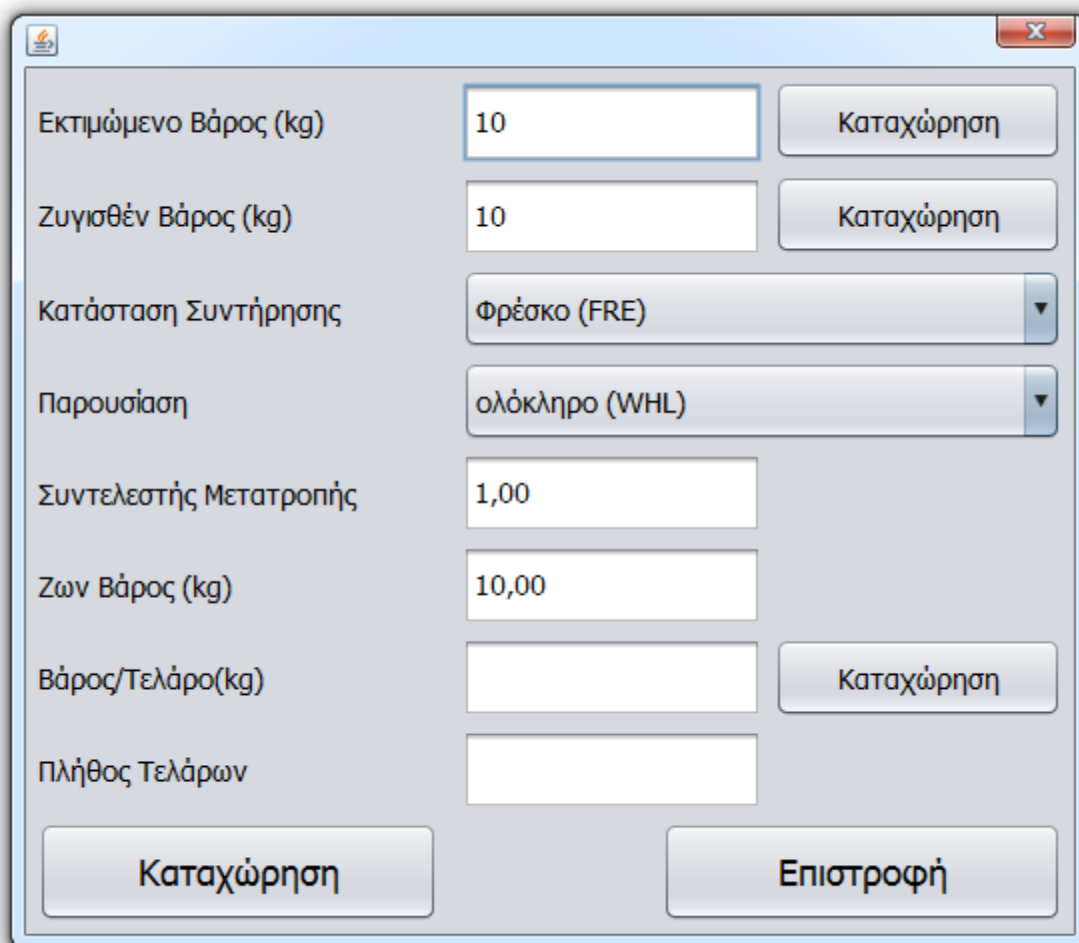
Αντίστοιχα για τη διαγραφή όλων των επιλεγμένων αλιευμάτων προς μεταφορά ο χρήστης πατάει το κουμπί:



Για τη μεταφορά ενός είδους αλιεύματος ο χρήστης πρέπει να επιλέξει το αλιεύμα από την αποθήκη σκάφους και στη συνέχεια να πατήσει το κουμπί:



Με το πάτημα του κουμπιού προβάλλεται η οθόνη καθορισμού των στοιχείων του αλιεύματος προς μεταφορά. Αναλόγως του είδους του αλιεύματος απαιτούνται διαφορετικά στοιχεία. Για τα συνήθη αλιεύματα:



The screenshot shows a software window titled 'Καταχώρηση' (Registration) with a close button (X) in the top right corner. The window contains several input fields and buttons for recording fish catch data:

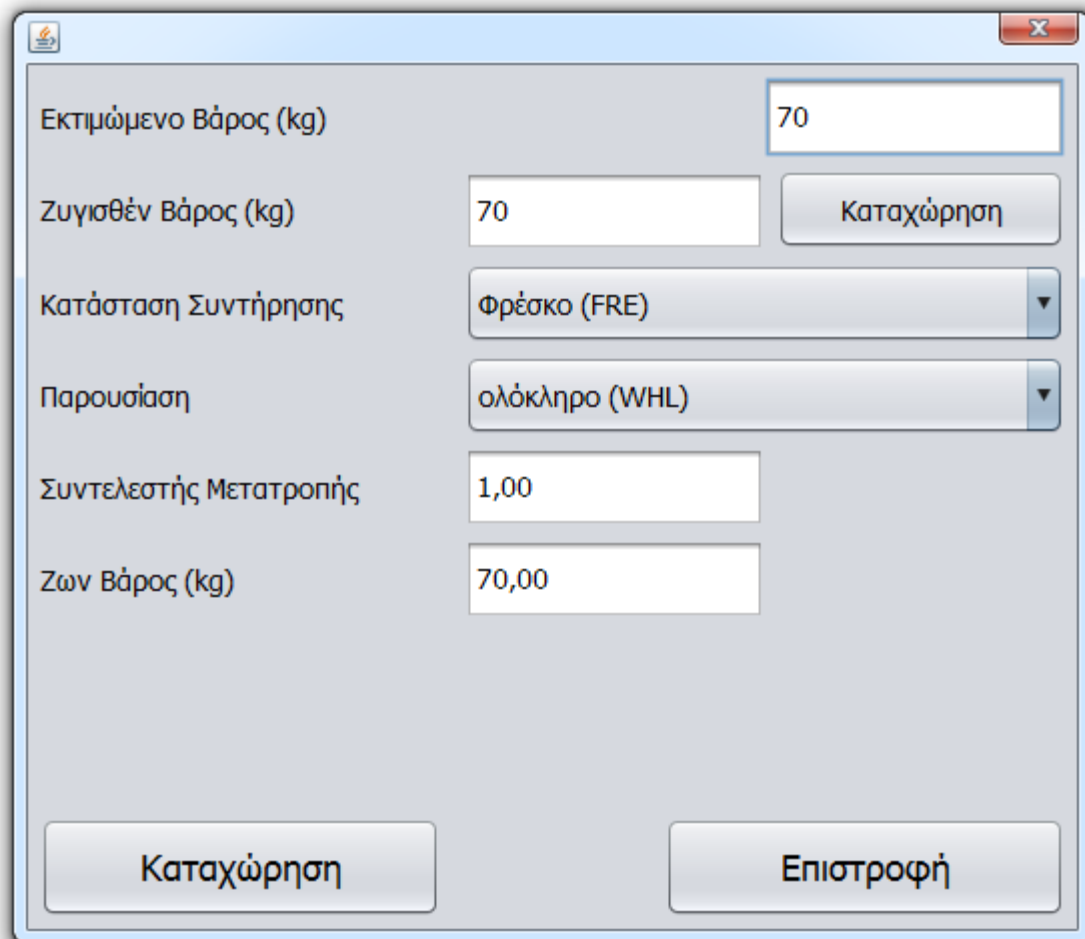
- Εκτιμώμενο Βάρος (kg)**: Input field with '10' and a 'Καταχώρηση' (Registration) button.
- Ζυγισθέν Βάρος (kg)**: Input field with '10' and a 'Καταχώρηση' (Registration) button.
- Κατάσταση Συντήρησης**: Dropdown menu with 'Φρέσκο (FRE)' selected.
- Παρουσίαση**: Dropdown menu with 'ολόκληρο (WHL)' selected.
- Συντελεστής Μετατροπής**: Input field with '1,00'.
- Ζων Βάρος (kg)**: Input field with '10,00'.
- Βάρος/Τελάρο(kg)**: Input field and a 'Καταχώρηση' (Registration) button.
- Πλήθος Τελάρων**: Input field.
- At the bottom, there are two large buttons: **Καταχώρηση** (Registration) on the left and **Επιστροφή** (Return) on the right.

Τα στοιχεία που απαιτούνται για τη μεταφορά του αλιεύματος είναι:

- Εκτιμώμενο Βάρος σε kg
- Ζυγισθέν Βάρος σε kg
- Κατάσταση Συντήρησης
- Παρουσίαση
- Βάρος ανά Τελάρο σε kg
- Πλήθος Τελάρων

Με τον καθορισμό των στοιχείων και το πάτημα του κουμπιού καταχώρηση το αλιεύμα μεταφέρεται στη λίστα αλιευμάτων προς μεταφορά και προβάλλεται η οθόνη μεταφοράς αλιευμάτων.

Αντίστοιχα, για τα αλιεύματα τα οποία ανήκουν σε είδη που ανήκουν σε Καθεστώς Πολυετούς Αποκατάστασης η οθόνη καθορισμού στοιχείων του αλιεύματος είναι:



The screenshot shows a software window titled 'Καταχώρηση' (Registration) with a close button (X) in the top right corner. The window contains several input fields and dropdown menus for recording fish catch data:

- Εκτιμώμενο Βάρος (kg)**: A text box containing the value '70'.
- Ζυγισθέν Βάρος (kg)**: A text box containing the value '70'.
- Κατάσταση Συντήρησης**: A dropdown menu with 'Φρέσκο (FRE)' selected.
- Παρουσίαση**: A dropdown menu with 'ολόκληρο (WHL)' selected.
- Συντελεστής Μετατροπής**: A text box containing the value '1,00'.
- Ζων Βάρος (kg)**: A text box containing the value '70,00'.

At the bottom of the window, there are two buttons: 'Καταχώρηση' (Registration) on the left and 'Επιστροφή' (Return) on the right.

Τα στοιχεία που απαιτούνται για τη μεταφορά του αλιεύματος είναι:

- Ζυγισθέν Βάρος σε kg
- Κατάσταση Συντήρησης
- Παρουσίαση

Με τον καθορισμό των στοιχείων και το πάτημα του κουμπιού καταχώρηση το αλιεύμα μεταφέρεται στη λίστα αλιευμάτων προς μεταφορά και προβάλλεται η οθόνη μεταφοράς αλιευμάτων.

Για τη διαγραφή ενός αλιεύματος από τη λίστα ειδών προς μεταφορά ο χρήστης πρέπει να επιλέξει το αλιεύμα από τη λίστα ειδών προς μεταφορά και στη συνέχεια να πατήσει το κουμπί:

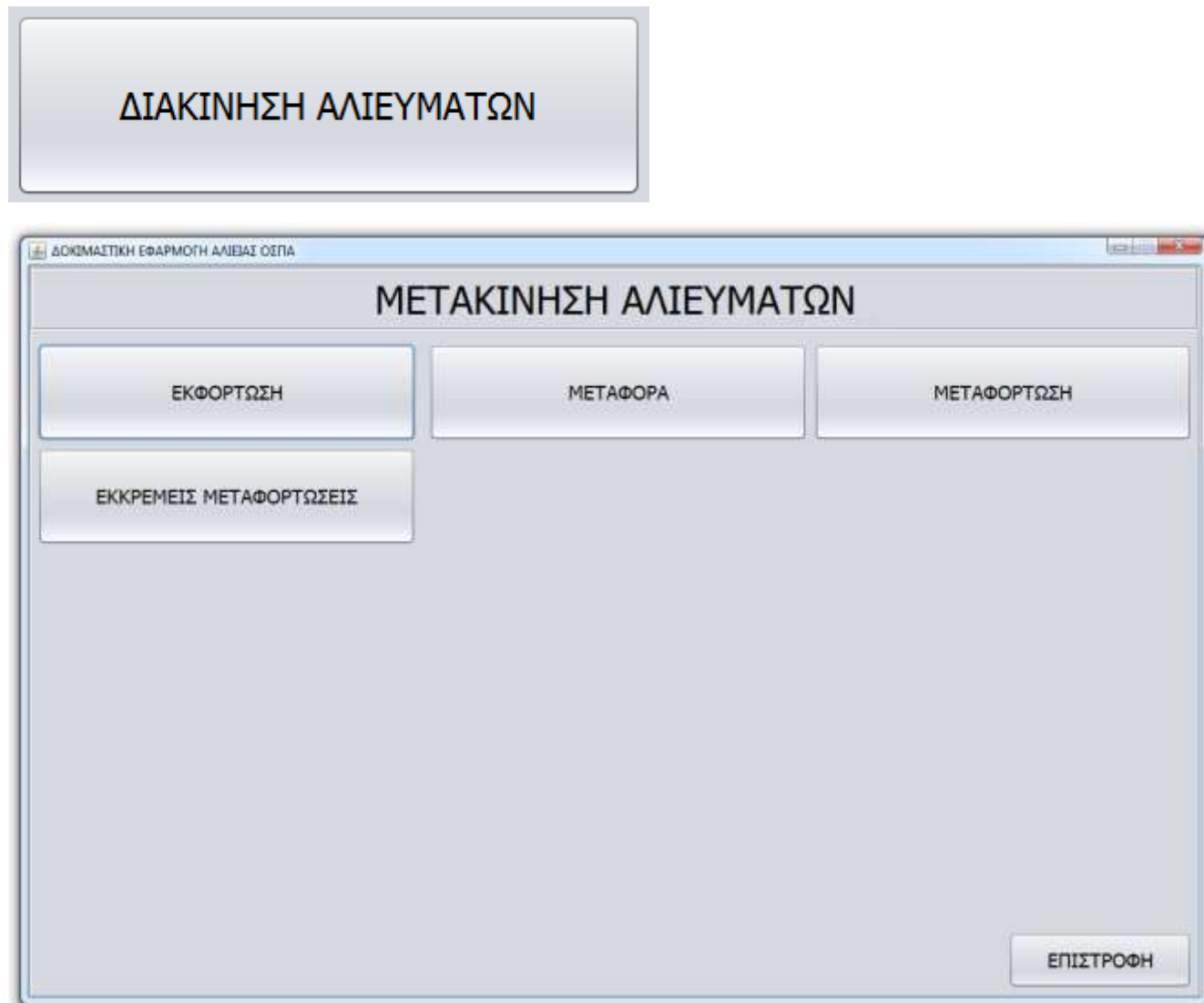


Στην οθόνη μεταφοράς αλιευμάτων επιλέγοντας ένα αλιευμα από τη λίστα με τα είδη προς μεταφορά και πατώντας το κουμπί επεξεργασία προβάλλεται η οθόνη επεξεργασίας των στοιχείων του αλιεύματος αναλόγως του είδους του αλιεύματος.

Η μεταφορά αλιευμάτων από τη πλευρά του σκάφους που κάνει μεταφορά ολοκληρώνεται με το πάτημα του κουμπιού 'Οριστικοποίηση'.

1.1.3.9. Διαδικασία Μεταφόρτωσης

Πατώντας το κουμπί 'Διακίνηση Αλιευμάτων' από το κεντρικό μενού της εφαρμογής προβάλλεται η οθόνη με τις επιλογές μετακίνησης αλιευμάτων.



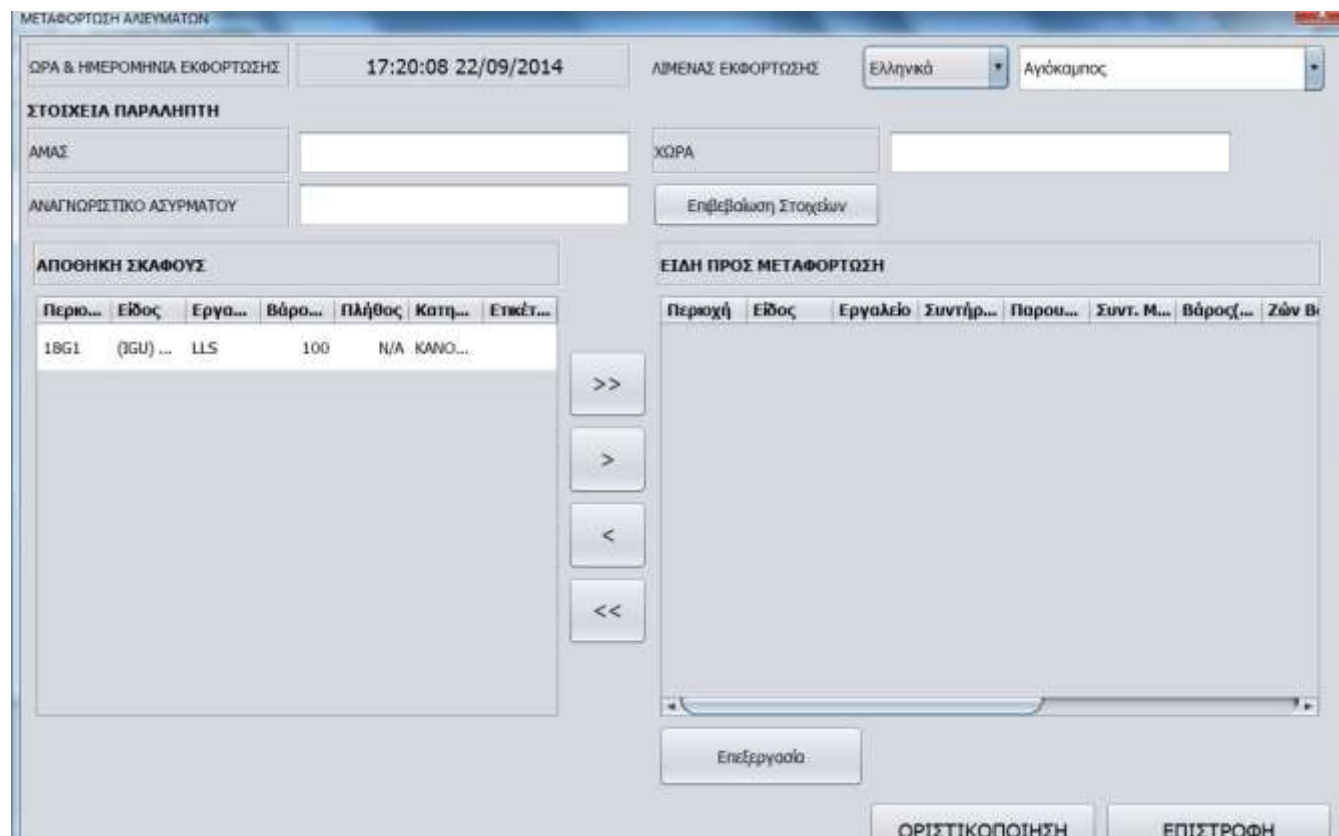
Υπάρχουν δύο διαδικασίες που αφορούν τη μεταφόρτωση αλιευμάτων. Η διενέργεια μεταφόρτωσης αλιευμάτων και η ανάληψη / παρακολούθηση αλιευμάτων μεταφόρτωσης.

1.1.3.9.1. Διαδικασία Μεταφόρτωσης

Πατώντας το κουμπί 'Μεταφόρτωση' ξεκινάει η διαδικασία μεταφόρτωσης των αλιευμάτων του σκάφους.

ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΗ

Στη συνέχεια προβάλλεται η οθόνη μεταφόρτωσης αλιευμάτων μέσω της οποίας γίνεται η μεταφόρτωση αλιευμάτων.



Για την ολοκλήρωση της διαδικασίας μεταφόρτωσης απαιτούνται τα στοιχεία για:

- ΑΜΑΣ σκάφους παραλαβής (συμπληρώνεται από τον χρήστη)
- Αναγνωριστικό Ασυρμάτου σκάφους παραλαβής (συμπληρώνεται από το σύστημα)
- Χώρα σκάφους παραλαβής (συμπληρώνεται από το σύστημα)
- Αλιεύματα

Για τον προσδιορισμό του σκάφους παραλαβής αλιευμάτων μεταφόρτωσης απαιτείται η καταχώρηση του ΑΜΑΣ του σκάφους παραλαβής. Στη συνέχεια ο χρήστης πρέπει να πατήσει το κουμπί 'Επιβεβαίωση Στοιχείων'. Εφόσον ο κωδικός ΑΜΑΣ που έχει δώσει ο χρήστης αντιστοιχεί σε υπάρχον σκάφος η εφαρμογή θα συμπληρώσει τα υπόλοιπα πεδία του σκάφους παραλαβής.

Τα αλιεύματα προς μεταφόρτωση επιλέγονται από τα διαθέσιμα αλιεύματα που υπάρχουν στην αποθήκη του σκάφους.

Για την επιλογή του συνόλου των αλιευμάτων της αποθήκης για μεταφόρτωση ο χρήστης πατάει το κουμπί:



Αντίστοιχα για τη διαγραφή όλων των επιλεγμένων αλιευμάτων προς μεταφόρτωση ο χρήστης πατάει το κουμπί:



Για τη μεταφόρτωση ενός είδους αλιεύματος ο χρήστης πρέπει να επιλέξει το αλιεύμα από την αποθήκη σκάφους και στη συνέχεια να πατήσει το κουμπί:



Με το πάτημα του κουμπιού προβάλλεται η οθόνη καθορισμού των στοιχείων του αλιεύματος προς μεταφόρτωση. Αναλόγως του είδους του αλιεύματος απαιτούνται διαφορετικά στοιχεία. Για τα συνήθη αλιεύματα:

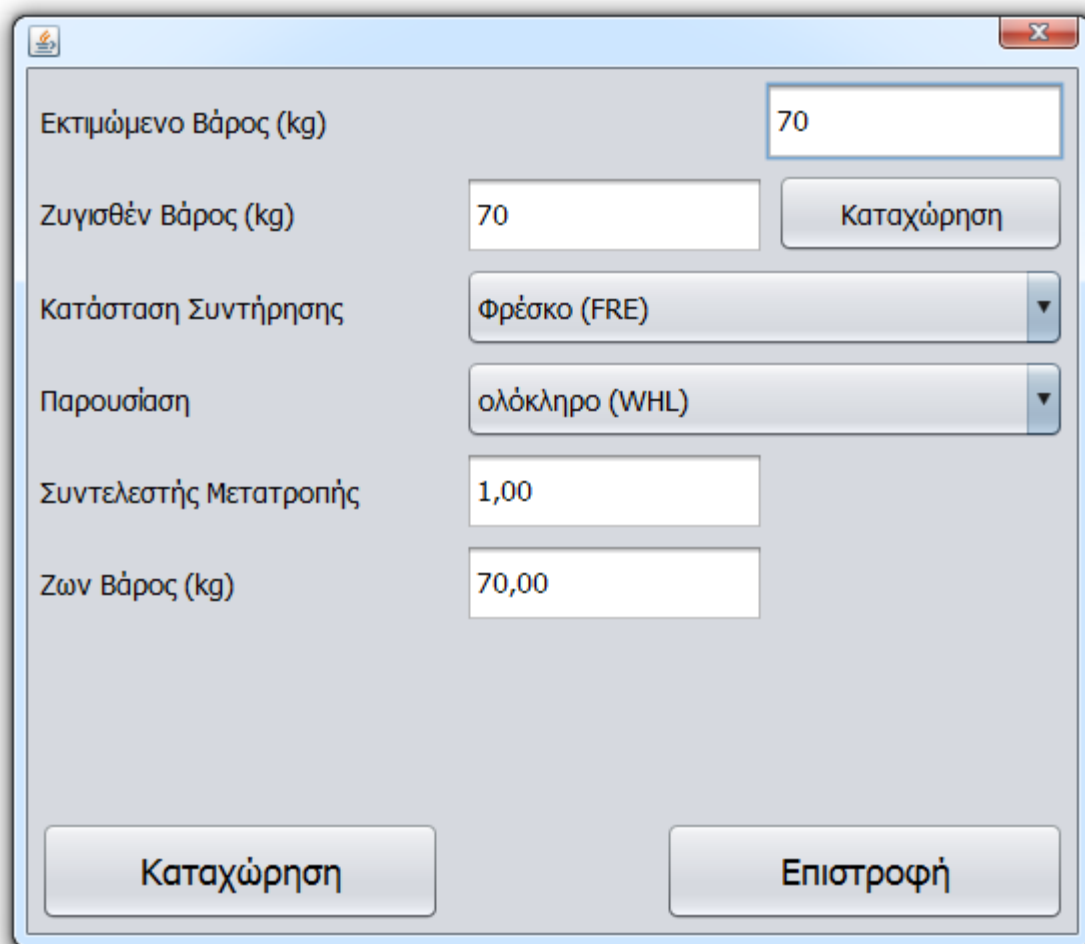
Εκτιμώμενο Βάρος (kg)	10	Καταχώρηση
Ζυγισθέν Βάρος (kg)	10	Καταχώρηση
Κατάσταση Συντήρησης	Φρέσκο (FRE)	
Παρουσίαση	ολόκληρο (WHL)	
Συντελεστής Μετατροπής	1,00	
Ζων Βάρος (kg)	10,00	
Βάρος/Τελάρο(kg)		Καταχώρηση
Πλήθος Τελάρων		
Καταχώρηση		Επιστροφή

Τα στοιχεία που απαιτούνται για τη μεταφόρτωση του αλιεύματος είναι:

- Εκτιμώμενο Βάρος σε kg
- Ζυγισθέν Βάρος σε kg
- Κατάσταση Συντήρησης
- Παρουσίαση
- Βάρος ανά Τελάρο σε kg
- Πλήθος Τελάρων

Με τον καθορισμό των στοιχείων και το πάτημα του κουμπιού καταχώρηση, το αλιεύμα μεταφέρεται στη λίστα αλιευμάτων προς μεταφόρτωση και προβάλλεται η οθόνη μεταφόρτωσης αλιευμάτων.

Αντίστοιχα, για τα αλιεύματα τα οποία ανήκουν σε είδη που ανήκουν σε Καθεστώς Πολυετούς Αποκατάστασης η οθόνη καθορισμού στοιχείων του αλιεύματος είναι:



The screenshot shows a software window titled 'Καταχώρηση' (Registration) with a close button (X) in the top right corner. The window contains the following fields and controls:

- Εκτιμώμενο Βάρος (kg)**: A text input field containing the value '70'.
- Ζυγισθέν Βάρος (kg)**: A text input field containing the value '70'.
- Κατάσταση Συντήρησης**: A dropdown menu with 'Φρέσκο (FRE)' selected.
- Παρουσίαση**: A dropdown menu with 'ολόκληρο (WHL)' selected.
- Συντελεστής Μετατροπής**: A text input field containing the value '1,00'.
- Ζων Βάρος (kg)**: A text input field containing the value '70,00'.
- Καταχώρηση**: A button located at the bottom left.
- Επιστροφή**: A button located at the bottom right.

Τα στοιχεία που απαιτούνται για τη μεταφόρτωση του αλιεύματος είναι:

- Ζυγισθέν Βάρος σε kg
- Κατάσταση Συντήρησης

▪ Παρουσίαση

Με τον καθορισμό των στοιχείων και το πάτημα του κουμπιού καταχώρηση το αλιεύμα μεταφέρεται στη λίστα αλιευμάτων προς μεταφόρτωση και προβάλλεται η οθόνη μεταφόρτωσης αλιευμάτων.

Για τη διαγραφή ενός αλιεύματος από τη λίστα ειδών προς μεταφόρτωση ο χρήστης πρέπει να επιλέξει το αλιεύμα από τη λίστα ειδών προς μεταφόρτωση και στη συνέχεια να πατήσει το κουμπί:

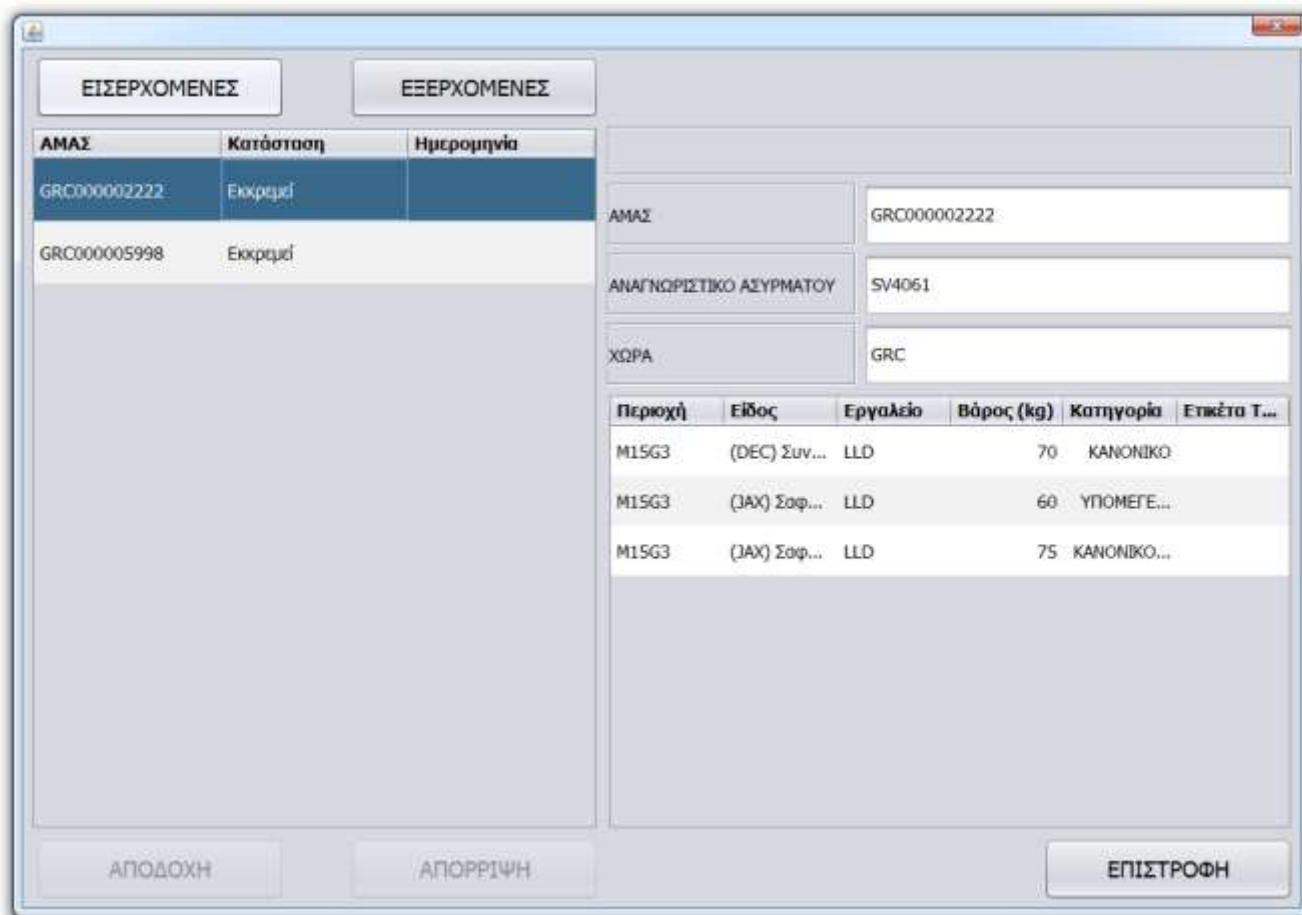


Στην οθόνη μεταφόρτωσης αλιευμάτων επιλέγοντας ένα αλιεύμα από τη λίστα με τα είδη προς μεταφόρτωση και πατώντας το κουμπί επεξεργασία προβάλλεται η οθόνη επεξεργασίας των στοιχείων του αλιεύματος αναλόγως του είδους του αλιεύματος.

Η μεταφόρτωση αλιευμάτων από τη πλευρά του σκάφους που κάνει μεταφόρτωση ολοκληρώνεται με το πάτημα του κουμπιού 'Οριστικοποίηση'.

1.1.3.9.2. Διαδικασία Ανάληψης / Παρακολούθησης Μεταφόρτωσης

Πατώντας το κουμπί 'Εκκρεμείς Μεταφορτώσεις' προβάλλεται η σελίδα με τις εκκρεμείς εισερχόμενες ή εξερχόμενες μεταφορτώσεις του σκάφους.



ΑΜΑΣ	Κατάσταση	Ημερομηνία
GRC000002222	Εκκρεμεί	
GRC000005998	Εκκρεμεί	

ΑΜΑΣ	GRC000002222
ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΤΙΚΟ ΑΣΥΡΜΑΤΟΥ	SV4061
ΧΩΡΑ	GRC

Περιοχή	Είδος	Εργαλείο	Βάρος (kg)	Κατηγορία	Ετικέτα T...
M15G3	(DEC) Συν...	LLD	70	ΚΑΝΟΝΙΚΟ	
M15G3	(JAX) Σαφ...	LLD	60	ΥΠΟΜΕΤΕ...	
M15G3	(JAX) Σαφ...	LLD	75	ΚΑΝΟΝΙΚΟ...	

Πατώντας το κουμπί 'Εισερχόμενες' προβάλλονται όλες οι μεταφορτώσεις που έχουν σαν παραλήπτη το παρόν σκάφος.

Για την αποδοχή / απόρριψη εισερχομένων μεταφορτώσεων ο χρήστης πατάει το κουμπί 'Εισερχόμενες'. Στη συνέχεια επιλέγοντας την επιθυμητή μεταφόρτωση από τη σχετική λίστα εμφανίζονται τα αλιεύματα τα οποία μεταφορτώνονται. Κατόπιν μπορεί να επιλέξει 'Αποδοχή' ή 'Απόρριψη' της μεταφόρτωσης πατώντας το αντίστοιχο κουμπί.

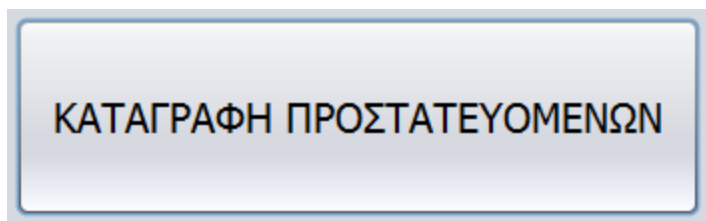
Σε περίπτωση αποδοχής της μεταφόρτωσης, τα σχετικά αλιεύματα θα μεταφερθούν στην αποθήκη του σκάφους. Σε περίπτωση απόρριψης της μεταφόρτωσης τα σχετικά αλιεύματα θα επιστραφούν στην αποθήκη του σκάφους από το οποίο προέρχονται.

Πατώντας το κουμπί 'Εξερχόμενες' προβάλλονται όλες οι μεταφορτώσεις που έχουν σαν αποστολέα το παρόν σκάφος και παραλήπτες άλλα σκάφη.

Οι όποιες αποδοχές ή απορρίψεις μεταφορτώσεων που έχουν σαν αποστολέα το παρόν σκάφος θα εμφανίζονται στη λίστα με τις σχετικές μεταφορτώσεις.

1.1.3.10. Διαδικασία Καταγραφής Προστατευόμενων Ειδών

Πατώντας το κουμπί 'Καταγραφή Προστατευόμενων' ξεκινάει η διαδικασία καταγραφής των προστατευόμενων ειδών.



Στη συνέχεια προβάλλεται η οθόνη καταγραφής προστατευόμενων ειδών στην οποία συμπληρώνονται τα αλιευθέντα προστατευόμενα είδη.

Αλιευθέντα Προστατευόμενα Είδη

Επιλογή Άλλου Αλιεύματος

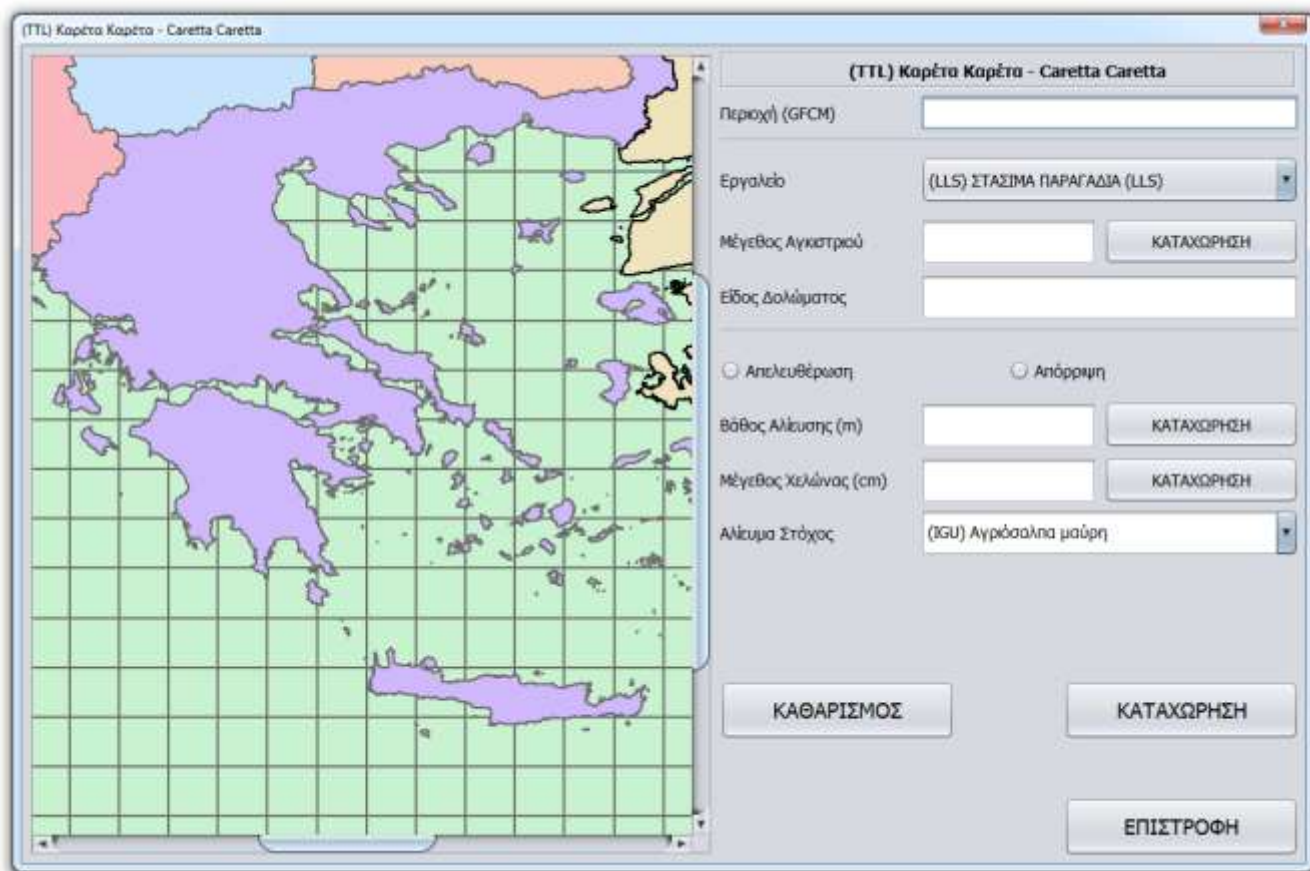
(AGN) Ρίβα

Αφαίρεση Επιλεγμένων

ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ

ΚΛΕΙΣΙΜΟ

Τα αλιεύματα επιλέγονται από τη λίστα αλιευμάτων. Με την επιλογή του είδους προβάλλεται η οθόνη συμπλήρωσης των σχετικών στοιχείων. Οι οθόνες συμπλήρωσης χωρίζονται σε δύο κατηγορίες. Για τις χελώνες και για τα υπόλοιπα προστατευόμενα είδη.



(TTL) Καρέτα Καρέτα - Caretta Caretta

Περιοχή (GFCM)

Εργαλείο (LLS) ΣΤΑΣΙΜΑ ΠΑΡΑΓΑΔΙΑ (LLS)

Μέγεθος Αγκιστριού

Είδος Δολώματος

☐ Απελευθέρωση ☐ Απόρριψη

Βάθος Αλίευσης (m)

Μέγεθος Χελώνας (cm)

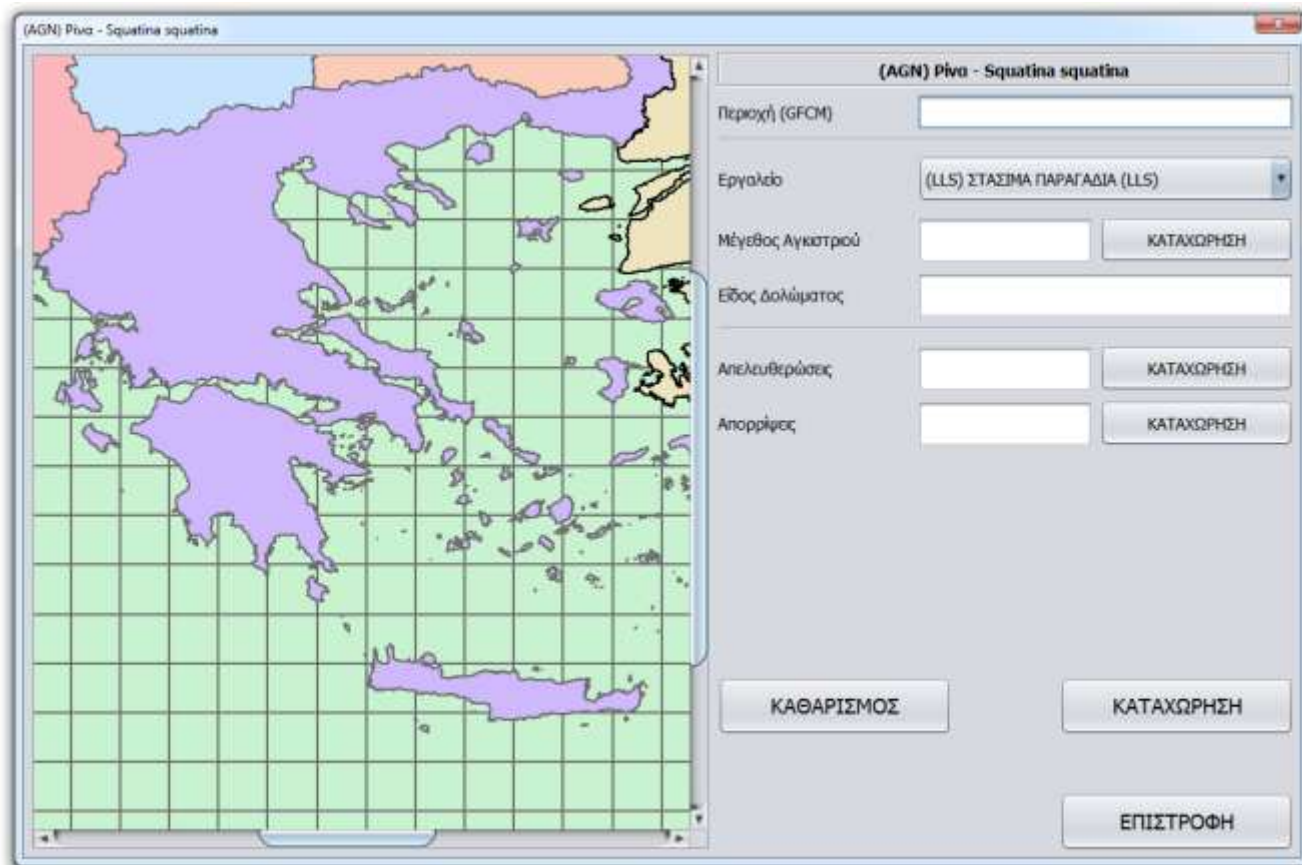
Αλίευμα Στόχος (IGU) Αγρόσαλπα μαύρη

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ

Για τη καταγραφή της αλίευσης χελωνών απαιτείται η καταχώρηση των στοιχείων:

- Περιοχή
- Εργαλείο
- Μέγεθος Αγκιστριού
- Είδος Δολώματος
- Απελευθέρωση / Απόρριψη
- Βάθος Αλίευσης σε m
- Μέγεθος Χελώνας σε cm
- Στοχευμένο Αλίευμα

Με το πάτημα του κουμπιού 'Καταχώρηση' καταχωρείται το αλίευμα και προβάλλεται η οθόνη καταγραφής προστατευομένων ειδών.



Για τη καταγραφή της αλίευσης των υπόλοιπων προστατευόμενων ειδών απαιτείται η καταχώρηση των στοιχείων:

- Περιοχή
- Εργαλείο
- Μέγεθος Αγκιστριού
- Είδος Δολώματος
- Απελευθερώσεις
- Απορρίψεις

Με το πάτημα του κουμπιού 'Καταχώρηση' καταχωρείται το αλιεύμα και προβάλλεται η οθόνη καταγραφής προστατευόμενων ειδών.

Με το πάτημα του κουμπιού 'Αποθήκευση' τα καταχωρημένα είδη αποθηκεύονται.

1.1.3.11. Παρακολούθηση και Υποβολή Ημερολογίου Αλιείας

Πατώντας το κουμπί 'Ημερολόγιο Αλιείας' από το κεντρικό μενού της εφαρμογής προβάλλεται η οθόνη παρακολούθησης του ημερολογίου αλιείας.

ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΑΛΙΕΙΑΣ

ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΑΛΙΕΙΑΣ ΟΣΠΑ

ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΑΛΙΕΙΑΣ

Λόγος Υποβολής Ημερολογίου
☒ Κατάπλους
☐ Έλεγχος
☐ Τέλος Ημέρας
☐ Αλιεία Τόνου

Όνομασία Σκάφους	ΑΝΑΣΤΑΣΗ (NK593)	Όνομα Κυβερνήτη	ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΑΚΑΡΟΥΝΑΣ
Ενδεικτικό Ασυρμάτου	SVA4347	Διεύθυνση	ΚΑΛΥΜΝΟΣ
ΑΜΑΣ	GRC000037689		
Λιμάνι Απόπλου	(GRAGN) Αγία Γαλήνη	Λιμάνι Κατάπλου	
Ημερομηνία Απόπλου	18:11:27 11/04/2014	Ημερομηνία Κατάπλου	
Προαναγγελία	Δεν έχετε δηλώσει αναγγελία εκφόρτωσης.		

Αλιευτική Δραστηριότητα
Απορρίψεις

Οριστικοποίηση & Υποβολή
ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ

Μέσω της οθόνης 'Ημερολόγιο Αλιείας' μπορεί να γίνει παρακολούθηση και υποβολή των στοιχείων του τρέχοντος ημερολογίου αλιείας.

Πατώντας το κουμπί 'Αλιευτική Δραστηριότητα' προβάλλεται η λίστα με τα αλιεύματα ανά αλιευτική προσπάθεια του τρέχοντος ημερολογίου αλιείας.

ΑΛΙΕΥΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

Προσπάθεια	Διάρκεια	Εργαλείο	Ημερομηνία	Είδος	Τοποθεσία	Πλάτος	Μήκος	Βάρος(kg)
1	5 (1.15) ΣΤΑΣΙ...		11:31 02/0...	(ΑΤΒ) Αβερύνα	14F9	N/A	N/A	

ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ

Στην οθόνη αυτή μπορεί να γίνει και αλλαγή του βάρους ενός ή πολλών αλιευμάτων. Επιλέγοντας το αλιεύμα και πατώντας το κουμπί 'ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ' εμφανίζεται το πληκτρολόγιο εισαγωγής.

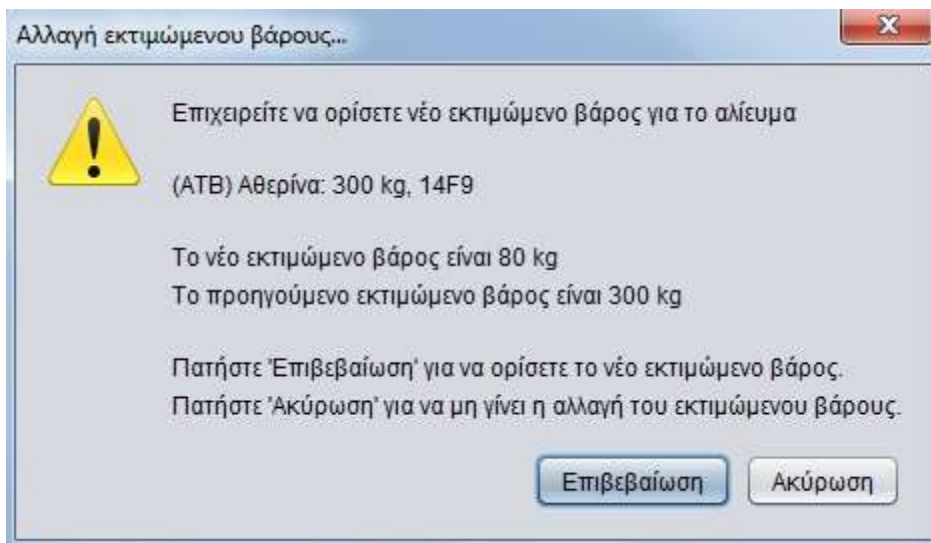
ΒΑΡΟΣ (kg)

Καθαρισμός

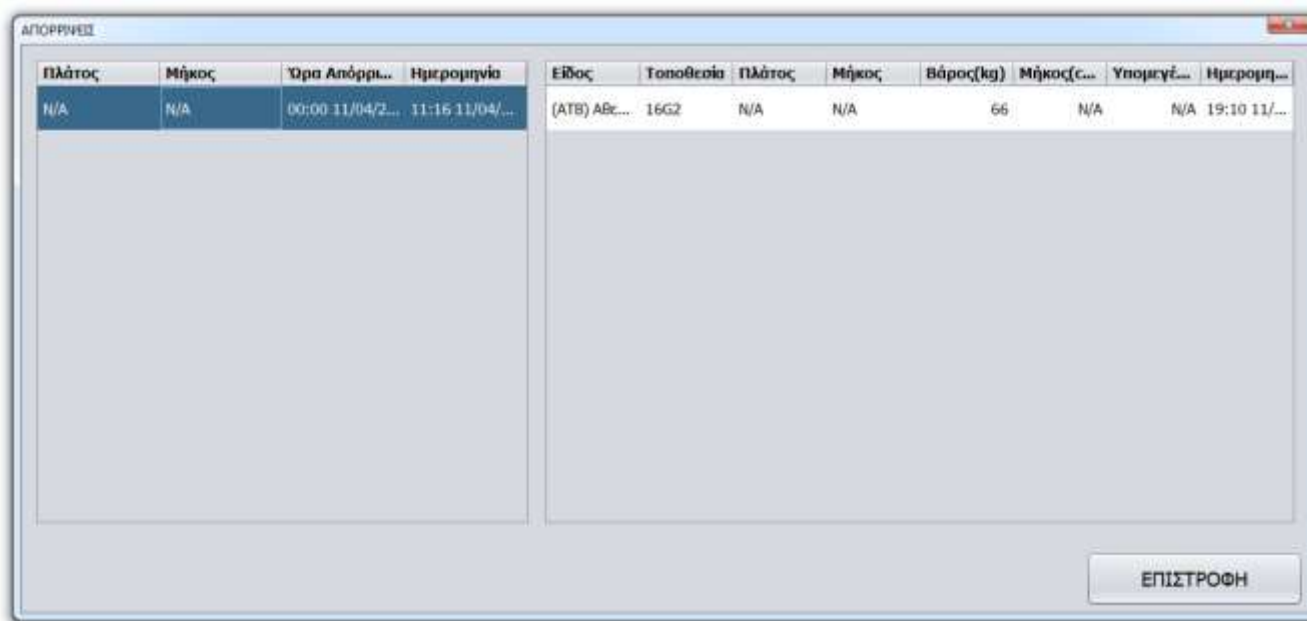
1	2	3
4	5	6
7	8	9
	0	

ΑΚΥΡΩΣΗ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ

Με τη χρήση του πληκτρολογίου γίνεται η αλλαγή βάρους στο επιλεγμένο αλιεύμα. Επιλέγοντας νέο βάρος και πατώντας το κουμπί 'ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ' εμφανίζεται μήνυμα επιβεβαίωσης της αλλαγής βάρους. Η αλλαγή βάρους ολοκληρώνεται με το πάτημα του κουμπιού 'Επιβεβαίωση'.



Πατώντας το κουμπί 'Απορρίψεις' προβάλλεται η λίστα με τις απορρίψεις του τρέχοντος ημερολογίου αλιείας.



Από την οθόνη 'Ημερολόγιο Αλιείας' μπορεί να γίνει υποβολή του ημερολογίου αλιείας. Για την υποβολή του ημερολογίου αλιείας πρέπει να επιλεγεί ο λόγος υποβολής ημερολογίου από τις επιλογές:

- Κατάπλους (αφορά στο ημερολόγιο που στέλνεται πριν τον κατάπλου. Σημειώνεται ότι με την επιλογή Κατάπλου τα εκκρεμεί μηνύματα στέλνονται αυτόματα, χωρίς να είναι αναγκαία η συγκεκριμένη επιλογή)
- Έλεγχος (αφορά στο ημερολόγιο που συμπληρώνεται κατά τον έλεγχο επί του σκάφους)
- Τέλος Ημέρας (αφορά στα πολυήμερα ταξίδια για την αποστολή μέχρι τις 12 τη νύχτα)
- Αλιεία Τόνου (αφορά στο μηδενικό ημερολόγιο που στέλνεται στις 12 το μεσημέρι στην περίπτωση που δεν έχει αλιευθεί τόνος)

Με το πάτημα του κουμπιού 'Οριστικοποίηση και Υποβολή' το ημερολόγιο αλιείας αποστέλλεται στη Διεύθυνση Αλιείας.

1.1.3.12. Παρακολούθηση Αποθήκης Σκάφους

Πατώντας το κουμπί 'Αποθήκη Σκάφους' από το κεντρικό μενού της εφαρμογής προβάλλεται η οθόνη παρακολούθησης της αποθήκης του σκάφους στην οποία είναι καταγεγραμμένα όλα τα αλιεύματα που υπάρχουν πάνω στο σκάφος.

ΑΠΟΘΗΚΗ ΣΚΑΦΟΥΣ

ΑΠΟΘΗΚΗ ΣΚΑΦΟΥΣ
✕

Περιοχή	Είδος	Εργαλείο	Βάρος (kg)	Πλήθος	Κατηγορία	Ετικέτα Τόνου
15F9	(SRI) Αγριόσα...	LLS	200	N/A	ΚΑΝΟΝΙΚΟ	
01H2	(BFT) Τόνος	LLS	80	N/A	ΠΑΡΑΛΙΕΥΜΑ	
14F9	(SRI) Αγριόσα...	LLS	250	N/A	ΚΑΝΟΝΙΚΟ	
00I8	(BFT) Τόνος	LLS	80	N/A	ΠΑΡΑΛΙΕΥΜΑ	

ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ

ΚΛΕΙΣΙΜΟ

Κατά την προβολή της αποθήκης του σκάφους, δίνεται και η επιλογή επεξεργασίας των αλιευμάτων. Η επεξεργασία αλιεύματος γίνεται πατώντας αρχικά στο επιθυμητό αλιεύμα και ύστερα στο κουμπί 'ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ'.

ΑΠΟΘΗΚΗ ΣΚΑΦΟΥΣ

Περιοχή	Είδος	Εργαλείο	Βάρος (kg)	Πλήθος	Κατηγορία	Επικέτα Τόνου
15F9	(SRI) Αγριόσα...	LLS	200	N/A	ΚΑΝΟΝΙΚΟ	
01H2	(BFT) Τόνος	LLS	80	N/A	ΠΑΡΑΛΙΕΥΜΑ	
14F9	(SRI) Αγριόσα...	LLS	250	N/A	ΚΑΝΟΝΙΚΟ	
00I8	(BFT) Τόνος	LLS	80	N/A	ΠΑΡΑΛΙΕΥΜΑ	

ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΚΛΕΙΣΙΜΟ

Εμφανίζεται η οθόνη επεξεργασίας μόνο για το επιλεγμένο αλιευμα. Πατώντας ξανά επάνω στο αλιευμα και ύστερα πατώντας στο κουμπί 'ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ' εμφανίζεται το πληκτρολόγιο εισαγωγής.

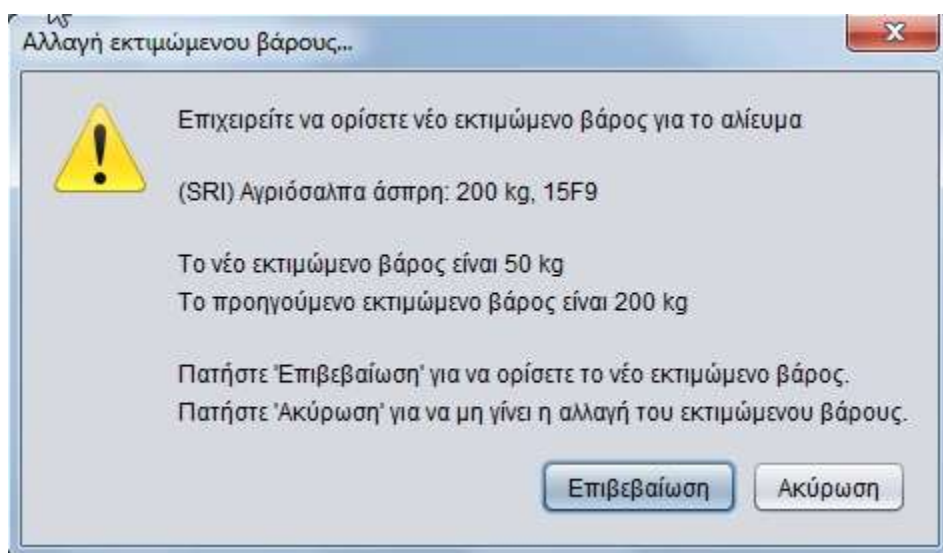
ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΑΛΙΕΥΜΑΤΩΝ

Είδος	Τοποθεσία	Πλάτος	Μήκος	Βάρος(kg)	Μήκος(cm)
(SRI) Αγριόσαλα άσ...	15F9	N/A	N/A	200	N/A

ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ



Με τη χρήση του πληκτρολογίου μπορεί να γίνει αλλαγή της αρχικής εκτίμησης του βάρους. Εισάγοντας νέο βάρος και πατώντας το κουμπί 'ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ' εμφανίζεται η οθόνη επιβαιβέωσης της αλλαγής βάρους.



Η αλλαγή πραγματοποιείται με το πάτημα του κουμπιού 'Επιβεβαίωση'. Δίνεται και η επιλογή να μη γίνει καμία αλλαγή στο βάρος και να μείνει ως έχει, με το πάτημα του κουμπιού 'Ακύρωση'.

1.1.3.13. Παρακολούθηση Ιστορικού Ημερολογίων

Πατώντας το κουμπί 'Ιστορικό Ημερολογίων' από το κεντρικό μενού της εφαρμογής προβάλλεται η οθόνη με όλα τα ημερολόγια που έχουν γίνει μέχρι σήμερα μέσω της εφαρμογής.



ΒΕΤΑ - ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ ΓΕΩΤΡΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΑΛΙΕΙΑΣ ΟΙΠΛΑ

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΩΝ

Κωδικός	Λιμένας Απόπλου	Ημ/νία Απόπλου	Λιμένας Κατάπλου	Ημ/νία Κατάπλου
GRC0000001232014070113...	(GRAVD) Αβδηρα	13:22:10 01/07/2014	(GRAVD) Αβδηρα	13:23:50 01/07/2014
GRC0000001232014070113...	(GRAVD) Αβδηρα	13:15:53 01/07/2014	(GRAVD) Αβδηρα	13:21:46 01/07/2014
GRC0000001232014070112...	(GRAVD) Αβδηρα	12:56:53 01/07/2014	(GRAVD) Αβδηρα	13:12:26 01/07/2014
GRC0000001232014070112...	(GRAVD) Αβδηρα	12:45:52 01/07/2014	(GRAVD) Αβδηρα	12:54:14 01/07/2014

<< Εμφανίζονται τα ταξίδια 1 μέχρι 4 από σύνολο 4 ταξιδιών. >>

Αλιευτική Δραστηριότητα Απορρίψεις Μηνύματα Ταξιδιού

Εκκρεμή Μηνύματα Αρχείο Μηνυμάτων Δοκίμησης Αλιευμάτων

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ

Στην οθόνη αυτή έχουμε τις παρακάτω επιλογές:

- **Αλιευτική Δραστηριότητα** – Εμφανίζεται η αλιευτική δραστηριότητα με όλες τις πληροφορίες των αλιευμάτων (Προσπάθεια, Χρόνος, Εργαλείο / Είδος, Στίγμα, Βάρος)
- **Απορρίψεις** – Εμφανίζονται οι όποιες απορρίψεις καταγράψαμε στο επιλεγμένο ημερολόγιο αλιείας στο οποίο βρισκόμαστε
- **Μηνύματα Ταξιδιού** – Εμφανίζονται τα μηνύματα τα οποία στάλθηκαν επιτυχώς ή ανεπιτυχώς από το σύστημα στο συγκεκριμένο ημερολόγιο αλιείας στο οποίο βρισκόμαστε. Όσα στάλθηκαν επιτυχώς εμφανίζονται με πράσινο χρώμα στη στήλη 'Κατάσταση' και έχουν ως περιγραφή το λεκτικό **Πένυχε**
- **Εκκρεμή Μηνύματα** – Εμφανίζει όλα τα μηνύματα τα οποία δεν έχουν σταλεί με επιτυχία και μένουν αποθηκευμένα στο σύστημα. Εμφανίζονται με κόκκινο χρώμα στη στήλη 'Κατάσταση' και έχουν ως περιγραφή το λεκτικό **Απέτυχε. Η αποστολή στο διακομιστή δεν ολοκληρώθηκε**. Πατώντας το κουμπί 'Αποστολή Εκκρεμών Μηνυμάτων' γίνεται η αποστολή τους προς τον κεντρικό διακομιστή. Απαραίτητη προϋπόθεση να υπάρχει σύνδεση με το διαδίκτυο για να γίνει σωστά η αποστολή.

Προσοχή: Τα εκκρεμή μηνύματα αποστέλλονται αυτόματα κατά το άνοιγμα της εφαρμογής. Απαραίτητη προϋπόθεση να υπάρχει σύνδεση με το διαδίκτυο για να γίνει σωστά η αποστολή.

1.2. Διαδικτυακή εφαρμογή (portal)

1.2.1. Εισαγωγή

Η εφαρμογή καταγραφής αλιευτικής δραστηριότητας παρέχει λειτουργικότητα για τη συμπλήρωση και την ηλεκτρονική υποβολή του Ημερολογίου Αλιείας και αντικαθιστά το έντυπο Ημερολόγιο Αλιείας.

Η εφαρμογή καλύπτει όλες τις πληροφορίες που είναι απαραίτητες για τη συμπλήρωση του ημερολογίου κατ'αντιστοιχία με όσα αναλύθηκαν παραπάνω για την αυτόνομη εγκατεστημένη εφαρμογή (client), ενώ επεκτείνεται στην καταγραφή αλιευτικής δραστηριότητας εκτός Μεσογείου.

1.2.2. *Επισκόπηση Επιλογών Εφαρμογής*

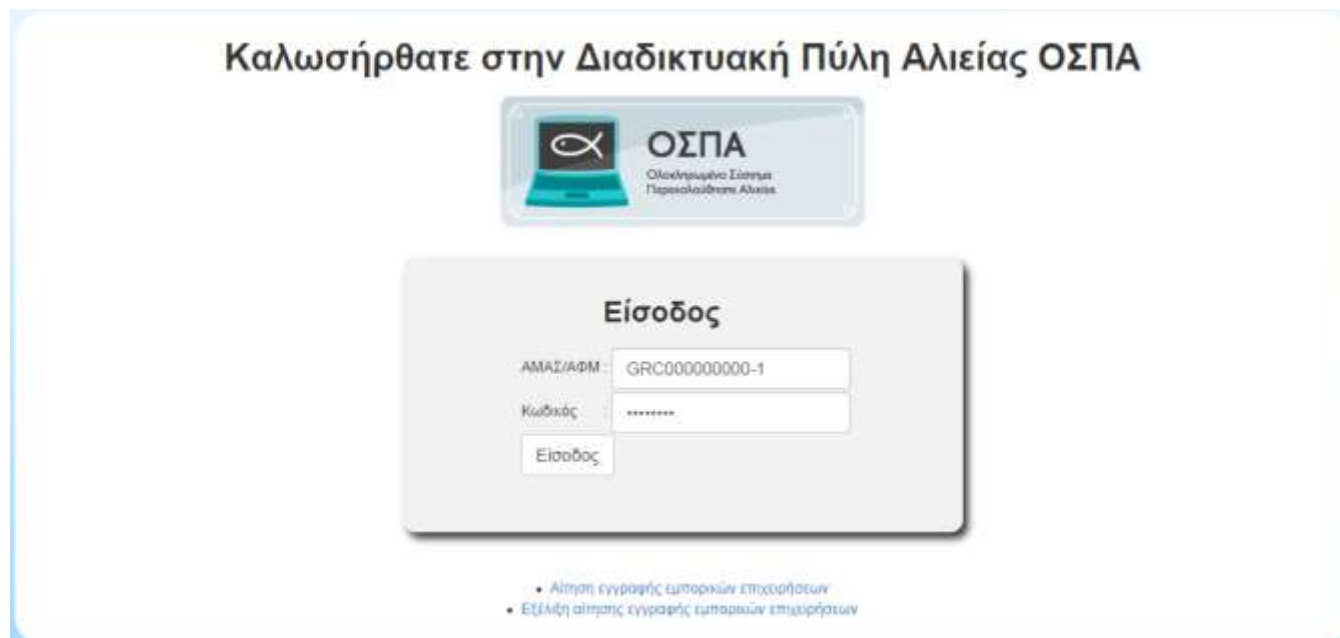
Η διαδικτυακή εφαρμογή αλιείας παρέχει τις ακόλουθες επιλογές λειτουργικότητας:

- Πιστοποίηση Χρήστη για Είσοδο στην Εφαρμογή
- Διαδικασία Καταγραφής Δραστηριότητας για Σκάφη άνω των 10 Μέτρων
 - Καταγραφή Στοιχείων Απόπλου
 - Καταγραφή Στοιχείων Αλιευτικού Εργαλείου
 - Καταγραφή Στοιχείων Αλιευμάτων
 - Καταγραφή Στοιχείων Προαναγγελίας Εκφόρτωσης
 - Καταγραφή Στοιχείων Απορρίψεων Αλιευμάτων
 - Καταγραφή Στοιχείων Κατάπλου
 - Καταγραφή Στοιχείων Εκφόρτωσης
- Διαδικασία Εκφόρτωσης

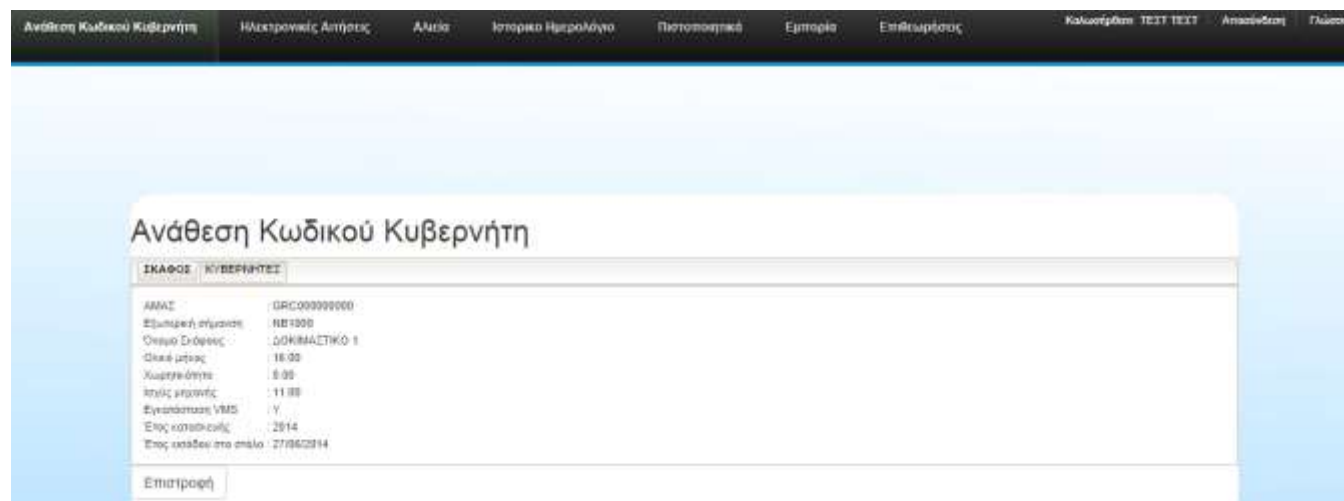
1.2.3. *Διαδικασίες Εφαρμογής*

1.2.3.1. *Είσοδος στην Εφαρμογή ως Πλοιοκτήτης*

Για την είσοδο στην εφαρμογή απαιτείται η εισαγωγή του κωδικού ΑΜΑΣ του σκάφους και του αντίστοιχου κωδικού πρόσβασης του πλοιοκτήτη.



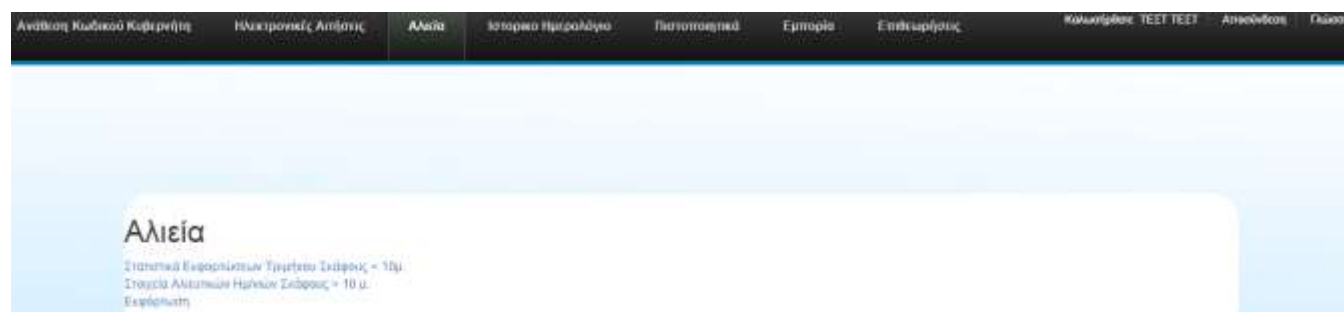
Μετά την επιτυχή είσοδο στην εφαρμογή προβάλλεται η σελίδα ‘Ανάθεση Κωδικού Κυβερνήτη’ και οι σύνδεσμοι πλοήγησης της εφαρμογής.



Για την εφαρμογή αλιείας ο χρήστης πρέπει να πατήσει στο σύνδεσμο ‘Αλιεία’ από το μενού πλοήγησης.

1.2.3.2. Διαδικασία Καταγραφής Αλιευτικής Δραστηριότητας

Πατώντας το σύνδεσμο ‘Αλιεία’ προβάλλεται η σελίδα επιλογής καταγραφής της αλιευτικής δραστηριότητας για σκάφη άνω των 10 μέτρων, καθώς μέσω της εφαρμογής αυτής θα καταχωρούνται και τα δεδομένα των έντυπων ημερολογίων από τα τμήματα αλιείας των ΠΕ.



Με το πάτημα στο σύνδεσμο ‘Στοιχεία Αλιευτικών Ημ/νίων Σκάφους > 10 μ.’ ξεκινάει η διαδικασία καταγραφής της αλιευτικής δραστηριότητας για σκάφη άνω των 10 μέτρων και προβάλλεται η αντίστοιχη σελίδα.

Ανάθεση Κωδικού Κυβερνήτη Ηλεκτρονικές Αδείες **Αδεία** Ιστορικό Ημερολόγιο Πιστοποιητικά Εμπορία Επιθεωρήσεις

Καταγραφή Αλιευτικής Δραστηριότητας

Καταγραφή Απόπλου Βήματα 1/6

Όνομα Σκάφους	ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟ 1
Ενδεικτικό Ασυρμάτου	
Αριθμός Σκάφους	
Αριθμός Μηολογίου	NB1000
ΑΜΑΣ	GRC000000000
Όνομα Κυβερνήτη	
Διεύθυνση Κυβερνήτη	ΤΕΣΤ
Ημερομηνία και ώρα αναχώρησης	
Χώρα Αναχώρησης	Greece
Λιμένας αναχώρησης	

Ακύρωση Επόμενο >>

1.2.3.2.1. Καταγραφή Στοιχείων Απόπλου

Η εφαρμογή μας καθοδηγεί να ολοκληρώσουμε την αλιευτική μας δραστηριότητα σε έξι (6) βήματα.

Τα πρώτα στοιχεία που πρέπει να καταγραφούν είναι τα στοιχεία του απόπλου του σκάφους. Τα στοιχεία που απαιτούνται για εισαγωγή από το χρήστη είναι:

- Όνομα Κυβερνήτη
- Ημερομηνία και ώρα αναχώρησης
- Λιμένας αναχώρησης

Όνομα Κυβερνήτη	
Διεύθυνση Κυβερνήτη	ΤΕΣΤ
Ημερομηνία και ώρα αναχώρησης	15/10/2014 12:00:00
Χώρα Αναχώρησης	Greece
Λιμένας αναχώρησης	Αγία Μαρίνα (Λέρος)

1.2.3.2.2. Καταγραφή Στοιχείων Αλιευτικού Εργαλείου

Στη συνέχεια πρέπει να καταγραφούν τα στοιχεία του αλιευτικού εργαλείου [Βήμα 2].

Καταγραφή Αλιευτικής Δραστηριότητας

Αλιευτικό Εργαλείο Βήματα 2/6

Αλιευτικό Εργαλείο: Επιλέξτε

<< Προηγούμενο Ακύρωση Επόμενο >>

Η επιλογή αλιευτικού εργαλείου γίνεται από την λίστα διαθέσιμων εργαλείων που έχει το σκάφος, βάσει της άδειάς του. Με την επιλογή αλιευτικού εργαλείου και αναλόγως του τύπου εργαλείου εμφανίζονται τα αντίστοιχα πεδία συμπλήρωσης των στοιχείων του εργαλείου.

1.2.3.2.3. Καταγραφή Στοιχείων Αλιευμάτων

Μετά την επιλογή αλιευτικού εργαλείου πρέπει να καταγραφούν τα στοιχεία των αλιευμάτων [Βήμα 3]. Αναλόγως του είδους αλιεύματος και των κανονισμών αλιείας που το διέπουν η διαδικασία καταγραφής ειδών διαχωρίζεται στη διαδικασία καταγραφής συνήθων ειδών και στη διαδικασία καταγραφής ειδών που ανήκουν σε καθεστώς πολυετούς αποκατάστασης.

1.2.3.2.3.1. Καταγραφή Στοιχείων Συνήθων Ειδών

Με την επιλογή αλιεύματος που ανήκει στα συνήθη είδη εμφανίζεται η ακόλουθη φόρμα συμπλήρωσης των στοιχείων του αλιεύματος.

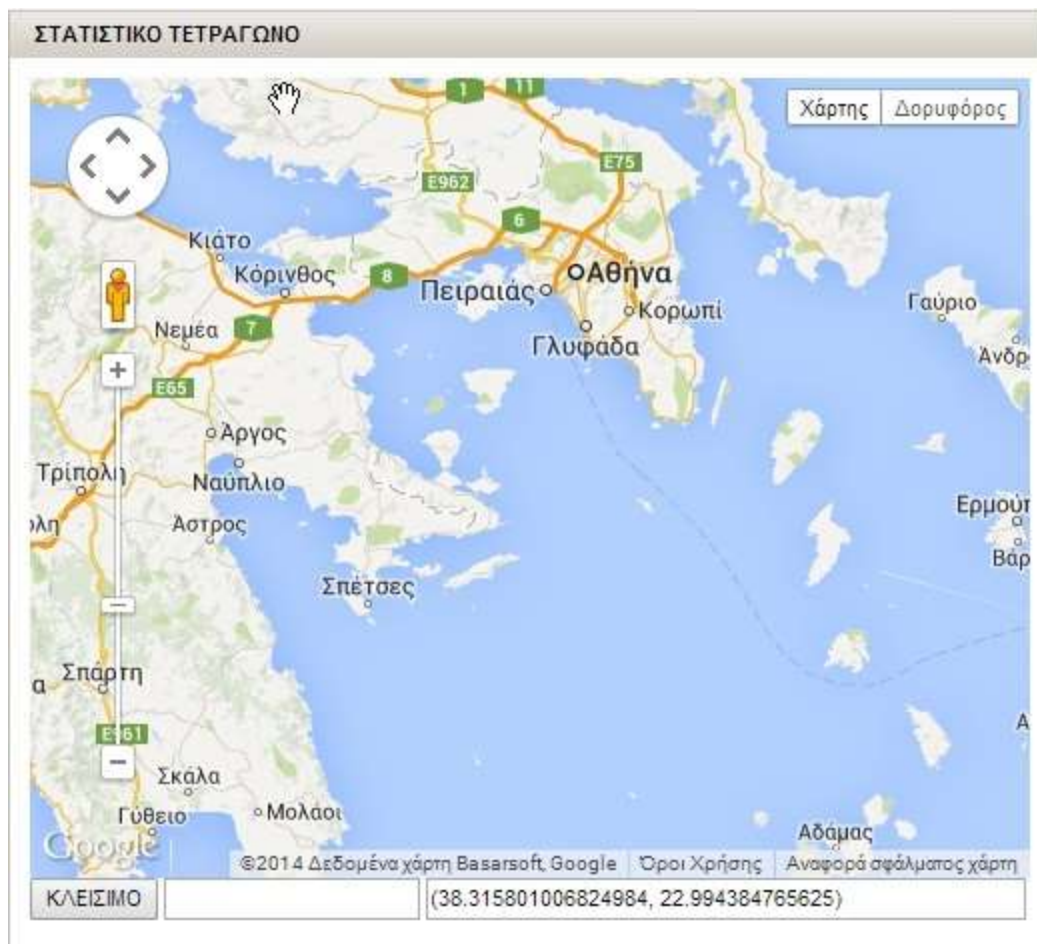
Στο παράδειγμα χρησιμοποιείται το αλιεύμα: Αγριόσαλα μαύρη (IGU)



Τα στοιχεία που απαιτούνται είναι:

- Είδος αλιεύματος
- Εκτιμώμενο Βάρος σε kg
- Στατιστικό Τετράγωνο

Για την επιλογή στατιστικού τετραγώνου ο χρήστης πατάει το κουμπί 'Στατιστικό Τετράγωνο' και προβάλλεται ο χάρτης επιλογής στατιστικού τετραγώνου.



Ο χρήστης επιλέγει το στατιστικό τετράγωνο πατώντας στο επιθυμητό σημείο του χάρτη. Μόλις πατηθεί το σημείο τότε αυτόματα θα συμπληρωθεί από το σύστημα ο αριθμός του στατιστικού τετραγώνου και θα εμφανιστεί κάτω αριστερά, δεξιά από το κουμπί 'ΚΛΕΙΣΙΜΟ'. Πατώντας το κουμπί 'ΚΛΕΙΣΙΜΟ' η εφαρμογή επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη [Βήμα 3] και το στατιστικό τετράγωνο έχει πια συμπληρωθεί.

Μετά τη συμπλήρωση των απαραίτητων στοιχείων, πατώντας το κουμπί 'Προσθήκη', προστίθεται το αλιεύμα στη λίστα με τα αλιεύματα.

Σε περίπτωση που υπάρχουν και άλλα αλιεύματα στην ίδια αλιευτική προσπάθεια, πρέπει να ακολουθηθεί από την αρχή το [Βήμα 3], να συμπληρωθούν τα πεδία 'Αλιεύματα', 'Εκτιμώμενο Βάρος', 'Στίγμα / Στατιστικό Τετράγωνο' και ύστερα ξανά το κουμπί 'Προσθήκη' ώστε να προστεθεί και το 2^ο αλιεύμα στη λίστα.

1.2.3.2.3.2. Καταγραφή Στοιχείων Ειδών που Ανήκουν σε Καθεστώς Πολυετούς Αποκατάστασης

Με την επιλογή αλιεύματος που ανήκει στα είδη που ανήκουν σε καθεστώς πολυετούς αποκατάστασης εμφανίζεται η ακόλουθη φόρμα συμπλήρωσης των στοιχείων του αλιεύματος.

Καταγραφή Αλιευτικής Δραστηριότητας

Αλιεύματα Βήματα 3/6

Αλιεύματα - Τόπος (BFT):

Στίγμα:

Γεωγραφικό Μήκος: Μοίρες: Λεπτά: Δευτερόλεπτα:
Τεταρτοκύκλιο:

Γεωγραφικό Πλάτος: Μοίρες: Λεπτά: Δευτερόλεπτα:
Τεταρτοκύκλιο:

Εκτιμώμενο Βάρος (kg):

Μήκος Αλιεύματος (cm):

Ετικέτα:

Ημερομηνία:

Προσθήκη Καθαρισμός

ΑΛΙΕΥΜΑ	ΣΤΙΓΜΑ	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΟ ΤΕΤΡΑΓΩΝΟ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΣΦΑΛΕΙΟ	ΒΑΡΟΣ (kg)	ΥΠΟΜΕΤΕΘΕΣ ΒΑΡΟΣ (kg)	ΜΗΚΟΣ (cm)
(001) Αμφιπόλιτα αούρη		M15FB	31/07/2014	ΣΤΑΣΙΑ ΠΑΡΑΓΑΔΙΑ (LLS)	130		

<<Προηγούμενο Ακύρωση Επόμενο>>

Τα στοιχεία που απαιτούνται είναι:

- Είδος αλιεύματος
- Στίγμα (Επιλογή μεταξύ ΜΟΙΡΕΣ ή ΣΥΝΤΕΤΑΓΜΕΝΕΣ)
 - Σε περίπτωση επιλογής ΜΟΙΡΕΣ, πρέπει να συμπληρωθούν τα πεδία:
 - Γεωγραφικό Μήκος ('Μοίρες', 'Λεπτά', 'Δευτερόλεπτα', 'Τεταρτοκύκλιο')
 - Γεωγραφικό Πλάτος ('Μοίρες', 'Λεπτά', 'Δευτερόλεπτα', 'Τεταρτοκύκλιο')
 - Σε περίπτωση επιλογής ΣΥΝΤΕΤΑΓΜΕΝΕΣ, πρέπει να συμπληρωθούν τα πεδία:
 - Γεωγραφικό Μήκος
 - Γεωγραφικό Πλάτος
- Εκτιμώμενο Βάρος σε kg
- Μήκος Αλιεύματος σε cm
- Ετικέτα
- Ημερομηνία (Αλίευσης)

Το γεωγραφικό μήκος και πλάτος ορίζεται ως δεκαδικοί αριθμοί.

Μετά τη συμπλήρωση των απαραίτητων στοιχείων ο χρήστης πρέπει να πατήσει το κουμπί 'Προσθήκη' για να προστεθεί το αλιεύμα στη λίστα με τα αλιεύματα.

Η καταγραφή αλιεύματος που ανήκει σε είδη που ανήκουν σε καθεστώς πολυετούς αποκατάστασης προϋποθέτει και την απαραίτητη συμπλήρωση στοιχείων της φόρμας προαναγγελίας εκφόρτωσης όπως αυτή παρουσιάζεται στη συνέχεια.

1.2.3.2.4. Καταγραφή Στοιχείων Προαναγγελίας Εκφόρτωσης για Είδη που Ανήκουν σε Καθεστώς Πολυετούς Αποκατάστασης

Εφόσον έχει υπάρξει καταγραφή αλιεύματος που ανήκει σε είδη που ανήκουν σε καθεστώς πολυετούς αποκατάστασης, θα πρέπει να συμπληρωθεί από το χρήστη η φόρμα 'Προαναγγελία Εκφόρτωσης'. Τα στοιχεία που απαιτούνται είναι:

- Χώρα Εκφόρτωσης
- Λιμάνι Εκφόρτωσης
- Ημερομηνία Εκφόρτωσης
- Λόγος Προαναγγελίας

Προαναγγελία Εκφόρτωσης

Χώρα Εκφόρτωσης :

Λιμάνι Εκφόρτωσης :

Ημ/νία Εκφόρτωσης :

Λογος Προαναγγελίας :

Μετά την καταχώρηση αυτών των στοιχείων ο χρήστης πρέπει να πατήσει στο κουμπί 'Επόμενο' ώστε να συνεχίσει τη συμπλήρωση των απαιτούμενων στοιχείων για την καταγραφή αλιευτικής δραστηριότητας.

1.2.3.2.5. Καταγραφή Στοιχείων Απορρίψεων Αλιευμάτων

Για τη καταγραφή των αλιευμάτων που απορρίφθηκαν ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει τα στοιχεία της φόρμας απορρίψεων [Βήμα 4]. Αναλόγως του είδους αλιεύματος και των κανονισμών αλιείας που το διέπουν η διαδικασία καταγραφής απορριφθέντων ειδών διαχωρίζεται στη διαδικασία καταγραφής συνήθων ειδών και στη διαδικασία καταγραφής ειδών που ανήκουν σε καθεστώς πολυετούς αποκατάστασης.

Καταγραφή Αλιευτικής Δραστηριότητας

Απορρίψεις Βήματα 4/6

Ημ/νία Αλίευσης :

Θέση Αλίευσης (Στατιστικό Τετράγωνο) :

Ημ/νία Απόρριψης :

Εκτιμώμενο Βάρος (kg) :

Γεωγραφικό Μήκος :

Γεωγραφικό Πλάτος :

Αλιεύματα :

Τα στοιχεία που απαιτούνται για την καταχώρηση των απορρίψεων είναι:

- Ημ/νία αλίευσης
- Θέση Αλίευσης (Στατιστικό Τετράγωνο)
- Ημ/νία Απόρριψης
- Εκτιμώμενο Βάρος (kg)
- Γεωγραφικό Μήκος
- Γεωγραφικό Πλάτος
- Αλιεύματα

Με τη συμπλήρωση των πεδίων και το πάτημα του κουμπιού 'Προσθήκη', το αλιεύμα προστίθεται στη λίστα αλιευμάτων προς απόρριψη.

Σε περίπτωση που υπάρχουν περισσότερα αλιεύματα προς απόρριψη, ακολουθείται η ίδια διαδικασία από την αρχή.

1.2.3.2.6. Καταγραφή Στοιχείων Κατάπλου

Η καταγραφή του κατάπλου αποτελεί το 5^ο Βήμα της διαδικασίας.

Για την καταγραφή των στοιχείων του κατάπλου απαιτούνται τα ακόλουθα στοιχεία για εισαγωγή από το χρήστη:

- Χώρα Κατάπλου
- Λιμάνι Κατάπλου
- Λόγος Κατάπλου
- Ημερομηνία Κατάπλου

Καταγραφή Αλιευτικής Δραστηριότητας

Κατάπλους Βήματα 5/6

Χώρα Κατάπλου :

Λιμάνι Κατάπλου :

Λόγος Κατάπλου :

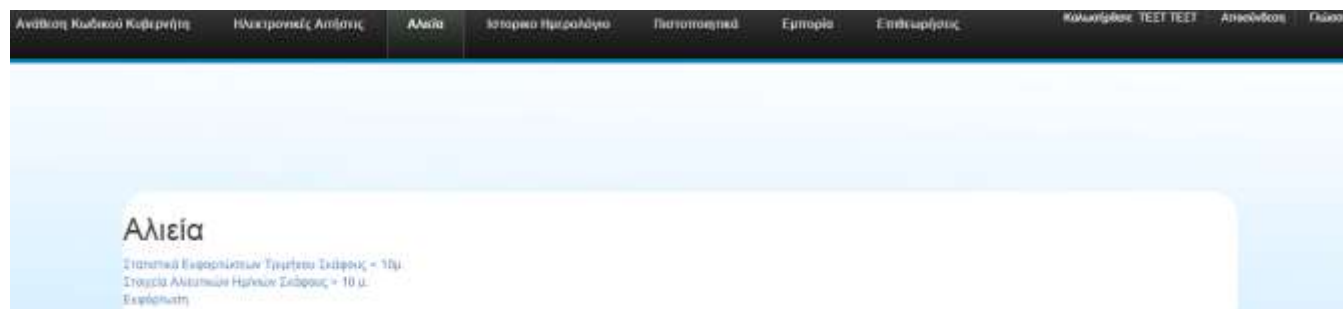
Ημ/νία Κατάπλου :

<< Προηγούμενο
Ακύρωση
Επόμενο >>

Έχοντας περάσει τα στοιχεία και στα πέντε (5) βήματα της αλιευτικής δραστηριότητας, η διαδικασία καταγραφής αλιευτικής δραστηριότητας φτάνει στο τέλος [Βήμα 6] όπου εκεί φαίνεται και η ολοκληρωμένη μορφή του ημερολογίου που μόλις δημιουργήθηκε. Η αλιευτική δραστηριότητα ολοκληρώνεται μόλις πατηθεί το κουμπί 'Ολοκλήρωση'.

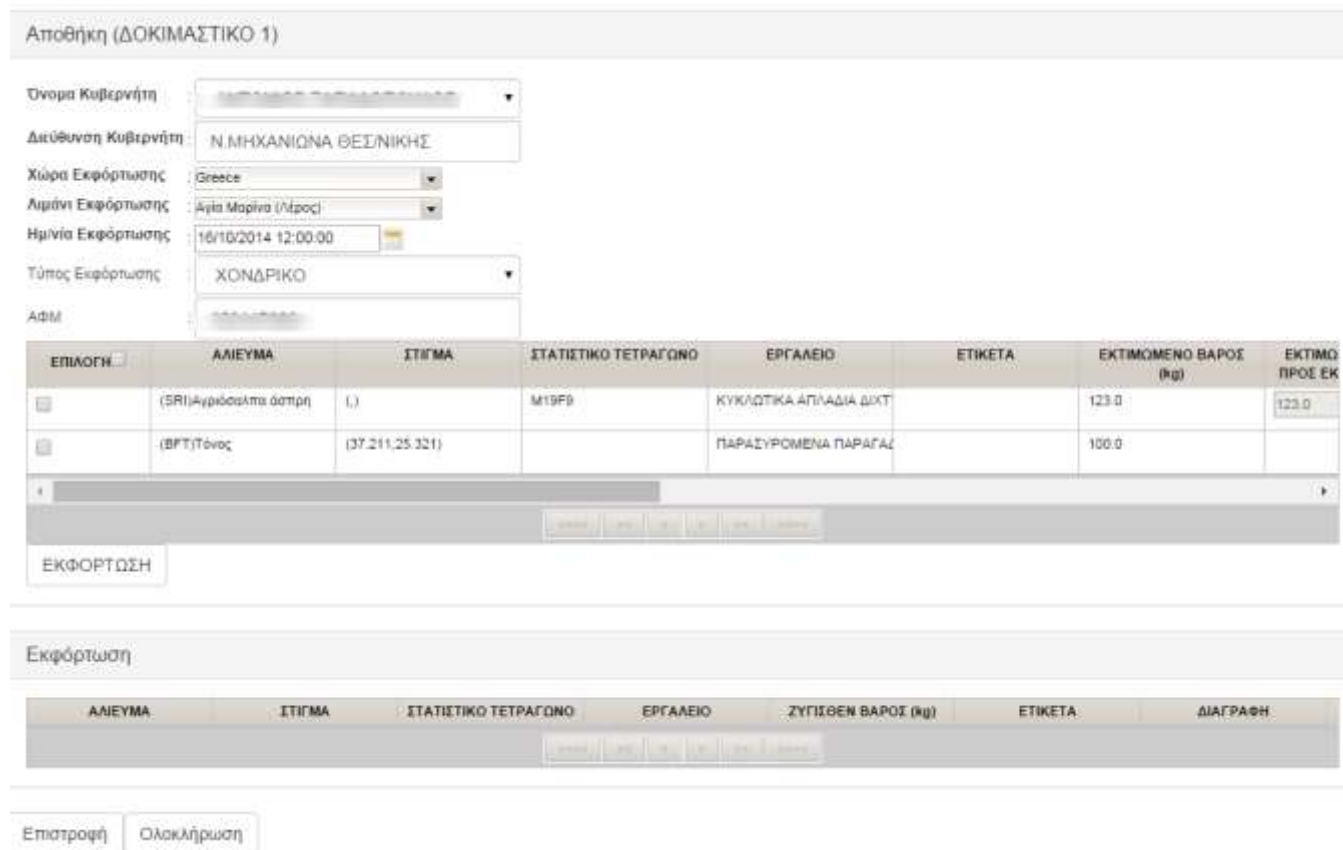
1.2.3.3. Διαδικασία Καταγραφής Εκφόρτωσης

Πατώντας το σύνδεσμο 'Αλιεία' προβάλλεται η σελίδα επιλογής εκφόρτωσης των αλιευμάτων.



Με το πάτημα στο σύνδεσμο 'Εκφόρτωση' ξεκινάει η διαδικασία καταγραφής της εκφόρτωσης και προβάλλεται η αντίστοιχη σελίδα.

Εκφόρτωση



Σε αυτή την οθόνη ο χρήστης καλείται να συμπληρώσει τα παρακάτω πεδία:

- Όνομα Κυβερνήτη: Το όνομα και το επώνυμο του κυβερνήτη που πραγματοποιεί την εκφόρτωση
- Λιμάνι Εκφόρτωσης: Το λιμάνι στο οποίο θα γίνει η εκφόρτωση
- Ημ/νία Εκφόρτωσης: Η ημερομηνία που έγινε η εκφόρτωση

- Τύπος Εκφόρτωσης: Ο τύπος της εκφόρτωσης. Σε περίπτωση Χονδρικής και Μη Ανθρώπινης Κατανάλωσης, απαιτείται και εισαγωγή ΑΦΜ της εμπορικής επιχείρησης στην οποία γίνεται η εκφόρτωση

Αφού συμπληρωθούν τα απαραίτητα πεδία, επόμενο στάδιο είναι να συμπληρωθούν οι πληροφορίες σχετικά με τα αλιεύματα προς εκφόρτωση από τη λίστα αλιευμάτων. Αρχικά επιλέγονται τα προς εκφόρτωση αλιεύματα επιλέγοντάς τα από τη στήλη 'ΕΠΙΛΟΓΗ'.

ΕΠΙΛΟΓΗ ☐	ΑΛΙΕΥΜΑ	ΣΤΙΓΜΑ
☒	(SRI)Αγριόσαλπα άσπρη	(,)
☐	(BFT)Τόνος	(37.211,25.321)

Στη συνέχεια επιλέγονται τα αλιεύματα και τα διαθέσιμα κιλά τους. Εκφόρτωση μπορεί να γίνει με το ολικό ή με μερικό βάρος των αλιευμάτων. Για να γίνει εκφόρτωση μέρους των κιλών του αλιεύματος, πρέπει να επιλεγθεί η στήλη 'ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΒΑΡΟΣ ΠΡΟΣ ΕΚΦΟΡΤΩΣΗ (kg)' και να συμπληρωθούν εκεί τα κιλά προς εκφόρτωση.

Παράδειγμα επιλογής ολικού βάρους αλιεύματος:

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΒΑΡΟΣ (kg)	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΒΑΡΟΣ ΠΡΟΣ ΕΚΦΟΡΤΩΣΗ (kg)	ΖΥΓΙΣΘΕΝ ΒΑΡΟΣ (kg)	ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ
123.0	123.0	123.0	ΟΛΟΚΛΗΡΟ ▼
100.0		100.0	ΟΛΟΚΛΗΡΟ ▼

Παράδειγμα επιλογής μερικού βάρους αλιεύματος:

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΒΑΡΟΣ (kg)	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΒΑΡΟΣ ΠΡΟΣ ΕΚΦΟΡΤΩΣΗ (kg)	ΖΥΓΙΣΘΕΝ ΒΑΡΟΣ (kg)	ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ
123.0	80	123.0	ΟΛΟΚΛΗΡΟ ▼
100.0		100.0	ΟΛΟΚΛΗΡΟ ▼

Αφού επιλεγθούν όλα τα προς εκφόρτωση αλιεύματα και συμπληρωθούν και τα κιλά τους, μπορούν να προστεθούν στη λίστα εκφόρτωσης με το πάτημα του κουμπιού 'ΕΚΦΟΡΤΩΣΗ'

ΕΠΙΛΟΓΗ	ΑΛΙΕΥΜΑ
☒	(SRI)Αγριόσαλπα άσπρη
☐	(BFT)Τόνος

ΕΚΦΟΡΤΩΣΗ

Η διαδικασία εκφόρτωσης ολοκληρώνεται επιτυχώς με το πάτημα του κουμπιού 'Ολοκλήρωση'.

Το παρόν παραδοτέο υποβάλλεται από την ένωση εταιριών ("η Ένωση" ή "ο Ανάδοχος") PricewaterhouseCoopers Business Solutions A.E. ("PwC") και iknowhow Πληροφορική Α.Ε. ("ΙΚΗ") στα πλαίσια της από 24/04/2013 (υπ. αριθμ. 1113) σύμβασης μεταξύ της Ένωσης με την Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε. (ο "Πελάτης"), αναφορικά με το έργο Ολοκληρωμένο Σύστημα Παρακολούθησης και Καταγραφής των Αλιευτικών Δραστηριοτήτων (το "Έργο"). Το παρόν έχει εκδοθεί από την Ένωση για αποκλειστική χρήση και όφελος του Πελάτη / Τελικού Δικαιούχου και μόνο μέσα στα πλαίσια του εν λόγω Έργου.

Η Ένωση δεν έχει προβεί σε κανενός είδους ελεγκτικό, λογιστικό, φορολογικό, οικονομικό και νομικό έλεγχο των πρωτογενών στοιχείων που έχουν τεθεί στη διάθεση της από τον Πελάτη. Όλα τα πρωτογενή στοιχεία και οι πρωτογενείς πληροφορίες που έχουν δοθεί από τον Πελάτη στην Ένωση έχουν χρησιμοποιηθεί «ως έχουν», η δε απόδειξη της εγκυρότητας τους βαρύνει τον Πελάτη. Η Ένωση ουδεμία ευθύνη φέρει για πράξεις ή παραλείψεις των οργάνων διοίκησης, υπαλλήλων και συνεργατών του Πελάτη, καθώς και για την επεξεργασία στοιχείων που ουδέποτε της υπεβλήθησαν ή της υπεβλήθησαν λανθασμένα ή εκπρόθεσμα.

Δεν θα πρέπει να βασιστείτε στις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στο παρόν έγγραφο χωρίς να λάβετε προηγουμένως ειδική επαγγελματική συμβουλή. Δεν παρέχεται οποιαδήποτε εγγύηση (ρητά ή σιωπηρά) αναφορικά με την ακρίβεια ή πληρότητα των πληροφοριών που περιλαμβάνονται στο παρόν έγγραφο και, στο βαθμό που επιτρέπεται από το νόμο, η Ένωση, τα στελέχη, οι υπάλληλοι και οι αντιπρόσωποι της δεν αποδέχονται οποιαδήποτε ευθύνη και δεν αναλαμβάνουν οποιαδήποτε υποχρέωση για οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη δική σας ή τρίτου ή για οποιαδήποτε απόφαση ληφθεί με βάση τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στην παρούσα. Η Ένωση δεν φέρει ευθύνη από τη χρήση του παρόντος για λόγους ελεγκτικούς, λογιστικούς, φορολογικούς, οικονομικούς, νομικούς, κτλ από τρίτους. Οι τελικές αποφάσεις του έργου λαμβάνονται πάντοτε από τη Διοίκηση του Πελάτη. Η Ένωση δε λαμβάνει αποφάσεις για θέματα που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Πελάτη.

© 2014 PricewaterhouseCoopers Business Solutions A.E. και iknowhow Πληροφορική Α.Ε. Με επιφύλαξη όλων των νομίμων δικαιωμάτων.

Η επωνυμία 'PwC' αναφέρεται στην εταιρεία μέλος του δικτύου στην Ελλάδα, και σε μερικές περιπτώσεις μπορεί να αναφέρεται στο δίκτυο των εταιρειών μελών της PwC. Κάθε εταιρεία μέλος αποτελεί μια ξεχωριστή νομική οντότητα. Για περισσότερες πληροφορίες, παρακαλούμε επισκεφθείτε το www.pwc.com/structure.